وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

جامعة يحي فارس -المدية -

كلية العلوم الإقتصادية و العلوم التجارية و علوم التسيير

قسم علوم المالية و المحاسبة

تخصص: المحاسبة

تحت عنوان :

مذكرة تخرج تندمج ضمن متطلبات نيل شهادة الماستر

نظام المعلومات المحاسبي في ظل نظام التشغيل الإلكتروني دراسة حالة مؤسسة نفطال Spa

مقاطعة –المدية –

من إعداد الطالبتين :

- بن غربية عبير
- يحياوي صبرينة

تحت إشراف الأستاذ :

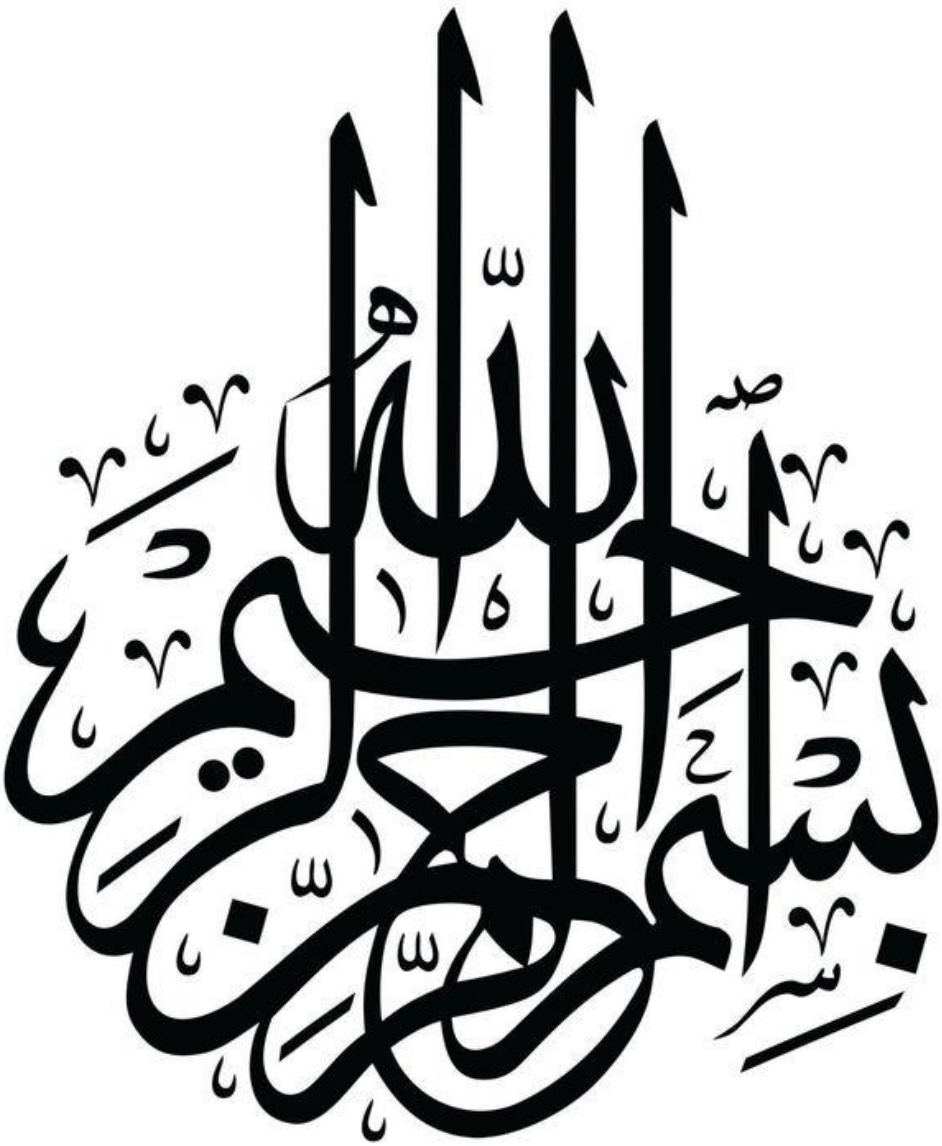
- عبد الصمد على عمر

أعضاء لجنة المناقشة :

الإسم و اللقب	الصفة
يوسف سعيدي أحمد	رئيسا
عبد الصمد على عمر	مشرفا
مامي علي	ممتحنا

دفعة:

2024/2023


بسم الله الرحمن الرحيم

الشكر و التقدير :

إن الحمد و الشكر أولا و أخيرا لله عز وجل و علا، الذي وفقني في إنجاز هذا العمل و كان لي أعظم معينا فله الحمد كما ينبغي لجلال وجهه وعظيم سلطانه.

"ربي أحمدك حمدا كثيرا طيبا مباركا فيه ،إذ وفقتنا لإتمام هذا العمل ويسرت لنا الأمر العسير، أرجوا الله أن تتقبل منا هذا العمل و أنت راضي عنا" .

ثم بعد ذلك وفي دواعي العرفان بالجميل يسرني أن أتقدم بجزيل الشكر و التقدير و الإمتنان إلى مشرفي الفاضل الأستاذ الدكتور " عبد الصمد علي عمر " الذي أنار لنا الطريق ولم يبخل علينا بتوجيهاته وأرائه السديدة التي سهلت علينا إنجاز هذا العمل دون أن يفوتني أن أشكر جميع الأساتذة الأفاضل أعضاء لجنة المناقشة الموقرين على منحي شرف مناقشتهم لهذا البحث و إبداء ملاحظتهم القيمة فلهم جزيل الشكر و التقدير .

كما أتقدم بجزيل الشكر إلى جميع أعضاء مؤسسة نفطال لولاية المدية وعلى رأسهم الأستاذ المحترم " بن علي" وجميع أعضاء المؤسسة الذين كانوا خير عون في إنجاز الجانب التطبيقي من هذا العمل المتواضع .

دون أن أنسى و في الختام أن أتوجه بالتحية و الشكر إلى كافة إدارة و أعضاء و أساتذة كلية العلوم الإقتصادية و التجارية و علوم التسيير جامعة المدية و كل من كان عونا لنا في إتمام هذه الرسالة و قدم لنا يد العون من المعلومات و التوجيهات

شكرا جزيلا .

الإهداء

بسم الله الرحمن الرحيم

قال الله تعالى : « رَبِ أَوْزِعني أنْ أَشْكُرَ نعْمَتَكَ التي أنْعَمْتَ عليَ وَعَلى وَالديَ وَأنْ أعْمَلَ صَالحًا تَرْضَاهُ وَ أَدْخلني برَحْمَتكَ في عبَادِكَ الصَالحينَ »

فمهما كتبت من عبارات تخرج لن أجد أصدق من قوله تَعالى :

« وَآخرُ دَعْوَاهُمْ أَنِ الحَمْدُ للهِ رَبَ العَالمينَ »

الحَمدُ للهِ الذي ما تم جهد ولا خُتمَ سعي إلا بفضله فالحمد لله الذي يسر البدايات وبلغنا النهايات .

أهدي هذا النجاح :

*** إلى من كلله الله بالهيبة والوقار..إلى من علمني العطاء بدون إنتظار إلى من أحمل إسمه بكل إفتخار.. إلى « والدي العزيز »**

*** إلى جنتي و حبيبة قلبي إلى من كان دعائها سرا نجاحي إلى أغلى ما في الدنيا إلى القلب الحنون و العين الساهرة طوال هذه السنين ونبع الحنان إلى « أمي الغالية »**

*** إلى من ليس لي أخت سواها الجوهرة المضيئة و الدرة المصونة إلى**

بهجة نفسي « أختي الحبيبة »

*** إلى ملجئي الدائم إلى سندي و مسندي، داعمي شكرا لك .. دمت لي بحفظ الله**

*** إلى رفاق الخطوة الأولى و الخطوة و الأخيرة إلى من كانوا معي في سنوات العجاف أنا ممتنة جدا لمعرفتهم « عبير ، وسام ، ريحانة »**

صبرينة

الإهداء

بسم الله الرَحمَن الرَحيم

قالَ اللهُ تعَالى « قُلْ إعْمَلُوا فَسَيَرى الله عَملكم وَرَسُولَهُ وَ المُؤمنين»

إلهي لا يطيب الليل إلا بشكرك و لا يطيب النهار إلا بطاعتك و لا تطيب اللحظات إلا بذكرك و لاتطيب الآخرة إلا بعفوك ولا تطيب الجنة إلا برؤيتك « الله جل جلاله » .

إلى من بلغ الرسالة.. وأدى الأمانة.. و نصح الأمة..، إلى نبي الرحمة و نور العالمين « سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة و السلام »

*** إلى من أحمل إسمه بكل عز وفخر، إلى أماني و مأمني ، إلى مدرستي و قدوتي الأولى في الحياة، إلى من سعى جاهدا لأجل راحتي ، قوتي و نجاحي إلى أعظم و أغر رجل في الكون « أبي العزيز » حفظه الله لنا و أطال في عمره**

*** إلى ملاكي في الحياة إلى معنى الحب و إلى معنى الحنان، إلى بسمة الحياة وسر الوجود إلى من كان دعاؤها سر نجاحي و حنانها بلسم جراحي إلى أعز ملاك على القلب و العين « أمي العزيزة » حفظها الله و أطال لنا في عمرها**

*** إلى سندي القوي في الحياة والنبع الذي أرتوي منه حبا و حنانا، إلى أجمل هدية و نعمة لنا في الحياة « أخي العزيز» أدعو الله أن يحفظك و يحقق لك كل الأماني**

*** إلى دفئ البيت و سعادته إلى الشموع التي أنارت طريقي، إلى روافد الوفاء، إلى نبع المحبة و الحنان إلى زهرات حياتي « إلى أخواتي الحبيبات » حفظكم الله و رعاكم**

*** إلى كنز حياتي ، إلى من ساندني في تعبي ووقف إلى جانبي، إلى داعمي الأكبر، إلى قوتي وقدوتي في الحياة « رفيق دربي » *حفظك الله وحقق لك كل الأماني***

**** إلى من تحلو بالأخاء و تميزو بالوفاء و العطاء إلى ينابيع الصدق الصافي إلى من معهم سعدت و برفقتهم سرت الى من كانو معي في طريق النجاح « صديقات الغاليات »***

عبير

المستخلص

تهدف هذه الدراسة لإبراز أهمية إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني في تحسين جودة نظم المعلومات المحاسبية ، و أثر ذلك على التقارير المالية ، حيث أصبح لازما على المؤسسة عصرنة و تطوير أنظمتها المعلوماتية بما فيها النظام المحاسبي للحصول على معلومات ذات جودة تترجم على شكل تقارير مالية تساعد في إتخاذ القرار الأمثل ، وقد توصلنا من خلال هاته الدراسة أن إستعمال نظام التشغيل الإلكتروني سهل الممارسة المحاسبية و ساعد على تقديم معلوماتت دقيقة تدعم عملية إتخاذ القرار في الوقت المناسب و تحسين الأداء المالي للمؤسسة.

Abstract:
This study ains to highlight the importance of using information technology in accounting systems and the impact on the quality of financial reports, as it is necessary for institution to modernize and develop their information systms, including the accounting system to obtain quality information translated in the form of financial reports that help users to make the best decision.

قائمة المحتويات

العنوان	الصفحة
الشكر و التقدير	–
الإهداء	–
الملخص	–
قائمة المحتويات	I–III
قائمة الجداول	IV
قائمة الأشكال	V
مقدمة	أ–هـ
الفصل الأول: الإطار المفاهيمي لنظام المعلومات المحاسبي	
تمهيد	02
المبحث الأول : مدخل الى نظام المعلومات	03
المطلب الأول : تعريف النظام	03
المطلب الثاني : البيانات و المعلومات	05
المطلب الثالث : تعريف نظام المعلومات	07
المبحث الثاني : الإطار النظري لنظام المعلومات المحاسبي	08
المطلب الأول : تعريف نظام المعلومات المحاسبي	09
المطلب الثاني : خصائص نظام المعلومات المحاسبي	10
المطلب الثالث : عناصر نظام المعلومات المحاسبي	11
المبحث الثالث :الظوابط الأساسية لنظام المعلومات المحاسبي	20
المطلب الأول :أساسيات نظام المعلومات المحاسبي	20
المطلب الثاني : وظائف نظام المعلومات المحاسبي	26
المطلب الثالث : أهمية وأهداف نظام المعلومات المحاسبي	28
المبحث الرابع : تصميم نظام المعلومات المحاسبي	30
المطلب الأول : إجراءات تصميم نظام المعلومات المحاسبي	30
المطلب الثاني : طرق تصميم نظام المعلومات المحاسبي_	32
المطلب الثالث : عوامل نجاح وفشل نظام المعلومات المحاسبي	34

الخاتمة	**35**
الفصل الثاني : إنعكاسات نظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي	
تمهيد	**37**
المبحث الأول : مدخل لنظام التشغيل الالكتروني	**38**
المطلب الأول : تعريف التكنولوجيا	**38**
المطلب الثاني : أسباب التوجه نظام التشغيل الإلكتروني	**39**
المطلب الثالث : مراحل تطور نظام التشغيل الإلكتروني	**40**
المبحث الثاني : ماهية نظام التشغيل الإلكتروني	**45**
المطلب الأول : تعريف نظام التشغيل الإلكتروني،خصائصه و أهدافه	**45**
المطلب الثاني : مكونات نظام التشغيل الإلكتروني	**51**
المطلب الثالث : مزايا و عيوب نظام التشغيل الإلكتروني	**54**
المبحث الثالث : آليات عمل نظام التشغيل الإلكتروني	**57**
المطلب الأول : وظائف نظاف التشغيل الإلكتروني	**57**
المطلب الثاني : مكونات نظام التشغيل الإلكتروني	**59**
المطلب الثالث : إستخدمات نظام التشغيل الإلكتروني	**62**
المبحث الرابع : علاقة نظام المعلومات المحاسبي بنظام التشغيل الإكتروني	**63**
المطلب الأول : تأثيرالتشغيل الإلكتروني على عناصر النظام المحاسبي	**64**
المطلب الثاني : تأثيرالتشغيل الإلكتروني على الإجراءات المحاسبية	**65**
المطلب الثالث : تأثير التشغيل الإكتروني على تخزين المعلومات	**67**
الخاتمة :	**68**
الفصل الثالث : دراسة تطبيقية حول مدى تأثير نظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي	
تمهيد	**70**
المبحث الأول : بطاقة فنية لمؤسسة نفطال	**71**
المطلب الأول : نشأة مؤسسة نفطال	**71**

المطلب الثاني : تطور مؤسسة نفطال	72
المطلب الثالث :الهيكل التنظيمي لمؤسسة نفطال	75
المبحث الثاني :مؤسسة نفطال مقاطعة –المدية–	78
المطلب الأول :تعريف مؤسسة نفطال مقاطعة –المدية– ووظائفها	78
المطلب الثاني :الهيكل التنظيمي لمؤسسة نفطال مقاطعة –المدية–	80
المطلب الثالث :مهام و أهداف مؤسسة نفطال مقاطعة المدية	83
المبحث الثالث : قسم المالية والمحاسبة لمؤسسة نفطال مقاطعة– المدية–	84
المطلب الأول : تعريف قسم المالية و المحاسبة	84
المطلب الثاني :الهيكل التنظيمي لقسم المالية و المحاسبة	84
المطلب الثالث :علاقة المحاسبة بالأقسام الأخرى	87
المبحث الرابع :نظم المعلومات المحاسبية في مؤسسة نفطال مقاطعة –المدية–	88
المطلب الأول : نظام المخزونات ونظام المحاسبة التحليلية في مؤسسة نفطال مقاطعة	88
المطلب الثاني : نظام تسيير المحطات نظام الدفع المسبق في مؤسسة نفطال	94
المطلب الثالث : نظام المحاسبة العامةNAFTCOMPTA	101
الخاتمة	105
الخاتمة العامة	106
قائمة المراجع	109
الملاحق	113

قائمة الجداول

الرقم	العنوان	الصفحة
(1.1)	يوضح شكل اليومية في نظام المعلومات المحاسبي	16
(1.2)	يوضح نموذج لدفتر الأستاذ	16
(1.3)	يوضح ميزان المراجعة	17
(2.1)	يمثل التطور التاريخي لتكنولوجيا المعلومات	44

قائمة الأشكال

الرقم	العنوان	الصفحة
(1.1)	مكونات النظام	5
(1.2)	دورة إنتاج المعلومات	6
(1.3)	يوضح أشكال المستندات حسب مصدرها	14
(2.1)	يوضح تنظيم نظام الحاسوب	60
(3.1)	يمثل الهيكل التنظيمي لمؤسسة نفطال الأم	75
(3.2)	يوضح الهيكل التظيمي مقاطعة نفطال –المدية–	80
(3.3)	يمثل الهيكل التنظيمي لقسم المالية و المحاسبة لمقاطعة نفطال المدية	85
(3.4)	بطاقة نفطال	98

مقدمة عامة

يعتبرنظام المعلومات المحاسبي وسيلة مهمة تستخدمها المؤسسات وتواجه بها تحديات العصر، وذلك من خلال معالجة البيانات و تحويلها إلى معلومات محاسبية تلبي متطلبات المؤسسات، لكن ومع التقدم التقني تغيرت الأنظمة المحاسبية وتطورت فأصبح إنتاج معلومات دقيقة موثوقة و صحيحة يتطلب العمل على تصميم أنظمة معلوماتية تساعد في السيطرة على الكم الهائل من المعلومات الضرورية التي تحتاجها المؤسسة، ومن أهم هذه الأنظمة نظام التشغيل الإلكتروني و الذي ساعد بشكل كبير في ذلك، حيث أصبحت عملية معالجة البيانات تتم بطريقة آلية و سريعة تلائم البيئة الحديثة للأعمال المتطورة كما ساهم في تحسين جودة التقارير المحاسبية إذ أنه يسمح بالحصول على جل مخرجات النظام في أقصروقت و بأعلى جودة وهذا ما يساعد مستخدم هذه المعلومات من إتخاذ القرار الأمثل و تلبيته لجميع المتطلبات.

ومن خلال هذا البحث سنحاول إبراز تأثير نظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي وذلك من خلال طرح

- **الإشكالية التالية :**

✓ كيف يساهم نظام التشغيل الإلكتروني في تفعيل أداء نظام المعلومات المحاسبي ؟

و للإجابة على هذه الإشكالية نطرح

- **الأسئلة الفرعية التالية :**

✓ما المقصود بنظام المعلومات المحاسبي ؟

✓ما حاجة المحاسبين إلى إستخدام برامج نظام التشغيل الإلكتروني؟

✓كيف يؤثر نظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي ؟

- **فرضيات الدراسة :**

- ✓ نظام المعلومات المحاسبي عبارة عن مجموعة من الطرق و الإجراءات المترابطة في ما بينها من أجل تحقيق هدف معين
- ✓ حاجة المحاسبيين إلى إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني متزايدة لمواكبة التطورات العالمية
- ✓ أصبح نظام التشغيل الإلكتروني عنصرا مؤثرا على نظام المعلومات المحاسبي من خلال تسهيلاته في الحصول على المعلومات الملائمة

– أهمية الدراسة :

تستمد هذه الدراسة أهميتها من كون أن المؤسسات الإقتصادية أصبحت تهتم بشكل كبير بتطوير نظام المعلومات المحاسبي ، وذلك من خلال إدخال تكنولوجيا المعلومات الحديثة من أجل تحسين أدائه و خاصة مخرجاته و المتمثلة في المعلومات المحاسبية

– أهداف الدراسة :

- ✓ تبيان أهمية نظام المعلومات المحاسبي
- ✓ التعرف على مكونات التشغيل الإلكتروني
- ✓ تحليل أثر نظام التشغيل الإلكتروني لمؤسسة نفطال على نظام المعلومات المحاسبي

– مبررات الدراسة :

لكل عمل و بحث علمي مبررات لقيام الباحث به، ولقد كانت توجد عدة أسباب جعلتنا نقوم بإختيار هذا الموضوع ألا وهي :

- ✓ تخصصنا في مجال المحاسبة
- ✓ الإنتشار الواسع لإستخدام نظام التشغيل الإلكتروني من طرف المؤسسات
- ✓ الرغبة و الميول في البحث في مثل هذا الموضوع

– منهج وأدوات الدراسة :

للإجابة عن التساؤلات المطروحة و الإحاطة بمختلف جوانب الموضوع، إستخدمنا المنهج الوصفي في الجانب النظري، من أجل وصف وعرض مختلف المعلومات المتعلقة بنظام المعلومات المحاسبي ونظام التشغيل الإلكتروني و كيفية مساهمتها في تحسين النظام المحاسبي، أما في الجانب التطبيقي فقد إعتمدنا على عرض للبرنامج المحاسبي الخاص بمؤسسة ننفطال من أجل معرفة واقع إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني في ظل تطوير نظام المعلومات المحاسبي داخل المؤسسة

– الدراسات السابقة :

من أهم الدراسات التي قمنا بالإعتماد عليها في إعداد هذا البحث نذكر منها ما يلي :

✓ الدراسة الأولى :

دراسة « حاج قويرد قورين» أهمية بناء و تطوير نظام معلومات المحاسبي في تحقيق الميزة التنافسية للمؤسسات الإقتصادية، أطروحة دكتورة في علوم التسيير، إدارة الأعمال بن بوعلي شلف 2012

تناول الطالب نظام المعلومات المحاسبي من خلال إبراز أهميته في المؤسسة الإقتصادية و أثره على تنافسية المؤسسات الإقتصادية في ظل إقتصاد المعرفة محاولا بذلك الإجابة على الإشكالية التالية :

- ما مدى فاعلية نظام المعلومات المحاسبي في إكتساب المؤسسات الإقتصادية الجزائرية في ظل إقتصاد المعرفة

ولقد توصل الباحث إلى مجموعة من النتائج أهمها :

– أن نظام المعلومات المحاسبي هو ذلك الجزء الأساسي و الهام في مجال الأعمال الذي يقوم بحصر وتجميع البيانات ثم تشغيلها وتحويلها إلى معلومات مفيدة تدعم عملية إتخاذ القرار

- أن نظام المعلومات المحاسبي يساعد في بناء الإستراتجية التي تتناسب مع الإمكانيات الداخلة للمؤسسة

✓الدراسة الثانية :

دراسة« بوفروعة سفيان » نظام المعلومات المحاسبي ودوره في تسيير المؤسسات الإِقتصادية مذكرة ماجستير، علوم التسيير، تخصص إدارة مالية، جامعة مونتيري، قسنطينة، 2022.

هدفت هذه الدراسة إلى تحديد نظام المعلومات المحاسبي ودوره في المؤسسة الإِقتصادية و مدى مساهمته في تحقيق الهدف العام بصورة أكثر فاعلية خاصة، كما هدفت الدراسة إلى تقييم أداء نظام المعلومات المحاسبي ومدى إِستجابة المؤسسة الإِقتصادية لهذا النظام ومن النتائج التي توصلت إليها الدراسة ما يلي:

- البيانات المتمثلة في شكل تقارير مالية تمثل المادة الأولية لنظم المعلومات المحاسبية ذلك بغرض المعالجة وتجهيزها لتكون مخرجات في شكل معلومات محاسبية ملائمة لعملية إِتخاذ القرارات الإستراتجية.
- إن جودة المعلومات المحاسبية كمعيار للمفاضلة بين البائل المتاحة والمقبولة لإِختيار البديل المناسب للمعالجة المحاسبية كما تعتمد بشكل أساسي على كفاءة التصميم لنظم المعلومات المحاسبي، حتى في الأخير تعبر جودة المخرجات على جودة المدخلات ونجاح النظام المحاسبي الذي يعبر عن المحرك الأساسي للدورة المحاسبية (إدخال ، معالجة، إخراج)

✓الدراسة الثالثة :

دراسة «عبد العظيم خليفة » أثر إستخدام التشغيل الإلكتروني للبيانات المالية على مقومات النظام المحاسبي وإنعكاساته على إكتشاف الغش و الأخطاء عند عملية المراجعة جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا، رسالة دكتوراه 2018

تناولت الدراسة موضوع أثر التشغيل الإلكتروني للبيانات المالية على جودة المراجعة الخارجية في الحد من ممارسات المحاسبة الإبداعية محاولا بذلك الإجابة على الإشكالية التالية :

- ما هو أثر التشغيل الإلكتروني للبيانات المالية على جودة المراجعة الخارجية ؟

ولقد توصل الباحث إلى مجموعة من النتائج وهي :

- أن نظام التشغيل الإلكتروني للبيانات المالية يؤدي إلى تحقيق الكفاءة والفاعلية كما يساعد في تحسين جودة المراجعة الخارجية

- حدود الدراسة :

إشتملت الدراسة على المجالين الزماني و المكاني

- ✓ المجال الزماني : يمكن حصر الحدود الزماني للد ا رسة في الفترة الممتدة من شهرفيفري إلى غاية شهر جوان من سنة2024
- ✓ المجال المكاني : تم إسقاط الدراسة على إحدى المؤسسات الإقتصادية و المتمثلة في شركة نفطال لولاية المدية

- هيكل الدراسة :

لمعالجة الإشكالية المطروحة والأسئلة الفرعية وثبات الفرضيات أو نفيها، تم تقسيم البحث إلى ثلاث فصول، فصلين نظريين وفصل تطبيقي على النحو التالي :

- ✓ الفصل الأول : شمل الإطار المفاهيمي لنظام المعلومات المحاسبي
- ✓ الفصل الثاني : إنعكاسات نظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي
- ✓ الفصل الثالث : دراسة تطبيقية حول مدى تأثير نظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي

- صعوبات الدراسة :

واجهتنا البعض من الصعوبات في إعداد هذه الد ا رسة من أهمها

- ✓ قلة المراجع التي تتناول نظام التشغيل الإلكتروني
- ✓ وجود صعوبات من حيث تعدد المطلحات
- ✓ صعوبة الحصول على المعلومات المتعلقة بالدراسة التطبيقية

الفصل الأول :

الإطار المفاهيمي لنظام المعلومات المحاسبي

الفصل الأول : الإطار المفاهيمي لنظام المعلومات المحاسبي

تمهيد :

تعتبردراسة نظام المعلومات المحاسبية من الأمور الهامة وذلك من خلال ما حازته المعلومات من موقع متميز في حياتنا المعاصرة و بشكل رئيسي في ظل الأزمات العالمية، لذلك إتجهت المؤسسات إلى تصميم وبناء أنظمة معلوماتية من أجل السيطرة على الكم الهائل من الأنظمة والمعلومات الضرورية لإدارة المؤسسة، وذلك لضمان وصول معلومات موثوقة ودقيقة إلى كافة المستويات الإدارية بالشكل الملائم والوقت المناسب من أجل إستخدامها في إتخاذ القرارات.

ومن خلال هذا المنطلق سنحاول إعطاء نظرة شاملة عن نظام المعلومات المحاسبي متطرقين فيه إلى أربعة مباحث مصنفة كما يلي :

- ❖ المبحث الاول : مدخل الى نظام المعلومات
- ❖ المبحث الثاني :الإطار النظري لنظام المعلومات المحاسبي
- ❖ المبحث الثالث :الظوابط الأساسية لنظام المعلومات المحاسبي
- ❖ المبحث الرابع : تصميم نظام المعلومات المحاسبي

الفصل الأول : الإطار المفاهيمي لنظام المعلومات المحاسبي

المبحث الاول : مدخل الى نظام المعلومات

تحتاج المؤسسة لنظام معلومات يمدها بمعلومات دقيقة ونافعة وفي الوقت المناسب لإتخاذ القرارات المناسبة، كما يساعد على معرفة محيطها الخارجي وتكون قادرة على مواجهة كل التغيرات التي من شأنها أن تحدث إختلالات تؤدي إلى زوالها من جراء عدم إكتسابها الموقع التنافسي و هذا ما سنعرضه في مبحثنا الأول .

المطلب الاول : تعريف النظام

قبل وضع مفهوم لنظام المعلومات المحاسبي و تحديد أهم جوانبه، ينبغي أولا التعرف على المعاني والمصطلحات التي يتكون منها هذا المجال .

1.تعريف النظام :

هو نظام و إطارمتكامل من هدف واحد أو أكثر يقوم بالتنسيق بين الموارد المطلوبة لتحويل المدخلات إلى مخرجات، والموارد هذه قد تكون الآلات أو الطاقات أو الخدمات بالإعتماد على نوع النظام [1].

2.خصائص النظام :

- التداخل : و يقصد به أن عناصر النظام تتداخل مع بعضها لتشكيل النظام .
- التكامل : لتصميم نظام فعال يجب دراسة النظام كوحدة و ليس كعناصر مستقلة .
- المدخلات و المخرجات : يجب أن يكون لكل نظام مدخلات ومخرجات حيث يتم إجراء التشغيل على المدخلات للحصول على المخرجات .
- الهدف : يجب أن يسعى أي نظام لتحقيق هدف معين لأن الهدف هو الذي يحدد طريقة عمله وكيفية تنظيم و إدارة و إستخدام الموارد المتاحة له .
- تعدد العناصر : أي أنه يجب أن يحتوي على عنصرين على الأقل.

[1]– ثناء علي القباني، نظم المعلومات المحاسبية، الدار الجامعية الإسكندرية،2003 ص 09

3.أنواع النظام :

- حسب علاقته بالبيئة الخارجية :

نظام مفتوح : هو الظام الذي تتفاعل أجزاؤه مع العناصر الأخرى خارج حدود النظام [1].

النظام المغلق :هو النظام الذي لا يتفاعل مع البيئة المحيطة به.

- حسب تدخل الإنسان في صنعه :

النظم الطبيعية : هي النظم التي أوجدها الله عزوجل .

النظم الإصطناعية : هي تلك النظم التي قام الإنسان بصنعها لخدمته [2]

- حسب المنهج المستخدم :

النظم المفاهيمية : تعني بالهياكل النظرية التي ليس لها أي نظير شديد الشبه في العالم الحقيقي .

النظم التجريبية : هي النظم التشغيلية الملموسة مكونة من بشر موارد والآلات[3].

4.مكونات النظام :

- المدخلات : تعتبر قوة الدفع الأساسية التي تزود النظام بإحتياجاته التشغيلية
- العمليات التحويلية : تحول المدخلات إلى مخرجات عن طريق العمليات التحويلية وقد يقوم بهذه العمليات الإنسان أوالحاسب الآلي ....الخ .
- المخرجات : تكون في شكل منتجات أو خدمات أو معلومة وهي ناتج العمليات التحويلية
- التغذية العكسية : تعتبررد فعل للأنظمة الأخرى المختلفة إتجاه مخرجات نظام معين فبذلك يحصل هذا الأخيرعلى معلومات عن كيفية إستقبال النظم الأخرى لمخرجاته ، بمعنى أن تلك المعلومات تعتبرأداة يستخدمها النظام لتحقيق الرقابة على أدائه وهذا ما يطلق عليه

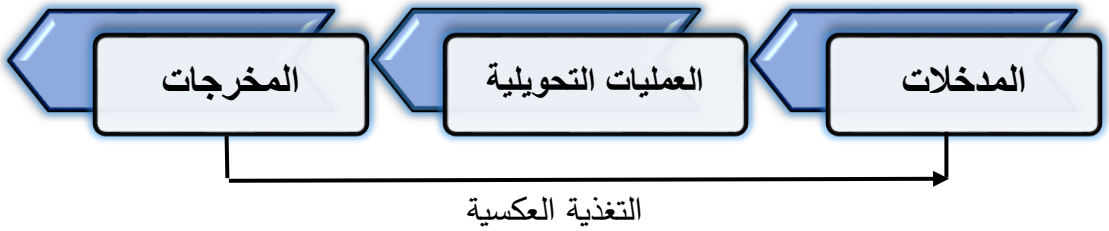
[1] – كمال الدين دهراوي، مدخل معاصر في المعلومات المحاسبية ،الدار الجامعية الاسكندرية، 2005 ص 4-11

[2] – أحمد فوزي ملوخية، نظم المعلومات ،دار الكتب العلمية للنشر و التوزيع ،القاهرة، 2010ص 41

[3] – محمد عبد الحميد بسوني، نظم المعلومات الإدارية، الدار الجامعية الاسكندرية، 2008 ص 54

بالمعلومات المرتدة[1].

الشكل (1.1) : مكونات النظام



المصدر: سعد غالب ياسين أساسيات نظم المعلومات الإدارية و تكنولوجيا المعلومات،دا ا رلمناهج ،عمان ، 2007 ص

المطلب الثاني : البيانات و المعلومات

سنتطرق في هذا المطلب إلى تقديم مجموعة من المفاهيم والعناصر الأساسية حول البيانات والمعلومات .

I. البيانات :

1. تعريف البيانات :

هي مواد وحقائق خام أولية ليست ذات أهمية بشكلها هذا ما لم تتحول إلى معلومات مفهومة، قد تكون مجموعة من الأعداد مثل : عدد موظفين المؤسسة .

كما تتغيرالبيانات من خلال أي نظام معلومات بحيث يطرأ عليها عمليات تجهيز ومعالجة لتحويلها الى معلومات [2].

2.أنواع البيانات :

- البيانات الرقمية : البيانات التي تأخذ قيما ممحددة لا تخرج عنها . مثل : حروف الهجاء
- بيانات تمثيلية : البيانات التي تأخذ قيما عديدة غير محدودة .

[1] – إبراهيم سلطان، نظم المعلومات الإدارية، الدار الجامعية الاسكندرية، 2005 ص 20

[2] – فؤاد الشرابي، إدارة تكنولوجيا المعلومات، دار الفكر الجامعية الاسكندرية، 2009 ص 191

مثل : درجة الحرارة [1]

II. المعلومات :

1.تعريف المعلومات :

هي البيانات التي تم إعدادها لتصبح في شكل أكثر نفعا للفرد مستقبلا، التي لها قيمة مدركة في الإستخدام الحالي أو المتوقع أو في القرارات التي يتم إتخاذها [2].

الشكل رقم (1.2) : دورة انتاج المعلومات



المصدر : الأستاذ فايز جمعة صالح النجار، نظم المعلومات الإدارية، دار الحامد للنشر والتوزيع عمان الأردن، 2005 ص 60

2.أنواع المعلومات :

- المعلومات التاريخية : يتم تجميعها عبر الزمن وتتعلق بالفترات الزمنية السابقة
- المعلومات العلمية : تخضع لإختبارات وتجارب قبل تعميمها حول الموضوع التي تتعلق به كالمعلومات الفيزيائية.
- المعلومات الأدبية : معلومات تعكس الإتجاهات و الأراء، المعتقدات والأفكار للأشخاص الذين قاموا بإعدادها.
- المعلومات الفنية : معلومات توضح كيفية أداء، إنجاز، تنفيذ الأمور الفنية مثل المعلومات الهندسية

[1] – عبد الله ابراهيم الفقي، نظم المعلومات المحوسبة، دار الثقافة عمان، 2012 ص132

[2] – حمدي ابو النور السيد عويس، نظم المعلومات، دار الفكر الجامعي الاسكندرية، 2010 ص 54

– المعلومات الإدارية : تتعلق بكافة مجالات، أنشطة ووظائف المؤسسة كالمعلومات الإنتاجية [1].

المطلب الثالث : تعريف نظام المعلومات

تلعب المعلومات دورا هاما في تحديد فعالية وكفاءة المؤسسة الإقتصادية، لذلك لجأت المؤسسات إلى تصميم و بناء نظم المعلومات من أجل السيطرة على الكم الهائل من المعلومات الضرورية لإدارة المؤسسة و ذلك لضمان وصولها موثوقة و صحيحة إلى كافة مستخدميها بالشكل الملائم، وهذا ما سنقدمه في هذا المطلب من مفاهيم حول نظام المعلومات.

I. تعريف نظام المعلومات :

هو مجموعة من الإجراءات و الموارد التي تقوم بتجميع البيانات و معالجتها ونقلها لتتحول إلى معلومات مفيدة، وإيصالها إلى المستخدمين لمساعدتهم في أداء الوظائف المسندة إليهم[2]

II. مكونات نظام المعلومات :

1. الأجهزة :

تتكون من الأجهزة و المكونات المستخدمة في معالجة البيانات و المتمثلة في الهاتف، الفاكس، الالآت الحاسبة، الآت النسخ، الحاسوب بمكوناته .

2. وسائل الحفظ و التخزين :

تقوم هذه الوسائل بحفظ و تخزين البيانات و المعلومات و المتمثلة في الملفات، المستندات المكتوبة، الآت التصويرفي النظم اليدوية، بينما نجد الأشرطة و الأسطوانات الممغنطة في نظم القائمة على إستخدام الحاسوب .

3. البرامج :

[1]- أيمن فاضل السمرائي ، هيثم محمد الزغبي نظم المعلومات الإدارية، دار الصفاء للنشر و التوزيع عمان، 2004ص 25

[2] - قاسم عبد الرزاق ،تصميم و تحليل نظم المعلومات المحاسبية ، دار الثقافة ، عمان ، ط 2 ، 2009 ص 15

من العناصر المادية لنظم المعلومات التي تعمل على إستخدام الحاسبات فقط ،و هناك نوعان من البرامج :

- البرامج التطبيقية :

تتمثل في برامج الأجور، المخزون ،الموردون

- برامج النظام :

كبرامج التشغيل التي تراقب و تدعم ملحقات النظام و تعمل على التحكم في إدارة الجهاز

4.قاعدة البيانات :

هي الوعاء الذي يحتوي على البيانات الأساسية المخزونة في وسائل التخزين ، فالبيانات هي المادة الخام التي يقوم الحاسوب بتنفيذ تعليمات البرامج التطبيقية عليها للحصول على المعلومات .

5.إجراءات التشغيل :

هي العناصرالمادية لنظام المعلومات .

6.العنصر البشري :

تحتاج كل وحدة إقتصادية إلى أفراد يقومون بتشغيل هذه النظم، و يمثل العنصر البشري عادة القائم على إستخدام هذه النظم و هو بمثابة المستخدم النهائي [1].

المبحث الثاني : الإطار النظري لنظام المعلومات المحاسبي

يعتبر نظام المعلومات المحاسبي من الأنظمة الجوهرية المتكاملة التي تشتغل بها المؤسسة فهو يهدف إلى تسجيل معالجة و تقديم المعلومات الدقيقة و الموثوقة سواءا مالية او إدارية لدعم عمليات إتخاذ القرارات الإستراتجية الصحيحة داخل المنظمة، و في هذا الإطار سنحاول

[1] – أحمد حسين علي حسين، نظم المعلومات المحاسبية، الدار الجامعية ،الإسكندرية ، مصر 2004 ص 23

من خلال هذا المبحث التطرق إلى مفهوم، خصائص و بعض العناصر المهمة حول نظام المعلومات المحاسبي .

المطلب الاول : تعريف نظام المعلومات المحاسبي

يتميز نظام المعلومات المحاسبي بمواصفات و وظائف خاصة، تميزه عن بقية المعلومات بصفة عامة و تربطه هذه المواصفات بالوظيفة المحاسبية ، و التي تشمل على العديد من العناصر .

– تعريف نظام المعلومات المحاسبي :

هناك عدة تعاريف لنظام المعلومات المحاسبي نذكر منها :

1. التعريف الأول :

يعرف نظام المعلومات المحاسبي على أنه أحد مكونات نظام المعلومات الإدارية و الذي يهتم بجمع و تصنيف ومعالجة العمليات المالية و تحويلها إلى معلومات توصيلها إلى الأطراف المختلفة ذات علاقة من ترشيد و إتخاذ قراراتها و يتكون هذا النظام من الأشخاص ،الإجراءات و تكنولوجيا المعلومات [1]

2. التعريف الثاني :

يعرف نظام المعلومات المحاسبي كذلك على أنه هيكل متكامل داخل الوحدة الإقتصادية يقوم بإستخدام الموارد المتاحة و الأجزاء الأخرى لتحويل البيانات إلى معلومات محاسبية بهدف إشباع إحتياجات المستخدمين من المعلومات [2].

3. التعريف الثالث :

[1] - ياسين احمد العيسى،أصول المحاسبة الحديثة الجزء 1، دار الشروق للنشرعمان، الاردن 2003 ص 20
[2] - عبد المقصود ديبان،ناصر نور الدين عبد اللطيف نظم المعلومات المحاسبية و تكنولوجيا المعلومات ، الدار الجامعية الإسكندرية ،2004 ص 17

هو ذلك الجزء الأساسي والمهم من نظام المعلومات الإداري في الوحدة الإقتصادية في مجال الأعمال، الذي يقوم بحصر وتجميع العمليات المالية من مصادر داخل وخارج الوحدة الإقتصادية، ثم يقوم بتشغيل هذه البيانات وتحويلها إلى معلومات مالية مفيدة لمستخدمي هذه المعلومات داخل وخارج هذه الوحدة [1].

4. التعريف الرابع :

وهو ذلك النظام الذي يقوم بتجميع و تشغيل (تحليل، قياس و تسجيل) البيانات المالية عن منظمة معينة، ثم توصيل نتائج هذا التشغيل في شكل معلومات مالية إلى متخذي القرارات عن طريق التقارير التي يخرجها النظام [2].

✓من تعاريف السابقة يمكن إستنتاج ما يلي :

إن نظام المعلومات المحاسبي هو مجموعة من المكونات والعناصر المتمثلة في الوسائل والأفراد والعمليات التي تتفاعل مع بعضها البعض، من خلال جمع و تشغيل و معالجة و تحليل البيانات من أجل انتاج المعلومات المحاسبية و إيصالها إلى كافة مستخدميها خاصة الذين ليس لهم سلطة على المؤسسة في إتخاذ القرار.

يتجلى الدور المهم الذي يلعبه نظام المعلومات المحاسبي في أنه يقوم بتقديم المعلومات اللازمة للوظائف التالية و المتمثلة في الشراء، الإنتاج، السويق، التخزين .

المطلب الثاني : خصائص نظام المعلومات المحاسبي

ينبغي أن تتوافر في النظام المحاسبي مجموعة من الخصائص حتى يتمكن تصميمه بالطريقة المناسبة لتحقيقها :

[1] – احمد حسين على حسين، مرجع سابق، ص 47

[2] – ناصر نور الدين عبد اللطيف، نظم المعلومات المحاسبية مدخل تحليل و تصميم النظام الطبعة الاولى، الدار الجامعية الاسكندرية، 2010ص 44

1. أن تكون أهداف النظام محددة بقدر الإمكان حتى يمكن تصميمه بالطريقة المناسبة لتحقيقه
2. أن يكون ملائما و يتسم بالمرونة الكافية للتأقلم مع ما يطرأ من تغيرات وما يحيط بالنظام من ظروف مع إمكانية تحديثه ليتلائم مع التغيرات الطارئة [1]
3. أن يتصف بالشمولية حيث يمتد إلى كل الأنشطة داخل المؤسسة
4. يوفر معلومات للمستخدمين الداخليين والخارجيين
5. مختص في جمع البيانات المحاسبية و تحليلها وإنتاج معلومات محاسبية [2]

كما يجب أن يتميز نظام المعلومات المحاسبي بخصائص أخرى هي :

- يجب أن يحقق درجة عالية من الدقة و السرعة في معالجة البيانات عند تحويلها الى المعلومات المحاسبية
- أن يزود الإدارة بالمعلومات المحاسبية في الوقت الملائم حتى تستطيع أخذ القرار المناسب
- أن يزود الإدارة بالمعلومات اللازمة لمساعديها في تحقيق الرقابة والتقييم للأنشطة في المؤسسة الاقتصادية
- أن يزود الإدارة بالمعلومات اللآزمة لمساعدها في الوظيفة المهمة وهي التخطيط لأعمال المؤسسة [3].

المطلب الثالث : عناصر نظام المعلومات المحاسبي

في هذا الجزء سنتطرق إلى أهم عناصر التي يرتكز عليها نظام المعلومات المحاسبي و المتمثلة في المدخلات ثم المعالجة ومن ثم التحصل على المخرجات .

[1] – هاشم أحمد عطية، مدخل الى نظم المعلومات المحاسبية ،الدار الجامعية الاسكندرية، 2000 ص 35

[2] – حاج قويدر قورين، أهمية بناء و تطوير نظام المعومات المحاسبي في تحقيق الميزة التنافسية للمؤسسات الاقتصادية، أطروحة دكتورة في علوم التسيير، ادارة الأعمال بن بوعلي شلف 2013– 2012 ص 49

[3] – محمد يوسف الحفناوي، نظم المعلومات المحاسبية، دار وائل للنشر عمان، الاردن 2001ص 49

عند قيام مصمم نظام المعلومات المحاسبي بعملية التصميم يبدأ أولا بتصميم و تحديد المدخلات ثم بعد ذلك يقوم بالمعالجة و أخيرا التحصل على المخرجات و تصميمها بناءا على هذه المدخلات.

1. مدخلات نظام المعلومات المحاسبي :

تتمثل مدخلات نظام المعلومات المحاسبي في مجموعة البيانات المحاسبية التي يتم الحصول عليها من داخل وخارج المؤسسة و تسمى بالوثائق و المستندات القانونية.

- المستندات :

تتمثل مدخلات نظام المعلومات المحاسبية في المجموعة المستندية ، والتي تمثل الأساسي لكافة البيانات المحاسبية التي تتولد عن العمليات المالية التي قامت بها المؤسسة،

و المستندات تعبر عن وثائق مكتوبة تستخدم لتأييد العمليات المالية وتختلف من مؤسسة لأخرى حسب نوع و حجم طبيعة نشاط المؤسسة و يمكن تصنيف المستندات إلى :

- المستندات الداخلية :

هي تلك المستندات التي يرجع منشأها إلى المؤسسة أي أن المؤسسة هي التي تصدر هذا المستند . مثل : فاتورة المبيعات، إذن الصرف النقدية، إذن قبض النقدية، مستند قيد اليومية، كشف رواتب الموظفين [1].

✓المستندات الخارجية :

هي تلك المستندات التي يقوم بتحريرها الأطراف الخارجية المتعاملة مع المؤسسة، و تكون موجهة الى هذه الأخيرة . مثل فاتورة المشتريات، الإشعارات الدائنة، كشف الحساب الذي يعبرعن حساب المؤسسة في البنك الأوراق التجارية المتأتية من العملاء سدادا لمديونياتهم

[1]– نظال محمود الرمحي و آخرون، مبادئ المحاسبة المالية، دار المسيرة للنشر، عمان 2013ص 37

للمؤسسة الخ..

تلعب المستندات دورا مهما في النظام المحاسبي للأسباب التالية :

- ✓تستخدم كوسيلة لإثبات العمليات و تسجيلها في سجلات
- ✓تستخدم بعض المستندات كأساس في إعداد مستندات أخرى كإعداد فاتورة البيع يتم على أساس أمر البيع
- ✓تشكل الأساس لتحديد تدفق البيانات داخل الوحدة الإقتصادية عن طريق تحديد نشوء هذه المستندات و إنتقالها.

وعند تصميم مدخلات نظام معلومات لابد من مراعاة المعايير اللآزمة التي تحدد صفات المدخلات منها :

✓الإكتمال :

يجب إدخال جميع البيانات دون نقص

✓الملائمة :

أن البيانات تكون ملائمة و مناسبة للغرض الذي أدخلت من أجله

✓ضمان الأمن :

تدخل البيانات من قبل أشخاص مفوضين بذلك ضمانا لأمن المعلومات اليدوي وفي حالة النظام اليدوي يستخدم عادة كلمة سر

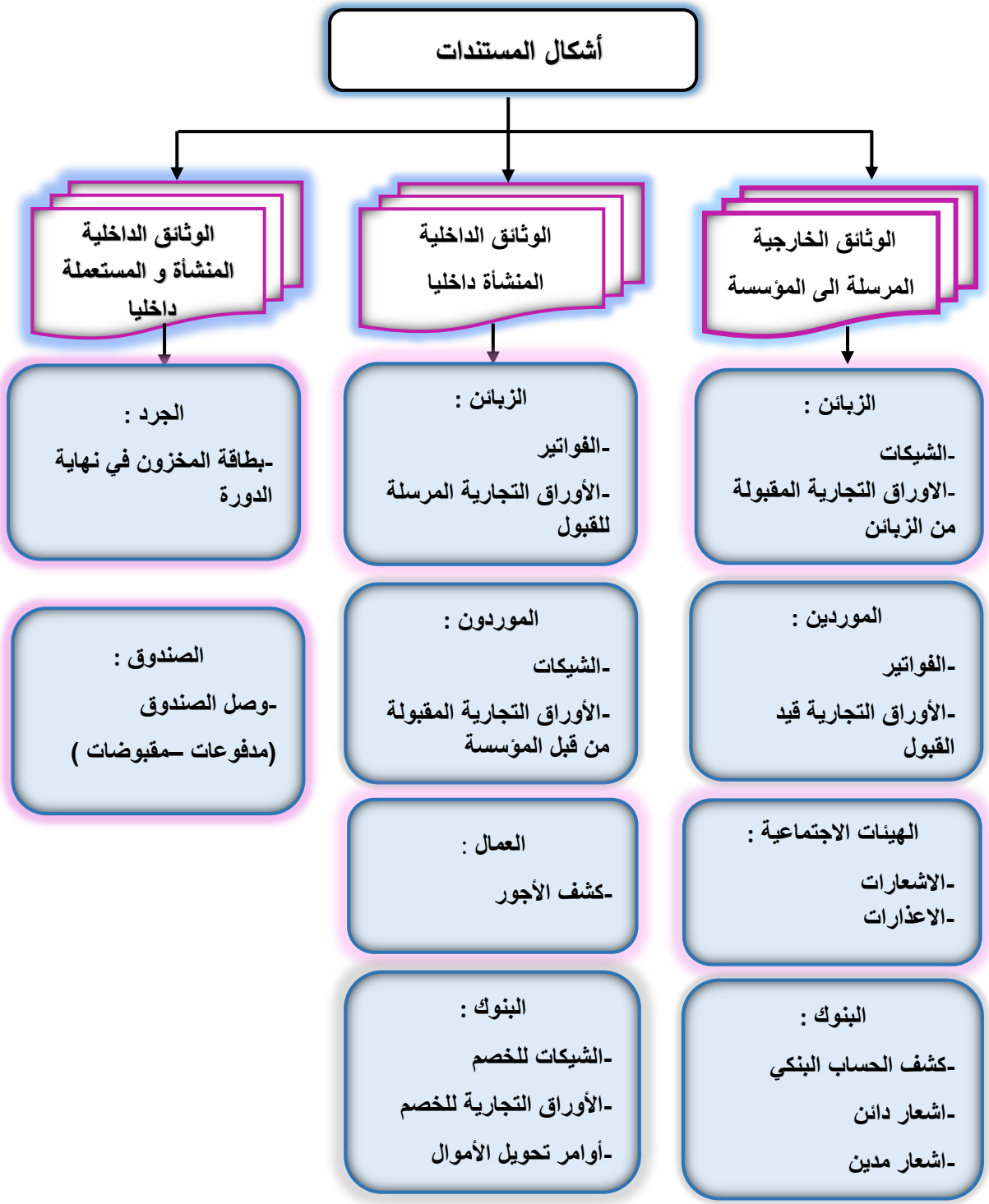
✓الدقة :

يجب توخي الدقة عند إدخال البيانات لما ذلك من أهمية لاحقة تؤثر على مخرجات النظام

✓الوقتية : أي إدخال البيانات في الوقت المناسب[1].

[1]- عبد الرزاق محمد قاسم، نظم المعلومات المحاسبية، دار الثقافة للنشرو التوزيع الأردن ،ط1 2003 ص 79

الشكل رقم (1.3) : يوضح أشكال المستندات حسب مصدرها



المصدر : زينات أسماء، مطبوعة موجهة الى طلبة ماستر نظام المعلومات المحاسبي، جامعة ابن باديس مستغانم، 2022/2023ص56

- خريطة تدفق المدخلات :

تعتبرمن الأدوات التي تستخدم في مجال تحليل وتصميم وتنفيذ نظم المعلومات والتي تتكون

من عدة أشكال نمطية و الأسهم التي تستخدم في رسم هذه الخرائط، حيث تهتم برسم مخطط لتوزيع صور المستندات و خط سير كل مستند كما أنها تفيد في دراسة وتحليل مدى كفاية عدد صور المستندات و خط سيرها و إقتراح أي تعديلات . ويتم إعدادها كما يلي :

. تحديد النشاط الذي يعد له خريطة المستندات و أسماء المرتبطة بهذا النشاط، وعدد الصور المطلوبة من كل مستند .

. تحديد الإدارات أو الجهات الخارجية التي لها علاقة بهذا النشاط و هذه المستندات و يخصص لكل إدارة أو جهة خانة أو عمود في الخريطة.

. يرسم رمز مستند في عدة صور في خانة الطرف الذي عنده تحرك المستند وترقم كل صورة

. يوضع خط لكل صورة من صور مستند برسم سهم من صورة مستند إلى الطرف الذي تصله الصورة و يقوم بإستخدامها أو يحتفظ بها [1].

2.العمليات التشغيلية (معالجة) لنظام المعلومات المحاسبي :

وهي العمليات التي تتم آليا أو يدويا أوبالأسلوبين معا في نفس الوقت، التي تقوم بتحويل المدخلات إلى مخرجات و تتم هذه المعالجة المحاسبية بعد وقوع الأحداث التي تترتب عنها تدفقات إقتصادية و الحصول على الوثائق و المستندات القانونية المبررة لها عند الضرورة . ولتحقيق تلك المعالجة يجب إتباع بعض الخطوات على مستوى المعلومات المحاسبية و هي :

– تسجيل العمليات المحاسبية :

يتم تحليل كل عملية بتحديد طرفيها (الطرف المدين و الطرف الدائن) ثم تسجيل تلك العملية في صورة قيد في دفتر خاص بذلك ألا وهو دفتر اليومية، والجدول التالي يوضح الشكل النموذجي لدفتر اليومية :

[1] - نوي سماح ،دور نظام المعلومات المحاسبي في تقييم الأداء المالي،مذكرة دكتوراه، تخصص محاسبة ،جامعة بسكرة، 2019 ص 66

الجدول رقم (1.1) : يوضح شكل اليومية في نظام المعلومات المحاسبي

رقم الحساب المدين	رقم الحساب الدائن	البيان	المبالغ المدينة	المبالغ الدائنة
		-تاريخ العملية-		
.....	.....	من ح/.....	.....	.....
.....	.....	الى ح/.....	.....	.....

المصدر :ابراهيم الأعمش،أسس المحاسبة العامة ديوان المطبوعات الجامعية ط2 الجزائر، 1992ص125

- تبويب العمليات الحسابية :

يتم تبويب الأحداث المالية في صورة حسابات في دفتر الأستاذ العام بتوجيه طرفي قيد التسجيل المحاسبي المدين و الدائن إلى الحسابات المعينة التي تأثرث بذلك الحدث، والجدول التالي يوضح نموذج لجدول الأستاذ

الجدول رقم (1.2) : يوضح نموذج لدفتر الأستاذ

اسم الحساب					
التاريخ	البيان	المبالغ المدينة	التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة
.....	.....	.....	.....	.....	.....
المجموع			المجموع		

المصدر :محمد يوسف حفناوي، نظم المعلومات المحاسبية، دار وائل للنشر و الاوزيع ط1 عمان الاردن، 2000ص 82

- إعداد ميزان المراجعة :

في إطار هذه الخطوة يتم تلخيص الأثار الناتجة عن الأحداث الإقتصادية المسجلة ،يسمح ميزان المراجعة بالتحقق من صحة العمل المحاسبي في الناحية الحسابية بالتأكد من التساوي بين مجموع المبالغ الدائنة، إضافة الى التأكد من التساوي بين مجموع الأرصدة المدينة و مجموع الأرصدة الدائنة

الجدول (1.3) :يوضح ميزان المراجعة

رقم الحساب	البيان	المبالغ		الأرصدة	
		مدين	دائن	مدين	دائن
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

المصدر : إبراهيم الأعمش، مرجع سابق ذكره ص 134

3. مخرجات النظام المحاسبي :

النظام المحاسبي هو نظام المعلومات هدفه تحويل البيانات المحاسبية (المدخلات) إلى قوائم و تقارير محاسبية تقدم إلى متخذي القرارات بشكل قوائم مالية وهذه الأخيرة هي :

1.القوائم المالية :

✓قائمة المركز المالي :

هي مجموعة من الوثائق والمستندات الموجهة لمسايرة نشاط المؤسسة، وهي تسري على تقويم النشاط العام للمؤسسة على إمتداد السنة المالية [1]

وهي كذلك عبارة عن نظام إعلامي يزود الجميع بما يحتاجه من بيانات فهي تسجل العمليات المحاسبية وتقدم النتائج حسب شروط معينة متعارف عليها عموما [2]

✓قائمة الدخل :

تعرف على أنها قائمة نتائج الدخل المتولد من العمليات خلال فترة معينة ويظهر في قائمة الدخل كل من الإيرادات والمصروفات التي حدثت خلال فترة عمليات التشغيل [3]

[1] – أحمد طرطار، تقنيات المحاسبة العامة، ديوان المطبوعات الجامعية ،الجزائر، 2002ص27

[2] – عاشور كتوش، المحاسبة العامة، ط2 ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2009ص 14

[3]– طارق عبد العال، دليل المستثمر الى بورصة الاوراق المالية، الدار الجامعية للطبع والنشروالتوزيع، الاسكندرية، 1998ص 78

✓قائمة حقوق الملكية :

توضح التغيرات التي تطرأ على حقوق الملكية خلال فترة محاسبية محددة عند بدء المشروع تتألف حقوق الملكية فقط من رأس المال خلال حياة المشروع، ينخفض بأي نقص يطرأعليه، وتزداد حقوق الملكية بالأرباح و تنقص بالخسائر المتحققة نتيجة النشاط الإقتصادي خلال الفترة المحاسبية، وأيضا تنقص بالمسحوبات الشخصية التي يقوم بها صاحب المشروع على شكل نقدية أو بضاعة [1]

✓ قائمة التدفات النقدية :

هي قائمة توضح حركة التدفقات النقدية خلال فترة معينة سواءا كانت تدفقات نقدية داخلة أو خارجة [2]

2.التقارير المحاسبية :

تعد التقاريرالمحاسبة الأكثر إستخداما تقوم بتقديم مخرجات تظم المعلومات المحاسبية المستفدين المختلفين داخل المنظمة وخارجها لذلك تتعلق فاعلية نظام المعلومات بجودة التقارير و ملائمتها للمستخدم ، و تعد التقارير إحدى أهم مقاطع الإتصال بين نظام المعلومات و المستخدمين لهذا النظام، حيث أن النظام المعلوماتي يقوم على تحويل البيانات إلى معلومات، وعملية إعداد التقاريرهي توزيع هذه المعلومات على المستخدمين [3].

تتمثل أنواع التقارير المحاسبية في :

✓التقارير الموجزة و التفصيلية :

هي التقاريرالتي يتم إعدادها دوريا بشكل يومي أو أسبوعي كما توزع داخلا، كذلك تعد التقارير

[1] – خليل الديلمي واخرون، مبادئ المحاسبة المالية، ط2 دار الثقافة، 2002ص29

[2] – أحمد محمد العباسي، التحليل المالي للقوائم المالية ،مكتبة العربي للنشر و التوزيع عمان الاردن، 2010ص 50

[3] – عبد الرزاق محمد قاسم، مرجع سابق ذكره ص712

منتظمة من حيث الشكل و من الأمثلة عن التقارير كشف أوامر الشراء

✓التقارير المالية :

إن الهدف الرئيسي للمحاسبة هو إنتاج تقارير لمالكي المؤسسة و للدائنين، حيث يقوم نظام المحاسبة المالية بالتركيز على إصدار التقارير التقليدية وهي عبارة عن قائمة الدخل وقائمة المركز المالي ،إن هذه التقارير المالية تحتوي على توزيع عشوائي للتكاليف وطرق إستهلاك عشوائية مما يجعل هذه التقارير ذات منفعة قليلة في عملية صنع داخل المؤسسات

✓التقارير التخطيطية :

تمثل الموازنات التقديرية التي تستخدم بكافة المستويات الإدارية كموازنة المبيعات و موازنة الإنفاق .

✓التقارير العمودية :

تتضمن معلومات خاصة لأغراض وظائف التخطيط والرقابة ضمن المؤسسة ويتم من خلالها تبادل المعلومات بين المستويات الإدارية المختفلة

✓التقارير الأفقية :

تكون مرتبطة بتبادل معلومات تخص تنفيذ العمليات التشغيليلة ضمن المؤسسة و تتحرك من قسم لأخر ضمن نفس المستوى الإداري

✓التقارير الفورية :

هي التقارير الخاصة التي توضع عادة عندما تحدث بعض الأحداث الطارئة

✓التقارير الدورية :

هي التقارير التي توضح خلال فترات زمنية محددة مسبقا كالتقارير المعد في نهاية كل يوم أو نهاية كل أسبوع

✓التقارير الرقابية :

تركز على الأحداث بعد وقوعها وحتى لو كانت وقائية، فهي لا تهتم بمفاهيم التنبؤ و تقدير المخاطر و تختلف عن التخطيط من حيث طبيعة المعلومات التي تحتاجها، ولكي تكون المعلومات مفيدة للرقابة يجب :

دقتها، توفرها في الوقت المناسب ، ملائمة أي وثيقة الصلة بالقرار الذي يتخذه المدير وهذا الشرط لا يشكل مشكلة في نظام الرقابة من خلال الموازنة ،لأنه يمكن بسهولة المقابلة بين الأرقام الفعلية وأرقام الموازنة لتحديد الإنحرافات ومعالجتها أما توفرها بالوقت المناسب أي وقت المعالجة المحاسبية تعد مهمة لأغراض الرقابة

✓التقارير التشغيلية :

هي التقارير التي تركز على الوضع الحالي لنظام العمليات داخل الوحدة الاقتصادية لمساعدة الإدارة التشغيلية في التحكم والسيطرة على نظام العمليات يوم بيوم والنظام المحاسبي بإصدار العديد من التقارير التشغيلية مثل تقرير حول أرصدة المخازن ،أوامر الشراء و البيع[1]

المبحث الثالث : الظوابط الاساسية لنظام المعلومات المحاسبي

إن فعالية و كفاءة نظام المعلومات المحاسبي تتوقف على مدى مساهمته في تحديد أهداف المؤسسة ، وأيضا مدى تلائم مكوناته و إنسجام مستخدميه و التفاعل الجيد فيما بينهما من أجل إنتاج معلومات محاسبية ذو خصائص مميزة تساعد في إتخاذ القرارات بصفة صحيحة دقيقة و سليمة

المطلب الأول : أساسيات نظام المعلومات المحاسبي

سنتطرق في هذا المطلب إلى مكونات و مستخدموا نظام المعلومات المحاسبي

I. مكونات نظام المعلومات المحاسبي :

[1] – نواف محمد سامي ، تصميم نظم المعلومات المحاسبية و تحليلها ،ط1، دار الصفاء عمان ،2008 ص 175-181

1.وحدة تجميع البيانات :

يقوم هذا الجزء بتجميع البيانات من البيئة المحيطة بالمؤسسة أو عن طريق التغذية العكسية بالملاحظة و التسجيل، و يرى أنها مفيدة و يجب الحصول عليها و تسجيلها و لطبيعة المؤسسة وطبيعة المخرجات المطلوبة تأثير كبير على نوع البيانات التي تم تجميعها وتسجيلها في النظام[1].

من أهم المصادر التي تقوم بتزويد نظام المعلومات المحاسبي بالبيانات هي الوثائق والمستندات و نذكر منها :

– الطلبية :

تعد هذه الوثيقة من القسم الذي يتاح إلى المواد حيث توضح نوع المواد و مواصفاتها و الكميات المطلوبة منها، وهي وثيقة ضرورية بالنسبة للإدارة و مصلحة المشتريات

– الفاتورة :

تعتبرمن أهم المستندات لإثبات عملات البيع والشراء وتتضمن مجموعة من البيانات الأساسية والهامة في عملية التسجيل المحاسبي، كرقم الفاتورة إسم العميل تاريخ تحرير الفاتورة

– وصل الإستلام :

وثيقة تثبت إستلام المواد و السلع من حيث الكميات المواصفات و الأسعار كما تثبت المخالفات إن وجدت عن تلك الواردة في طلبية الشراء أو الفاتورة

– مذكرة الإدخال :

عبارة عن مستند يثبت أن البضاعة أو المواد المستلمة قد دخلت إلى المخازن بالكميات، و بالمواصفات المطلوبة

[1]– بوفروعة سوفيان، نظام المعلومات المحاسبي ودوره في تسيير المؤسسة، مذكرة مقدمة ضمن متطلبات نيل شهادة ماجستر ادارة مالية قسنطينة جامعة منتوري الجزائر ، 2022ص 37

– بطاقات الوقت :

تعد هذه الوثيقة لكل عامل يسجل فيها أوقات الحضور والإنصراف خلال الشهر كما تسجل المصالح التي عمل فيها و الطلبيات التي أنجزها مستند يحتوي على معلومات تشمل إسم وعنوان رقم العميل و رقمه بالإضافة إلى الأصناف المرسلة و رقم ووسيلة الشحن، و رقم رخصة التأمين .

– إذن الدفع :

عبارة عن مستند يحتوي على معلومات تشمل إسم و عنوان المستفيد و مبلغ الشيك و العرض من السداد .

هناك وثائق أخرى منها : أمر الدفع ....

2. وحدة معالجة البيانات :

يقوم المحاسب بالتسجيل، التوصيل و الترصيد كذلك التحليل و يعتمد المحاسب المالي على نظام التقليدي كاليومية العامة أو النظام المركزي اليوميات المساعدة أو نظام معالجة آخر، كما يعتمد محاسب التكاليف على أحد الطرق في محاسبة التكاليف لحساب سعر التكلفة و تحليل التكاليف

يوجد عدة طرق آلية لمعاجة البيانات المحاسبية مثل :

– المعالجة الجزئية (المتوازنة) :

حيث يوجد لكل جزء من النظام المحاسبي برنامج خاص به مثل برنامج محاسبة الأجور....الخ

– المعالجة المتكاملة :

عملية المعالجة تراعي العلاقات الموجودة بين نظام المعلومات المحاسبي و بقية أجزاء نظم المعلومات الإدارية

3. وحدة تخزين البيانات أو المعلومات :

سواءا البيانات أو المعلومات المحاسبية فهي في حاجة الى تخزين على شكل ملفات آلية أو يدوية ليستعملها المحاسب في حالة المساءلة أو المراجعة و حتى تكون المعلومات جيدة يجب أن تتميز بمجموعة من الخصائص :

– الملائمة :

يقصد بها وجود إرتباط بين المعلومات والقرارات محل الدراسة فالمعلومات الملائمة هي القادرة على إحداث تأثير على متخذ القرار وبالتالي على القرار نفسه.

– التوقيت المناسب :

أي الوصول المعلوماتي المعد إلى مستخدميه في الوقت المناسب و بسرعة التي تسمح بالتأثير على قرارتهم

– القدرة التنبؤية :

لابد أن تساعد متخذ القرار على تقييم ثم تصحيح توقعاته الحالية من جهة أخرى

– القدرة على إعادة التقييم :

يقصد بذلك إحتواء المعلومات على خاصية تمكن مستخدميها من إعادة تقييم القرارات

– الموثوقية :

يعني ذلك أن تخلو المعلومات من كل أشكال الخطأ

– الموضوعية :

توجه المعلومات إلى كافة المستخدمين خاصة الذين ليس لهم سلطة على المؤسسة دون تحيز أو تفرقة

– الثبات :

يعني الثبات في إستخدام المبادئ و الطرق المحاسبية. [1]

4. وحدة نشر و توزيع المعلومات :

تزودنا هذه الوحدة بمختلف مخرجات نظام المعلومات المحاسبي كالقوائم المالية والجداول الملحقة كذلك تقارير التكاليف لتستعملها الأطراف الخارجية .

مثل : إدارة الضرائب

5. وحدة التغذية العكسية :

مثل التكاليف المعيارية في النظام الجزئي لمحاسبة التكاليف [2]

II.مستخدموا المعلومات المحاسبية :

1.الأطراف الخارجية :

– المستثمرون الحاليون :

يتطلع هؤلاء إلى المعلومات المحاسبية التي تمكنهم من :

إستكشاف درجة الربحية في المؤسسة في الحاضر و التوقعات المستقبلية

– الدولة :

الممثلة في أجهزتها المختلفة (الضرائب ...) و التي تسهر على ضمان إحترام المؤسسات تطبيق التشريعات و القوانين المعمول بها مستخدمة المعلومة التي تتضمنها التقارير المالية التي تتلقاها بشكل فوري، كما تعتبر المعلومات المحاسبية على مستوى الإقتصاد الجزئي المصدر المعلوماتي الأكثر أهمية في إعداد الحسابات الوطنية.

---

[1]– عبد الرزاق محمد قاسم، مرجع سابق، ص37

[2]– محمد منصور التتر، دور نظم المعلومات المحاسبية المحوسبة على جودة المخرجات، مذكرة مقدمة لدرجة الماجستر جامعة الجزائر، 2004 ص 60

– المقرضون :

يمكن أن يكون مقرضا على هيئة مالية (بنوك) أومؤسسة ذات طابع إقتصادي آخ، ترغب في توظيف أموالها بغية تحقيق عائد إقتصادي (فائدة) وحتى تتم عملية إتخاذ قرار الإقتراض بشكل عقلاني لابد من توفر المعلومات الكافية حول الوضعية المالية لطالب القرض ،بحيث يكون التركيز على درجة الملائمة المالية (السيولة) طول فترة الدين، وذلك بإستخدام الميزانية الختامية و جدول حسابات النتائج

– الموردون :

تتشابه إهتماماتهم إلى حد كبير إهتمامات المقرضين إلا أنها تركز غالبا على فترة قصيرة الأجل

– العمال :

يهتمون بالحصول على المعلومات التي تمكنهم من تقييم ربحية و إستمرارية المؤسسة و قدرتها على خلق فرص عمل جيدة و جديدة و على دفع مستحقات العمال

– العملاء :

يهتمون بمعلومات تمكنهم من تحديد فترة المؤسسة على الإستمرار خاصة إذا كان وجودهم التجاري يعتمد بشكل كبير عليها كمورد أساسي

– المنافسون :

يراقبون مخزون وسيولة المؤسسة فكلما كان المخزون يفوق المستوى المطلوب كان إحتمال

تخفيض الأسعار ضروريا عند ظهورالحاجة للسيولة، أما إذا كان مستوى السيولة مرتفعا فهذا يوفر للمؤسسة مجالا للمناورة و يتيح لها إمكانية التوسع [1]

[1]– مصطفى عقاري، التقارير المالية، مجلة العلوم الاجتماعية و الانسانية جامعة باتنة، العدد 70 الجزائر، 12– 2012ص 31

2.الأطراف الداخلية :

– الإدارة العليا :

يقصد بها مجلس الإدارة أو المدير العام المسؤول على تنفيذ الخطط و السياسات المرسومة للمؤسسة، حيث أن الإدارة العليا مسؤولة عن أداء المؤسسة إتجاه المالكين، و تستخدم المعلومات المحاسبية لمعرفة نتيجة نشاط المؤسسة

– المستويات الإدارية :

يقصد بها المدراء في المستويات الوسطى و الدنيا و التي تتولى متابعة النشاط و الإشراف على أعماله و إتخاذ الإجراءات الصحيحة للنشاط و تكون مسؤولة إتجاه الإدارة العليا في تحقيق الرقابة على النشاط لذلك تحتاج إلى التقارير

– الموظفون :

يحتاج الموظف إلى معلومات لمتابعة أعمال المؤسسة لمعرفة مدى إستقرار وظائفهم و كذا مدى ملائمة الأجور و الرواتب مع النتائج المحققة للمؤسسة [1]

المطلب الثاني : وظائف نظام المعلومات المحاسبي

إن نظام المعلومات المحاسبي الفعال ينفذ و ظائف أساسية من خلال المراحل الثلاثة

(المدخلات – المعالجة –المخرجات) و تتمثل هذه الوظائف في عملية تجميع البيانات، محافظة البيانات ،رقابة البيانات و توليد المعلومات.

1.تجميع البيانات :

هذه المدخلات تتضمن خطوات كالحصول على بيانات المعلومات تسجيل البيانات حسب الطريقة الشكلية المقررة ،التأكد من صحتها و شرعيتها تكاملها، إذا كانت عناصر البيانات

[1]– هادي رضا الصفار، مبادئ المحاسبة المالية، دار الثقافة للنشر و التوزيع، عمان، 2007ص 32–31

متكاملة فمن الضروري أن تكون مظبوطة قبل تسجيلها

2. صيانة البيانات :

هذه الوظيفية (تنجز خلال مرحلة المعالجة) تتضمن الخطوات التالية :

- تصنيف البيانات المجمعة إلى قناة رئيسية
- نسخ البيانات في مستند أو وسيلة اخرى
- فرز وترتيب عناصر البيانات حسب صفة واحدة أو اكثر
- جمع المعاملات ذات الطبيعة الواحدة
- توحيد أو ضم إثنان أو اكثر من المجموعات من البيانات
- إحتساب أو تنفيذ عمليات الجمع، الطرح، الضرب والقسمة، تلخيص أو إجمال عناصر البيانات

3. إدارة البيانات :

تشمل هذه الوظيفة ثلاثة خطوات (التخزين – المحافظة و إسترجاع البيانات)

- التخزين :

يتضمن وضع البيانات في مستودعات تسمى ملفات أو قواعد البيانات

- محافظة البيانات :

يتضمن تسوية و معالجة البيانات المخزنة لتعكس أحداث عمليات و قرارت تقع حديثا

- استرجاع البيانات :

تتضمن و تتمثل في وصول و إستخراج البيانات إما لمعالجة أو لتقرير المستخدمين

4. رقابة البيانات :

إن لهذه الوظيفة غرضين هما :

- لحماية أمن موجودات الوحدات الإقتصادية المتضمنة لتلك البيانات، للتأكد من أن البيانات التي تم الحصول عليها دقيقة وعاملة وتعالج بشكل صحيح
- إن مختلف التقنيات و الإجراءات توظف لفاعلية نظام المعلومات المحاسبي للمحافظة على رقابة و أمن كافيين من خلال صحة و قانونية مدخلات البيانات بواسطة فحص المبيعات و بقية العمليات تجاه السجلات ذات الصلة و المخزنة في نظام الكمبيوتر، كذلك ضرورة إلزام الموظفين بإدخال كلمة سر في كل وقت من أجل أمن البيانات [1]

5. توليد المعلومات :

إن هذه الوظيفة تتضمن كل من التفسير و التقرير و الإتصال للمعلومات، هذه الوظيفة تدعم المخرجات من خلال معالجة العمليات ومعالجة المعلومات حيث يوفر نظام المعلومات المحاسبي المعلومات المفيدة للإدارة لإتخاذ القرارات و المستفدين الخارجيين و يتم ذلك في شكل تقارير تصنف في فئتين رئيسيتين :

- ✓ القوائم المالية
- ✓ التقارير الادارية [2]

المطلب الثالث : أهمية و أهداف نظام المعلومات المحاسبي

سنطرق في هذا الجزء إلى تقديم أهمية و أهداف نظام المعلومات المحاسبي

I. أهمية نظام المعلومات المحاسبي :

1. نظام المعلومات المحاسبي هو وحده الذي يمكن الإدارة و جهات ذات صلة بها من الحصول على صورة وصفية متكاملة مصححة عن المؤسسة

2. إن المعلومات التي تنتج بواسطة النظم الفرعية الأخرى توضح في صورتها النهائية بدلالات

[1] – ابراهيم الجزراوي ،عامر الجنابي اساسيات نظم المعلومات المحاسبية ،دار اليازوري، عمان الاردن ، 2009ص 31

[2] – قاسم عبد الرزاق، مرجع سابق ص 49

مالية في التخطيط الإستراتيجي للوصول إلى تحقيق أهداف المؤسسة

3.توفير تقارير تحتوي على درجة من الدقة في إعداد النتائج

4.يقوم نظام المعلومات المحاسبي بتقديم المعلومات التي تساعد في إجراء العمليات اليومية

5.يمكن نظام المعلومات المحاسبي من التعرف على أحداث المستقبل بدرجة تقرب إلى حد ما إلى الصحة و توجيه الموارد النادرة نحو الإستخدام الأمثل كما أنه يوفر المقاييس التي تساعد على تطوير أساليب الرقابة

6.يتصل نظام المعلومات المحاسبي بغيره من نظم المعلومات عن طريق مجموعة من القنوات التي تعتبر حلقات وصل بين مصادر الحصول على المعلومات مستخدميها، و تشكل مصارات النظام الشامل للمعلومات [1]

II.<u>أهداف نظام المعلومات المحاسبي :</u>

يسعى بظام المعلومات المحاسبي لتحقيق الأهداف التالية :

1. تسجيل العمليات طبقا للمستندات الملائمة

2. إيصال المعلومات في الوقت المناسب

3. تسجيل العمليات بواسطة الأفراد المختصين

4. إرفاق التبريرية الملائمة لتسهيل عملية المراجعة

5. إيصال المعلومات للأطراف المهتمة بها

6. تسجيل العمليات في أوقات دورية محددة

7. التحقق من أن كل العمليات تم تسجيلها

8. التأكد من صحة الأرصدة[2]

[1] – قاسم محسن ابراهيم الحابيطي،زياد هاشم يحي السقا، نظم المعلومات المحاسبية ،وحدة الحدباء للنشر، جامعة الموصل العراق، 2003ص 66

[2] - بوفروعة سفيان، مرجع سابق ذكره ص37

وحتى تتحقق فاعلية وكفاءة نظام المعلومات المحاسبية لإنتاج هذه التقارير فإنه يجب أن يرتبط بالأهداف الأخرى التالية :

- الدقة في إعداد نتائج التقارير
- ملائمة التقارير لإحتياجات المستويات الإدارية
- تقديم التقارير في الوقت المناسب
- مساعدة الإدارة في أدام مهامها
- تحقيق التوازن بين تكلفة النظام و تكلفة إنتاج معلوماته لتحقيق الأهداف المطلوبة [1]

المبحث الرابع : تصميم نظام المعلومات المحاسبي

يعتبر نظام المعلومات المحاسبي أحد العناصر الرئيسية التي تعتمد عليها الشركات للحفاظ على سجلاتها المالية و الإدارية بشكل فعال، ولابد لهذا النظام أن يكون إجراءات قيادية و مصمما بشكل متكامل و فعال لضمان دقة و موثوقية المعلومات المحاسبية و هذا ما سنتطرق إليه في المبحث الأخير في هذا الفصل.

المطلب الاول: إجراءات تصميم نظام المعلومات المحاسبي

تعتبرعملية تصميم الأنظمة المحاسبية حديثة العهد، مما يؤدي إلى عدم وجود إجراءات و قواعد ثابتة يمكن أن تكون لها قبولا عاما في التطبيق و مع ذلك فإنه يمكن تصور إجراءات تصلح كنقاط إرشاد لمصمم النظام المحاسبي وله أن يضيف إليها أو يختصر منها ما يراه غير مناسب تبعا لبيئة المؤسسة و يمكن تقسيم هذه الإجراءات الى :

1. دراسة طبيعة المؤسسة و الهيكل الوظيفي و إحتياجاته من البيانات :

تعتبر أولى مهام مصمم النظام التعرف على المناخ و البيئة التي يعمل فيها و يتحقق له هذا الأمر من خلال تجميع بيانات عن ملكية المؤسسة و شكلها القانوني و طبيعة النشاط، و تفيد

[1] – محمد الفيومي، تصميم النظام المحاسبي، مؤسسة الشباب الجامعة الاسكندرية، 1993ص 10

هذه المعلومات في وضع تصورعام لديه عن المؤسسة و تخيل نوعية البيانات التي يمكن تداولها بين أقسامها، و يمكن أن يقوم المصمم في هذه الحالة بإعداد خريطة تنظيمية للمؤسسة

2.دراسة النظام المحاسبي القائم :

بعد أن يحقق مصمم النظام التعرف على جوانب العمل في المؤسسة موضع الدراسة وأثناء تصور عام من عمل داخل أقسامها، تبدأ مهمته الأساسية في دراسة النظام المحاسبي القائم على التعرف على درجة الكفاية من تفضيلات للوفاء بإحتياجات المؤسسة من البيانات من نقاط الضعف والقوة في النظام ، و يمكن أن تتم هذه المهمة من خلال الخطوات التالية :

- الحصول على صورة من التقارير و القوائم المالية الخاصة بالمؤسسة
- الحصول على نسخ من دفاتر اليومية المختلفة للتعرف على درجة التفاصيل الواردة في بياناته و كييفية إجراء التسجيل لها
- الحصول على المعلومات السابقة و دراستها بعناية حيث يهتم خبير التصميم في هذه المرحلة بالتعرف على تفاصيل المستندات والغرض منها :
  - ✓ كيفية إعدادها و مصادر البيانات الواردة فيها، كما يهتم بالتعرف على علاقات المستندات ببعضها البعض

3.التخطيط لمعالجة نظام المعلومات القائم و بناء نظام جديد :

في المرحلة السابقة كان التصميم في وضع يمكنه من الإنتقال إلى إجراء التغيير المطلوب ولا يستطيع مصمم النظام تحديد شكل التغيير الممكن بمفرده بل عليه التعرف على إحتياجات إدارات المؤسسة، و بلورتها في عدة إقتراحات بديلة و يستطيع خبير التصميم إجتياز هذه المرحلة من خلال إتباع الخطوات التالية :

- عقد مؤتمرات بمساعدة كافة المستويات الإدارية بالمؤسسة ويتم في هذه المؤتمرات عرض أراء خبير التصميم لنقاط الضعف في النظام القائم و الإقتراحات البديلة لعلاجها، وينبغي عليه في هذه المناقشة أن يلتزم بأهداف المؤسسة

- عند الوصول إلى إقتراح متفق عليه يقوم خبير التصميم بوضع تفاصيل لهذا الإقتراح وتشمل هذه التفاصيل إجراءات إعداد كل مستند وعدد صور كل مستند و نوعية البيانات الواردة به و دورته بين إدارات المؤسسة و أقسامه علاوة على ذلك فإن هذه التفصيلات يجب أن تتضمن أساسيات الدليل المحاسبي الذي يمكن تطبيقه، أما في حالة إجراء التعديلات في بعض إجراءات النظام المالي فإن عليه توضيح علاقة هذه التفاصيل بباقي النظام و التحقق من تكامل النظام

4.تصميم نماذج و اجراءات النظام الجديد:

تتمثل هذه المرحلة في إعداد و كتابة التقارير النهائية لعمل خبير التصميم و لإجراء ذلك يقوم خبير التصميم بوضع الأشكال النهائية لنماذج المستندات و السجلات و التقارير للنظام الجديد، حيث يعد مصمم النظام بموجب ذلك تقرير يحتوي على مقدمة توضح طبيعة نشاط المؤسسة و هيكلها و إحياجاتها من البيانات، وفي نهاية التقرير يضع الصورة التفصيلية للدليل المحاسبي المرتبط بهذا النظام موضحا به تفاصيل الحسابات التي يمكن إستخدامها من خلال هذا الدليل

5.إجراء تنفيذ الجديد:

بعد أن يقدم خبير التصميم تقريره عند النظام الجديد و موافقة الإدارة على الإقتراحات الواردة به يقوم بمرحلة تنفيذ النظام المقترح، و تعتبر هذه المرحلة من أدق و أهم المراحل التي تواجه مصمم النظام [1]

المطلب الثاني : طرق تصميم نظام المعلومات المحاسبي

تعتبر مرحلة تصميم المعلومات أهم مرحلة في تطوير نظام المعلومات و تتمثل في ترجمة متطلبات السابق تحديدها في مرحلة تقييم و تحليل النظام إلى إطار متكامل لنظام المعلومات

[1] – **عوض منصور محمد ،أبو النور، تحليل نظم المعلومات باستخدام الكمبيوترط،2 دار الفرقان للنشر والتوزيع، عمان 1999الاردن ص 22**

و يتعبر التصميم المثالي هو البديل الذي يناسب ظروف و إمكانيات المؤسسة وفقا لدراسات الجدوى، و يلعب الحاسبون دورا هاما في مرحلة تصميم النظام لمعرفتهم الخاصة بحاجة المستخدمين إلى المعلومات و بالتالي فهم يستطيعون المساعدة في تصميم التقارير، المستندات الأولية ، إجراءات التشغيل .

يجب أن يقرر مصمم النظام بناءا على توصيات محلل الأنشطة الطريقة التي سيصمم بها نظام المعلومات حيث أن ذلك سيؤثر في هيكل نظام المعلومات الجديد و قنوات الإتصال به و طريقة تخزين البيانات في سيتم بها تشغيل البيانات :

1. الطريقة الأولى :

من الأعلى إلى الأسفل ويبدأ التصميم طبقا لهذا المدخل بالمستويات الإدارية العليا ويتدرج حتى يصل إلى المستويات الدنيا القاعدية، ويناسب هذا المدخل المؤسسات التي تدار بطريقة مركزية حيث تتركز سلطة إتخاذ القرارات في المستويات العليا و بالتالي فإن نظام تصميم المعلومات يجب أن يبدأ بحاجة الإدارة العليا من البيانات اللآزمة لإتخاذ القرارات الإدارية و من ثم ينتهي بحاجة بقية المستويات من المعلومات

2. الطريقة الثانية :

من الأسفل إلى الأعلى وعادة ما يناسب هذا المدخل المؤسسات التي تدار بطريقة لا مركزية حيث تتركز سلطة إتخاذ القرارات في يد المديرين بالمستويات الشغلية، ولذلك فعن التصميم يبدأ بحاجة هؤلاء من المعلومات ويبدأ بعد ذلك بتصميم النظم الفرعية في المستويات العليا حيث تتدفق المستويات بهذه الطريقة من الأسفل إلى الأعلى في صورة ملخصات و تقارير عن نشاط المؤسسات أو أقسام داخل المؤسسات ،عند إتباع هذه الطريقة على المصمم أن يجمع بعض المعلومات عن حاجة الإدارة العليا قبل البدأ في تصميم النظم الفرعية في

المستويات التشغيلية حتى لا يضطر بعد ذلك إلى إعادة عدد كبير من هذه الأنظمة عندما يصل إلى تصميم النظم الفرعية بالمستويات العليا. [1]

المطلب الثالث : عوامل نجاح و فشل نظام المعلومات المحاسبي

I. عوامل النجاح :

1. تدعيم الإعتمادات المالية المحلية
2. توفير مهارات بشرية مميزة
3. إحداث تغيرات في السلطة التنفيذية
4. الهيكل التنظيمي الداخلي لوحدة المعلومات
5. درجة رسمية لنظم المعلومات المبنية على الحاسب الآلي
6. المناخ النفسي و النفعي لنظم المعلومات المبنية على الحاسب الآلي
7. توفر المعلومات مع الحفاظ المستمرعيها تقديمها

II. عوامل الفشل :

1. عدم الدقة في طلب موارد المعلومات
2. الإهتمام بالأجهزة وليس بالأهداف
3. عدم مشاركة المستخدم النهائي للمعلومات
4. إفتقار المنظمة لتدعيم الادارة العليا
5. عدم وضع الأهداف الموجودة من النظام
6. سوء تحديد الإحتياجات من المعلومات
7. عدم وجود جذور قوية للنظام في البيئة النتظيمية [2]

[1] – عبد الرزاق محمد قاسم ،نظم المعلومات المحاسبية الحاسوبية، مكتبة دار الثقافة للنشر، عمان 1991 ص 30

[2] – محمد اسماعيل بلال، منظم المعلومات الادارية، دار الجامعة الجديدة الاسكندرية، 2005 ص 280-300

خاتمة الفصل :

يعد نظام المعلومات المحاسبي نظاما معلوماتيا ذو أهمية كبيرة في المؤسسة، لأنه يستمد أهميته من مكانة المحاسبة في المؤسسة، تقوم المحاسبة بستجيل و توثيق جميع الأحداث والعمليات التي لها علاقة بالمؤسسة. وعليه يمكن القول أن مكانة وأهمية نظام المعلومات المحاسبي تكمن في العلاقة الوثيقة والتكاملية التي تربطه بمختلف الوظائف المختلفة، فهو يجمع البيانات من جميع هذه الوظائف ثم يقوم بتخزينها و في الأخير إنتاج معلومات محاسبية تتميز بمواصفات نوعية تتمثل في الملائمة ، الإعتمادية، القابلية للمقارنة و خصائص أخرى، ليتم بعد ذلك إيصالها إلى الأطراف الداخلية (أفراد المؤسسة) والخارجية (الذين لهم صلة بالمؤسسة) خاصة الذين ليست لهم سلطة على المؤسسة من أجل إستخدامها في مساعدتم على إتخاذ القرارات.

الفصل الثاني :

إنعكاسات نظام التشغيل الإلكتروني

على نظام المعلومات المحاسبي

الفصل الثاني :انعكاسات نظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي

تمهيد :

تعد نظم المعلومات من أنجح الوسائل المعتمدة في جمع البيانات وحسن معالجاتها من أجل الحصول على المعلومات الضرورية و المناسبة إلى مستخدميها، ونظرا لإزدياد التحديات التي أصبحت تواجه جل المؤسسات في العصر الحديث بات من اللآزم تصميم أنظمة معلومات وفق الأسس العلمية الحديثة التي ترتكزعلى إستخدام التشغيل الإلكتروني مثل إستخدام الحاسوب و البرامج المتطورة، قاعدة البيانات ....إلخ و التي أصبحت عاملا حاسما و كبيرا في تحقيق الميزة التنافسية في الأسواق و ضمان بقائها وإستمرارياتها. ومن خلال ما تقدم ذكره سنحاول في هذا الفصل تقديم دراسة حول نظام التشغيل الإلكتروني بإعتباره الركيزة الأساسية لدعم عمليات إتخاذ القرارات و ذلك من خلال تقسيمه الى أربعة مراحل و المتمثلة في :

- المبحث الأول : مدخل لنظام التشغيل الالكتروني
- المبحث الثاني : ماهية نظام التشغيل الإلكتروني
- المبحث الثالث : آليات عمل نظام التشغيل الإلكتروني
- المبحث الرابع : علاقة نظام المعومات المحاسبي بنظام التشغيل الالكتروني

المبحث الأول : مدخل لنظام التشغيل الالكتروني

إن ما نراه وما نلاحظه في وقتنا الحاضر هو الإهتمام المتزايد بالتعامل مع المعلومات في مختلف المجالات سواءا كان بالأجهزة و الأدوات المادية الخاصة بالتعامل معها ،أو بطرق معالجتها و برمجتها و تشغيلها ، أو الإجراءات التي يمكن إتباعها لتحقيق أقصى إستفادة منها. و لقد بدت معالم عصر المعلومات تبنى على هذا الأساس مما دعا المؤسسات للسعي الجاد و الدؤوب لمواكبة هذا التوجه حتى تتمكن من مسايرة كل جديد وتجد لها مكانا بين المؤسسات المنافسة، ولن تأتى لها إلا بتطبيق نظام التشغيل الإلكتروني .

المطلب الأول : تعريف التكنولوجيا

قبل التطرق إلى تعريف نظام التشغيل الإلكتروني لابد من الإشارة إلى مفهوم التكنولوجيا .

يعد مفهوم التكنولوجيا من المفاهيم التي حظيت بإهتمام الباحثين و المفكرين ، و قد عرف هذا المفهوم تطورا عبر فترات متتالية و منه يمكن إستخلاص التعريف على النحو التالي :

1. لغة :

الكلمة مكونة من مقطعين الأول techno بمعنى فن أو صنعة أو تقني، أما المقطع الثاني فهو Logy أي مذهب أو علم أو نظرية، فإذا إجتمع اللفظان بكلمة واحدة سنجد أن كل فن أو صنعة لابد أن يؤطرها العلم أو نظرية علمية معينة أو كما ورد في قاموس المورد "التكنولوجيا هي العلم التطبيقي و طريقة فنية لتحقيق غرض علمي " [1]

2. إصطلاحا :

مجموعة من الألآت و المعدات و التقنيات و الأفكار والوسائل التي يعتمد عليها الإنسان

[1] – ابراهيم عمر يحياوي، تأثير تكنولوجيا المعلومات و الاتصال على العملية التعليمية دار اليازوري، عمان الأردن الطبعة العربية، 2016 ص 23

لتحقيق حاجياته في بيئة إجتماعية تاريخية معينة [1]

المطلب الثاني : أسباب التوجه إلى نظام التشغيل الإلكتروني

هناك عدة أسباب أدت للتوجه إلى نظام التشغيل الالكتروني نذكر منها ما يلي :

1. النمو المتزايد في الإقتصاد العالمي :

أو مايطلق عليه بمصطلح العولمة، بكل أبعادها الإقتصادية والإجتماعية و الثقافية وغيرها، وتتجلى هذه الأبعاد في إندماج إقتصاديات العالم و إتساع دائرة الإعتماد المتبادل في أنشطة الأعمال الدولية، التجارة الدولية، و تكنولوجيا المعلومات بصورة لم يسبق لها مثيل

2. زيادة الكفاءة و الإنتاجية :

يساعد نظام التشغيل الإلكتروني في تحسين أداء العمل و تحسين الكفاءة و الإنتاجية من خلال إستخدام الأدوات التقنية المتقدمة

3. تحسين إتخاذ القرار :

يتيح نظام التشغيل الإلكتروني للشركات تحليل البيانات و إتخاذ قرارات مناسبة بناءا على المعلومات المقدمة [2]

4. التغير في بنية الشبكات التحتية :

لقد أدى التقدم الكبير في بنية الإتصلات والشبكات إلى تمكين المنظمات من نسخ كميات كبيرة من البيانات من موقع لآخر وبتكاليف أقل والوصول إلى بيانات شخصية من مواقع

[1]– فضيل دليو، التكنولوجيا الجديدة للاعلام و الاتصال المفهوم – الاستعمالات–، الافاق دار الثقافة، عمان الاردن، ط1 2010 ص 22–23

[2] – سعد غالب ياسين، الادراة الالكترونية وافاق تطبيقاتها العربية، اليازوري للنشر والتوزيع عمان ، الأردن 2005 ص 40

بعيدة وبسهولة[1]

5. ظهور وتطور إقتصاد المعرفة :

حيث أصبح العصر الحالي بعصر المعرفة أو عصر ثورة المعرفة بعد أن تداخلت أنواع المعرفة و مجلاتها في جميع الجوانب الحياتية المعاصرة، و تتوقف المعرفة على البيانات أو المعلومات التي تم تنظيمها ومعالجتها لتصبح قادرة على توصيل الفهم التعلم و الخبرة عند تطبيقها على مشكلة جارية أو نشاط[2]

6. ظهور الشركات الرقمية :

كل التغيرات الإلكترونية السابقة مصحوبة بإعادة تقييم منطقي أساسي يمكن أن يؤمن للمؤسسة ظروف مناسبة و المؤسسة الرقمية هي الشركة التي مجمل أعمالها تتم إلكترونيا

7. تقليل التكاليف وزيادة الربحية :

يساهم نظام التشغيل الإلكتروني في تقليل التكاليف التشغيلية و زيادة الربحية من خلال تحسين و تقديم أفضل الخدمات [3]

المطلب الثالث : مراحل تطور نظام التشغيل الإلكتروني

لم يكن نظام التشغيل الإلكتروني وليد الصدفة بل أنه مر بتراكمات معرفية على مر العصور، و يرجع الكثير من الباحثين إلى أن البدايات الأولى تعود الى إختراع الكتابة و ألواح الطين في العهد البابلي . ومرت بعد ذلك بتطورات حتى وصلت إلى ماهي عليه الآن، أما بعضهم

[1]– فايز جمعة صالح ،نظم المعلومات الادارية ،دار الحامد للنشر و التوزيع الطبعة الثانية،عمان،الأردن 2007ص 31

[2] – سناء عبد الكريم الخناق، نظم هندسة المعرفة استخدام تكنولوجيا المعلومات في تمثيل المعرفة ،دار القطوف للنشر و التوزيع الطبعة الاولى الأردن، 2009 ص 99

[3]– مجيد شعباني، دراسة نماذج للنظم و تكنولوجيا المعلومات في مراكز الممعلومات العربية وسبل تفعيلها، أطروحة دكتوراه العلوم الاقتصادية، الجزائر 2010/2009 ص 80

الآخر فيرجع نشأة نظام التشغيل الالكتروني إلى نحو 2000 سنة قبل الميلاد خصوصا عند إختراع الصينيين آلة الحساب المعداد بإسم Abacus الذي مازال يستخدم من قبل البائعين في الصين و اليابان أما القسم الآخر فيرجع نشأة نظام التشغيل الإلكتروني بمراحل تطور مترابطة تنحصر بالمراحل الأساسية التالية وهي :

1.المرحلة الأولية لتطور نظام التشغيل الالكتروني :

تتمثل في ثورة المعلومات و الإتصالات بدءا من إختراع الكتابة و الطباعة ومختلف أنواع مصادر المعلومات المسموعة و المرئية ، إذ كانت الإستخدامات الأولية تسند إلى كفاءة الماكينة أي أن الأعمال تنجز بإستخدام الحاسوب الذي كانت إمكانيته محدودة فظهرت نظم يطلق عليها معالجة المعاملات اليومية المنظمة .

مثل : إيداع الصكوك

2.المرحلة الثانية :

أصبحت التكنولوجيا مورد للعمل من خلال إستعمال نظم المعلومات الرادارية و نظم دعم القرار و نظم المعلومات الخاصة، و الذي ساعد على هذا التقدم و تطور نظم الحواسيب التي صارت لها إمكانية تخزين كبيرة جدا فضلا عن ظهور برمجيات متقدمة

3.المرحلة الثالثة :

تميزت هذه المرحلة بالتطورات الكبيرة للمكونات المادية و البرمجيات و ظهور المعالجات المايكروية، إذ أصبح نظام التشغيل الإلكتروني سلاحا إستراتجيا من خلال تطبيقاتها المختلفة و المتمثلة في الأنترنت و الإكسترانت و التطورات الأخرى

4.المرحلة الرابعة :

تمتد من أوائل محاولات بناء الحاسوب و الأجيال الأولى للحسابات و بدايات عمليات تناقل

المعلومات عبر الأقمار الإصطناعية والجيل الثاني للحسابات و مراحل مخرجات الحواسب الصغيرة computer output microformes

5.المرحلة الحديثة للتطورات التكنولوجية :

تنقسم هذه المرحلة إلى ثلاثة إنقسامات توصف جميعها بمرحلة الحداثة وهي :

– مرحلة تبدأ بالجيل الثالث للحواسيب :

بناء النظم المحلية والتي تسمى الدوائر الإلكترونية المتكاملة

– مرحلة تبدأ بالجيل الرابع للحسابات :

تتميز بالتطورات الكبيرة في المكونات المادية و البرمجيات المعالجات المصغرة Micro processors و نظم البحث و الاتصال

– مرحلة تبدأ بالجيل الخامس للحسابات :

تميزت هذه المرحلة بظهور الحاسبات الصغيرة ونظم الأقراص المكتنزة compact Disk فضلا عن ظهور الأنترنت و غيرها من التطورات و يمكن إجمال فيها (lt) منذ التركيز القوي عليها في الأدبيات الفكرية و الإدارية و غيرها أي من مدة 1950 حتى وقتنا الحالي إلى الآتي :

– المدة من 1960/1950 :

تميزت هذه المرحلة بظهور الحاسبات الآلية وظهور الطباعة بأنواعها المختلفة وتطوراتها، كما تمتاز بسرعة عالية في معالجة وتشغيل البيانات، و لكنها لم تحض بالإهتمام الكبير في أعمال المنظمات بسبب إرتفاع تكاليفها، قلة الموارد البشرية و محدودية البرامج التطبقية

– المدة من 1980/1970 :

تميزت بسرعة الحواسيب و زيادة إمكانياتها، إذ ظهرت نظم التشغيل و أنظمة معالجة المعلومات و إهتمام منظمات الأعمال بها، وظهور نظم المعلومات الإدارية التي ساعدت على رفع مستوى الأداء و تحسين الإنتاج و الجودة و القدرة والإمكانيات الكبيرة في التنافس

– المدة من 1995/1980 :

تطورت تكنولوجيا المعلومات بشكل كبير و إتمدت على الشبكات المحلية وأنظمة الإتصالات (إستخدمت الشبكات والإتصالات في أوروبا وأمريكا من قبل) التي ساعدت في تبادل المعلومات بين المعنيين فضلا عن تطور المكاتب

– المدة من 1995 الى الان :

تطورت التكنولوجيا المعلوماتية في هذه المدة خاصة في مجال الأجهزة و البرمجيات و نظم الإتصالات و الشبكات، و إمتازت تطبيقات الحاسوب إلى تحليل المشاكل ووضع حلول للتطبيقات المعقدة كنظم المعلومات التنفيذية، و النظم الخبيرة، و الشبكات العصبية الصناعية و تطبيقات التصنيع المتكامل ....الخ .

وتشهد تكنولوجيا المعلومات تطورات هائلة وواضحة ترتبط إرتباطا مباشرا بتطورات الحسابات و وسائل الإتصال و تتمثل في إتجاه التقريب والتجميع أي التقريب و الدمج بين المنظمات و الأفراد من خلال لغة الحاسوب، وإمكانية النقل و الحمل أي الإستخدام في أي مكان يختاره المستفيد و يلائم تنقلاته فضلا عن الخصوصية، أي الحرية الفردية التي يتعامل فيها المستفيد مع المعلومات المطلوبة .[1]

يمثل الجدول الآتي التطور التاريخي لتكنولوجيا المعلومات :

[1] – عبد الناصر ملك حافظ حسين عباس نظم المعلومات الادرية بالتركيز على وظائف المنظمة دار النشر المناهل دمشق 2014، ص 25

الجدول (2.1) : يمثل التطور التاريخي لنظام التشغيل الإلكتروني

نوع التطور في مجال تكنولوجيا المعلومات	التاريخ
إختراع الكتابة المسمارية في بلاد الرافدين بإستخدام ألواح الطين	3500/2000 قبل الميلاد
أول مجموعة لمصادر المعلومات في العالم في مكتبة أشور بانيبال المكتوبة على الواح الطين	667/628 قبل الميلاد
طرحت ميكروسفت نظام Windows XP 2000/2003	2003/2000 ميلادي
صناعة أول أداة حسابية من قبل الصينيين و إستخدامها من قبل الرومان و اليونانيين و المصريين	650 قبل الميلاد
إبتكار الطبع على ألواح الخشب من قبل الصينيين	450 قبل الميلاد
اكتشاف الالة المعدنية لطباعة بالحروف المتحرك من قبل يوحنا جوتنرغ في المانيا	1450 ميلادي
اختراع العالم الرياضي الاسكتلندي جون نابير الة نابير للعد و الحساب	1617 ميلادي
تقديم المسطرة الحسابية من طرف عالم الرياضيات انكليزي وليام اوتورد	1632 ميلادي
اخراع العالم الفرنسب بليز باسكال اول حاسبة ميكانيكية	1642 ميلادي
ابتكر جوتفيرد وليام ليبنز حاسبة ليبنز أكثر تطورا	1671 ميلادي
ابتكار نول الذي يعمل بطريقة الية باستخدام البطاقات المثقبة بالتحكم بالعمليات النسيج من قبل جوزيف جاكارد	1805 ميلادي
اخاراع التليغراف من قبل Samuel morse هو أول نظام اتصال رقمي بعيد المدى	1823 ميلادي
اختراع Jon ben gamin الت تصوير و انتاج اول مصغر فلمي	1839 ميلادي
اختراع الاسكتلندي Alexander bian	1840 ميلادي
اختراع الهاتف من قبل الكيندر جراهام بيل	1876 ميلادي
ولادة المذياع	1906 ميلادي
ظهور التلفازعلى الوجود من قبل جون بيرد	1926 ميلادي
اختراع اشرطة الفيديو المرئية على يد رينالد فيريبوس	1929 ميلادي
اكتشاف الموجات المصغرة الميكروويف	1946 ميلادي
نوع التطور في مجال التكنولوجيا	التاريخ
اكتشاف الترانزر ستو في امريكا	1947ميلادي
بدء اول بث مباشر بالاقمار الصناعية	1962 ميلادي

عرض معالجة الكلمات Word processor	1964 ميلادي
انشاء اول شبكة معلومات محوسب باسم ARPA NET	1969 ميلادي
ميلاد أول حاسب شخصي	1970 ميلادي
ميلاد تقنية الأقراص الليزرية التي تطورت فيما بعد	1979 ميلادي
اول عرض لحاسوب المحمول او النقال و ارسال بريد الكتروني على يد راي توم لينسون	1982 ميلادي
عرض الحواسيب المنضدية للوسائط المتعددة	1993 ميلادي
طرحت ميكروسفت نظام 95وندوز وبنفس الوقت تم تأسيس اتحاد شبكة العالمية www	1995 ميلادي
طرحت ميكروسفت نظام Word 2007	2007ميلادي
و مازلت التطورات مستمرة الى وقتنا الحالي	

المصدر : الأسدي عبود الله عبود الجابر، أثر تكنولوجيا المعلومات في تحديد الخيار الإستراتيجي للمنظمة، دراسة تطبيقية في شركة النفط الجنوب رسالة ماجستير كلية الإدارة و الإقتصاد جامعة كربلاء 2010 ص 17-18

المبحث الثاني : ماهية نظام التشغيل الإلكتروني

بسبب مانعيشه اليوم من تغيرات في مختلف المجالات و الأنشطة أصبح لازما على المؤسسات إمتلاك نظام تشغيل الكتروني الذي يمثل الركيزة الأساسية لمعظم المؤسسات سوءا كانت خدمية إنتاجية ..حتى تكون لها مكانة في الأنشطة و الأسواق سواءا على المستوى المحلي أو الدولي

و للتعرف أكثر على ماهية نظام التشغيل الإلكتروني سنقوم من خلال هذا المبحث إلى تقديم تعريف مفصل عليه

المطلب الأول : تعريف نظام التشغيل الإلكتروني :

سنقوم في هذا الجزء من المبحث إلى تقديم بعض المفاهيم حول نظام التشغيل الإلكتروني و مجموعة من الخصائص المتعلقة به و أهميته

I. تعريف نظام التشغيل الالكتروني :

هناك العديد من التعاريف و المفاهيم التي أوردها الكتاب و الباحثين حول تعريف نظام التشغيل الإلكتروني و فيما يلي سنعرض البعض من تلك المفاهيم :

1. التعريف الأول :

حسب تعريف وزارة التجارة والصناعة البريطانية : {هو الحصول على البيانات و معالجتها و تخزينها و توصيلها و إرسالها في صورة معلومات مصورة أو صوتية أو مكتوبة أوعلى شكل صورة رقمية ، ذلك بواسطة توليفة من الألآت الإلكترونية وطرق المواصلات السلكية و اللاسلكية } [1]

2.التعريف الثاني :

يعرف نظام التشغيل الإلكتروني على أنه مختلف أنواع الإكتشافات والمستجدات و الإختراعات التي تعاملت و تتعامل مع البيانات والمعلومات من حيث جمعها، تحليلها و تنظيمها ، وخزنها و إسترجاعها في الوقت السريع والمناسب و بالطريقة الصحيحة وهو من العناصر الرئيسية التي يستثمرها الإنسان و خاصة المدراء في الشركات و المؤسسات لكي يواجهوا التغيرات و التطورات المحيطة بهم ويتعايشوا معها، بل و إستثمارها في تحسين الأداء وتقديم أفضل المنتجات و الخدمات [2]

3. التعريف الثالث :

يعرف نظام التشغيل الإلكتروني كذلك على أنه مجموع الطرق و التقنيات الحديثة المستخدمة بغرض تبسيط و تسهيل نشاط معين ورفع أدائه، وهي تظم مجموعة الأجهزة التي تعني بمعالجة المعلومات وتداولها مثل الحواسيب، البرامج و معدات الحفظ و الإسترجاع و النقل

[1] – بحنية قوي، الاتصالات الإدارية داخل المنظمات المعاصرة، ديوان المطبوعات الجامعية ، الجزائر، 2010ص 87

[2]– عامر ابراهيم قندلجي ،علاء الدين عبد القادر الجنابي ، نظم المعلومات الادارية و تكنولوجيا المعلومات ، دار المسيرة، عمان،الأردن،ط1 2005 ص 32

الإلكتروني السلكي واللاسلكي عبر وسائل الإتصال بكل أنواعها سواءا كان مكتوبا أو مسموعا أو مرئيا وغايتها الأساسية تسهيل التواصل الثنائي والجماعي عبر الشبكات المغلقة المفتوحة .[1]

4. التعريف الرابع :

يعرف نظام التشغيل الإلكتروني على أنه نموذج تقني إقتصادي جديد، يؤثرعلى تسيير ومراقبة أنظمة الإنتاج و الخدمات في الإقتصاد يعتمد على مجموعة مترابطة من الإكتشافات المعمقة في ميدان الحواسيب، الإلكترونيك هندسة البرمجيات، أنظمة المراقبة و الإتصالات البعدية مما سمح من تخفيض تكاليف التخزين المعالجة، تبادل و توزيع المعلومات بشكل كبير جدا [2]

- ✓ في ضوء ما تقدم من التعريفات السابقة يمكن أن نقدم مفهوم عام لنظام التشغيل الإلكتروني هو :

مجموعة من التقنيات والأجهزة و وسائل الإتصال التي تعمل على جمع أو إدخال البيانات وتقوم بتخزينها ومعالجتها بشكل دقيق وسريع وذلك بأقل جهد وتكلفة و إيصالها إلى المستخدمين وذلك لإتخاذ القرارات في الوقت المناسب [3]

II. <u>خصائص نظام التشغيل الالكتروني :</u>

لقد تميز نظام التشغيل الإلكتروني عن غيره من التكنولوجيات بجموعة من الخصائص نذكر منها ما يلي :

[1] – بختي ابراهيم، فوزي شعوبي محمود، دور تكنولوجيا المعلومات في تنمية القطاعات، مجلة الباحث، العدد 07 2010/2009 ص 275

[2] - FREEMAENT, SOEte, Technologie d'information et de croissance, EDODE, 1998, p148

[3] – سراج طلعت عبد النبي الوحيدي، اثر استخدام تكنولوجيا المعلومات على كفاءة اساليب المحاسبة الادارية الحديثة في الشركات الصناعية ،مذكرة ماجستر، الجامعة الاسلامية غزة، 2017 ص 4

1.المجموعة المستندية أو السجلات المرتبطة :

وهي سلسلة عمليات وأدوات الإثبات التي تربط الرصيد المحاسبي أو ملخص النتائج لعمليات معينة بالعمليات الأصلية المرتبطة بها أوالعمليات المحاسبية لهما، وفي بعض الأنظمة المحاسبية التي تستخدم الكمبيوتر فإن المجموعات الأصلية لمستندات العملية قد تظهر لفترة محدودة أو تظهر بياناتها على شاشة الكمبيوتر لقراءتها فقط

2.التشغيل الموحد للعمليات :

حيث تخضع جميع العمليات المحاسبية المتشابهة لظروف تشغيل موحد، و إذا أعدت برامج الحاسب الآلي بشكل ملائم وصحيح فسوف يؤدي ذلك إلى إستبعاد جميع الأخطاء الكتابية العادية التي ترتبط بالتشغيل اليدوي

3.الفصل بين الوظائف :

قد يكون لإستخدام الحاسوب الإلكتروني أثر كبير على مفهوم الفصل بين الواجبات حيث أن الكثير من الإجراءات الرقابية المحاسبية الروتينية التي تنجز عادة بواسطة أقسام التشغيل يمكن أدائها وإلى درجة ما بواسطة قسم التشغيل الإلكتروني للنظام [1]

4.تقليص الوقت :

فالتكنولوجيا تجعل كل الأماكن متجاورة إلكترونيا، ومكنت من الحصول على المعلومات في وقت قصير

5.تقليص المكان :

تتيح وسائل التخزين الحديثة إستعاب حجما هائلا من المعلومات المخزنة والتي يمكن الوصول

[1] – **عبد العظيم خليفة، تأثير التشغيل الالكتروني في البيانات المالية على جودة المراجعة الخارجية في الحد من ممارسات المحاسبة الابداعية، جامعة السودان للعلوم و التكنولوجيا، رسالة دكتوراه 2018 ص75**

اليها بسهولة

6.إقتسام الفكرية مع الآلة :

نتيجة حدوث التفاعل و الحوار بين الباحث و النظام

7.تكوين شبكة اتصال :

تتوحد مجموعة التجهيزات المستندة على تكنولوجية المعلومات من أجل تشكيل شبكات الإتصال، وهذا ما يزيد من تدفق المعلومات بين المستعملين و الصناعية، و كذا منتجي الالآت و يسمح بتبادل المعلومات مع بقية النشاطات الاخرى [1]

8.اللآمركزية :

وهي خاصية تسمح بإستقلالية تكنولوجيا المعلومات والإتصالات، فالأنترنت مثلا تتمتع بإستمرارية عملها في كل الأحوال، فلا يمكن لأي جهة أن تعطل الأنترنت على مستوى العالم بأكمله . [2]

9.التفاعلية :

حيث يؤثر المشاركون في العملية الإتصالية على أراء الآخرين وأفكارهم و يتبادلون معهم المعلومات ويطلق على القائمين بالإتصال لفظ مشاركين بدل من مصادر، وقد ساهمت هذه الخاصية في ظهور نوع جديد من منتديات الإتصال والحوار الثقافي و المتفاعل عن بعد مما يجعل المتلقى متفاعلا مع رسائل الإتصال تفاعلا إيجابيا

10. قابلة التوصيل :

[1] – رايس مراد، أثر كتنولوجيا المعلومات عى الموارد البشرية في المؤسسة ،رسالة ماجستر في علوم التسيير فرع ادارة الأعمال جامعة الجزائر، 2006/2005 ص 28

[2] – بومايلة سعاد فارس بوباكور، أثر كتنولوجيا الاعلام الحديثة في المؤسسة الاقتصادية، مجلة الاقتصاد و المانجمنت، العدد 3 مارس 2004 ص 205

وتعني إمكانية الربط بين الأجهزة الإتصالية المتنوعة الصنع بأنواع أخرى من الأجهزة بغض النظرعن الشركة أو البلد الذي تم فيه الصنع

11. قابلية التحويل :

وهي إمكانية نقل المعلومات من وسيط الى وسيط آخر، كالتقنيات التي يمكنها تحويل الرسالة المسموعة إلى رسالة مقروءة أو مطبوعة[1]

12. اللآتزامنية :

وتعني إمكانية إستقبال الرسالة في أي وقت يناسب المستخدم، فالمشاركين غير مطالبين بإستخدام النظام في نفس الوقت [2]

13. تحسين عملية حفظ الدفاتر و المستندات و تسهيل عمليات تجميعها و تخزينها و إسترجاعها في شكل معلومات لإدراة المنشأة

14. يساعد في مراجعة التخطيط البياني للشبكة مع التقرير المطبوع الناتج من الحاسوب بغرض التدقيق

15. زيادة الثقة في المعلومات الناتجة من التشغيل الإلكتروني و المعروضة في التقارير [3]

III. أهمية نظام التشغيل الالكتروني :

يؤدي نظام التشغيل الإلكتروني دور كبير في تحديث و تطوير الأعمال وخلق أنواع جديدة من الوظائف و مجالات عمل و نشاطات متنوعة في بيئات الأعمال، يمكن ملاحظة ذلك من

[1] – نوال مغزيلي، تكنولوجيا الاعلام في الجزائر دراسة للمؤشرات و تشخيص للمعيقات، المجلة الجزائرية للأمن و التمنية جامعة قسنطينة 2012، 3 العدد 12 ص 172

[2] – رايس مراد، مرجع سابق ص 28 –29

[3] – فياض حمزة الرملي، مساهمة نظم المعلومات المحوسبة في ترشيد قرارات الادارة، رسالة ماجستر في محاسبة منشورة جامعة، السودان للعلوم 2011/2010 ص30

خلال أنها :

- تساعد على توفير قوة عمل فعلية داخل المؤسسة
- القدرة على تخزين المعلومات
- تساعد على توفير الوقت
- تساعد في تحقيق رقابة فعالة و اللآزمة فهي المزود الرئيسي المساعد في حماية الأصول المتاحة [1]
- مساهماتها الجادة لتعزيز عناصر الميزة التنافسية للمنظمات إذ تتوسع الأعمال و تنخفض التكاليف و تتحقق وفرات كبيرة من الجهد و المرونة العالية في إحداث التطور
- تحسين سرعة الإستجابة للزبائن [2]
- مرونة الإستعمال، وهذا يعني لنظام التشغيل الإلكتروني قدرة الإستعمال في مجالات جد واسعة
- تقريب المسافة ، أي أصبح بالإمكان النقل الفوري للأحجام الكبيرة من المعطيات والوثائق بين لأي نقطتين من العالم وهذا بفضل تكنولوجيا المعلومات
- تأثير نظام التشغيل الإلكتروني في إنجاح مختلف الأنشطة والمهن
- تضمن دقة إكتمال السجلات و إعداد القوائم المالية [3]

المطلب الثاني : مجالات نظام التشغيل الالكتروني

يساهم نظام التشغيل الإلكتروني في تسيير معظم مجالات الحياة حتى حياة الأفراد عندما يتم توظيفها بحكمة، ومن أهم المجالات التي قدم فيها نظام التشغيل الإلكتروني خدمة كبيرة هما :

[1]– عبد الله محسن مسلم، إدارة المعرفة و تكنولوجيا المعلومات، دار المعتز للنشر و التوزيع الاردن، ط1 2015 ص 127

[2] – غسان قاسم داود اللامي، مرجع سابق ذكره، 2007 ص 168

[3] – سراج طلعت عبد النبي الوحيدي، مرجع سبق ذكره ص 47

1. قطاع الإقتصاد :

- تحويل الأموال إلكترونيا : الهدف منه سرعة الخدمة تقليل العمل الورقي للعمليات
- إدارة الاستثمارات : بتعظيم عائد الإستثمارات، تحليل المخاطر
- أتمتة أعمال البنوك : الهدف منها تحسين الخدمة ، سرعة الظبط للحسابات، مساندة الرقابة المالية على البنوك
- التصميم بمساعدة الكمبيوتر : سرعة تعديل وتعدد تجارب التصميم و توفير جهد ما بعد التصميم من خلال قيام النظام الآلي بتحديد قوائم المكونات والمواد الداخلة فيه
- نظم معلومات أسواق الأوراق المالية : الهدف منه فورية بث المعلومات للمتعاملين، إستخراج إحصائيات السلاسل الزمنية لتغير أسعار الأسهم والسندات والمؤشرات الإقتصادية الأخرى[1]

2.مجال التعليم و التدريب :

لقد قدمت التكنولوجيا خدمة كبيرة في مجال التعليم بدءا من إختراع القلم والورق، إلى مرحلة الطباعة و مرحلة التسجيل و التصوير و الآن أصبح الحاسوب من أقوى الوسائط المستخدمة في مجالات التعليم إضافة إلى إستخدام شاشات العرض المختلفة و الفيديو وغيرها في التعليم وكذلك التعليم عن بعد، حيث يمكن للمتعلم في بلد ما أن يستمع و يناقش محاضرات في بلد آخر، و أصبحت الأنترنت مصدرا أساسيا من مصادر التعلم لا غنى عنها للطالب والمعلم و لأي شخص آخر

3.مجال الإتصالات :

أصبح ممكنا في هذه الأيام أن تشاهد أو تسمع ما يحدث في أبعد مكان في العالم فلم يعد الإتصال مقتصرا على الرسائل البريدية أو المكالمات الهاتفية فهناك بريد الكتروني، الدردشة الإلكترونية وغيرها من الوسائل وكذلك التراسل الفوري للمعلومات أو التحدث مع الآخرين عبر

[1]– عبد الحميد زيتون تكنولوجيا التعليم في عصر المعلومات عالم الكتب للنشر و الطباعة القاهرة مصر 2002 ص 159

اللقاءات الفورية و ذلك بفضل التشغيل الإلكتروني و شبكات الحاسوب حتى أصبح العالم أشبه بقارة صغيرة

4.التجارة الإلكترونية :

يقصد بالتجارة الإلكترونية القيام بعمليات العرض و البيع و الشراء للسلع والخدمات و المعلومات عبر النظام الإلكتروني بين المنتج و المورد والمستهلك [1]

5.المجال الإداري

تستخدم المؤسسات الحواسيب و الشبكات الداخلية و الخارجية في تسيير شؤونها الإدارية، و كذلك في التراسل بين فروع المؤسسة التي قد تكون متباعدة

6.المجال الصناعي

صناعة تكنولوجيا المعلومات تشكل قطاعا مهما في إقتصاد كثير من الدول فقد استخدم الحاسوب أيضا في تصميم و فحص نماذج الألآت المعقدة كالسيارات والطائرات، كما شاع إستخدام الألآت الموجهة بالحاسوب و الإنسان الآلي في الصناعات خاصة الخطرة منها، و أصبحت الكثير من الأجهزة تستخدم حواسيب مصغرة لمراقبة عملها، فمثلا أصبح في السيارة الحديثة عدد من الحواسيب الصغيرة تتحكم في عمل أجهزتها المختلفة

7.المجال الصة و الطب :

لقد تم توظيف تكنولوجيا المعلومات في مجال الصحة عن بعد بهدف رفع مستوى الصحة في المناطق النائية و كذلك التبادل المعرفي بين المراكز الطبية المنتشرة في العالم عبر المؤتمرات العلمية و الطبية المرئية[2]

[1] – ماهر عودة الشمالية و اخرون تكنولوجيا الاعلام دار الاعصار العلمي للنشر و التوزيع عمان الاردن 2015 ص 34-33

[2] – عدنان هبة يحي موسى و أخرون تكنولوجيا المعلومات مركز المناهج فلسطين 2005 ص 4-5

المطلب الثالث : مزايا و عيوب نظام التشغيل الالكتروني

I. مزايا نظام التشغيل الالكتروني :

يترتب على تطبيق نظام التشغيل الإلكتروني في المنظمات العديد من المزايا والفوائد نذكر منها :

1.رفع مستوى الأداء و الإنتاجية في المؤسسة :

حيث يؤثر تطبيق نظام التشغيل الإلكتروني على المعلومات تأثيرا إيجابيا على مستوى الأداء والإنتاجية في المنظمات بشرط وجود درجة من التوافق بين ظروف المنظمة و إستراتجيات تطبيق تكنولوجيا المعلومات

2.فعالية إتخاذ القرار :

يبسط نظام التشغيل الإلكتروني مهمة المديرين في إتخاذ القرارات التنظيمية و ذلك من خلال توفير البيانات و المعلومات الدقيقة و الملائمة في التوقيت الملائم و بالشروط المطلوبة

3.تحسين إدارة الجودة الشاملة :

يساعد النظام الإلكتروني في عملية تحسين إدارة الجودة الشاملة من خلال جمع و مراقبة البيانات وتلخيصها و تحليلها والتقرير عنها كما يساعد في زيادة سرعة عمليات المراقبة التفتيش وتحسين نوعية الإختيارات و إكتشاف الأخطاء قبل وقوعها

4.زيادة قيمة المنظمة :

يؤدي إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني في المنظمات إلى خلق القيمة للمنظمة هذا بالإضافة إلى معاونتها في تنفيذ إستراتجياتها و خاصة في ظل زيادة حدة المنافسة بين المنظمات

5.تنمية السلوك الإيجابي لأفراد المنظمة :

يؤثر نظام التشغيل الإلكتروني على تدعيم عمليات الإتصال داخل و خارج المنظمة هذا الى جانب مساعدتها على إدارة الوقت بكفاءة وتقليل درجة الغموض المحيط بمناخ العمل

6. تدعيم نجاح المنظمات ذات المجالات الإدارية و التنظيمية المعقدة :

يعتمد المديرون في مختلف المستويات والوحدات على إستخدام التشغيل الإلكتروني في النواحي الإدارية والتنظيمية المعقدة و التي يصعب فيها إستخدام النظم التقليدية

7. تنمية العمل وفق نظم واضحة و طرق عمل محددة :

يعمل نظام الإلكتروني على توفير النظام و الإنظباط بالوحدات الإدارية، كما تهتم بتعريف الأفراد بما يدور حولهم و إمدادهم بصورة مستمرة بالتطورات التي تحيط بهم[1]

8.زيادة المبيعات و الأرباح :

حيث يعمل نظام التشغيل الالكتروني على زيادة المبيعات من خلال مساعدتها للمؤسسة في، إشباع حاجات و رغبات المستهلكين، و يترتب عليها تحسين الربحية خاصة في ظل عليها تحسين الربحية خاصة في ظل التكاليف والذي يتحقق أيضا بإستخدام نظام التشغيل الإلكتروني[2]

II. <u>عيوب نظام التشغيل الالكتروني :</u>

تواجه النظم المحاسبية الإلكترونية بشكل عام إلى أربعة أصناف رئيسية من المخاطر تتمثل في مايلي :

1.مخاطر المدخلات :

وهي المخاطر التي تتعلق بأول مرحلة من مراحل النظام وهي مرحلة إدخال البيانات الى النظام الآلي وتتمثل تلك المخاطر في البنود التالية :

– الإدخال الغير المعتمد (غير المقصود) لبيانات غير سلمية بواسطة الموظفين

[1] – عبد الحميد عبد الفتاح المغربي، نظم الادارية الاسس و المبادئ ،المكتبة العصرية المنصورة 2002ص 158

[2] – جعدان خالد قائد يحي قاسم دور جودة المعلومات المحاسبية و تكنولوجيا المعلومات في دعم الميزة التنافسية دراسة ميدانية على المصارف السلامية الجهوية اليمنية 2019 ص 347

- الإدخال المعتمد (المقصود) لبيانات غير سليمة بواسطة الموظفين
- التدمير غير المتعمد للبيانات بواسطة الموظفين
- التدمير المعتمد للبيانات بواسطة الموظفين

2. مخاطر تشغيل البيانات :

وهي المخاطر التي تتعلق بالمرحلة الثانية من مراحل النظام وهي مرحلة تشغيل ومعالجة البيانات المخزنة في ذاكرة الكمبيوتر وتتمثل تلك المخاطر في البنود التالية :

- الوصول غير الشرعي غير مسموح له للبيانات و النظام بواسطة الموظفين
- الوصول غير الشرعي للبيانات و النظام بواسطة أشخاص خارج المنشأة
- إشتراك العديد من الموظفين في نفس كلمة السر
- إدخال فيروس الكمبيوتر للنظام المحاسبي و التأثير على عملية تشغيل بيانات النظام
- إعتراض وصول البيانات من أجهزة الخوادم إلى أجهزة المستخدمين

3. مخاطر المخرجات :

تتعلق تلك المخاطر بمرحلة مخرجات عمليات البيانات وما يصدر عن هذه المرحلة من قوائم و تقارير مالية وأشرطة ملفات ممغنطة وكيفية إستلام تلك المخرجات و تتمثل تلك المخاطر في البنود التالية :

- سرقة البيانات
- سرقة المعلومات
- خلق مخرجات زائفة غير صحيحة
- تدمير بنود معينة من المخرجات
- عمل نسخ غير مسموح من المخرجات
- الكشف الغير المسموح به للبيانات عن طريق عرضها على شاشات أو طبعها على الورق

– تسليم المستندات الحساسة إلى أشخاص لا تتوافر فيهم الناحية الأمنية بغرض تمزيقها أو التخلص منها

4.مخاطر بيئية :

وهي المخاطر التي تحدث بسبب عوامل بيئية مثل فياضانات و الأعاصير و المتعلقة بإعطال التيار الكهربائي والحرائق و سواءا كانت تللك الكوارث طبيعية أو غير طبيعية فإنها قد تأثر على عمل النظام المحاسبي وقد تأدي إلى تعطيل عمل التجهيزات و توقفها لفترات طويلة مما يؤثرعلى أمن وسلامة نظم المعلومات المحاسبية الإلكترونية [1]

المبحث الثالث : آليات عمل نظام التشغيل الإلكتروني

إن المكانة التي يحضى بها نظام التشغيل الإلكتروني في وقتنا الحالي و الإستعمال و التطبيق الواسع و الإنتشار له في شتى الميادين يرجع سببه بالأساس إلى طبيعة مكونات نظام التشغيل الالكتروني و الوظائف التي يعتمدها، لعل من أهمها الحاسوب الذي يسمح بتقديم معلومات ذات جودة عالية وفي الوقت المناسب. وعلى أثر ما تم ذكره سلفا سنحاول في هذا المبحث التطرق إلى مكونات أسباب و وظائف نظام التشغيل الالكتروني أو مايطلق عليه بمصطلح العولمة، بكل أبعادها .

المطلب الأول : وظائف نظام التشغيل الإلكتروني

يشمل نظام التشغيل الإلكتروني على مجموعة واسعة من الوظائف المتنوعة و المتكاملة التي تتعلق بإدارة ومعالجة وتوزيع المعلومات بإستخدام التقنيات الحديثة .وفيما يلي سنقوم بتقديم البعض من هذه الوظائف :

1.الحصول على البيانات :

[1] – حورية الشريف مخاطر نظم المعلومات المحاسبية الالكترونية فلسطين الجامعة الاسلامية رسالة ماجستير 2008 ص 1-11

تعد هذه الوظيفة الأولى التي يمكن أن يوفرها نظام التشغيل الالكتروني، من خلال تكديس البيانات و تجميعها، و أن جمع البيانات هي عبارة عن إستحصال البيانات الخاصة بعمليات المنظمة و الأحداث الخاصة بالبيئة الخارجية و إعدادها للمعالجة من خلال إدخال البيانات و تسجيلها وتحريرها، ويقوم الأفراد بستجيل هذه البيانات على أوساط كالورق أو إدخالها مباشرة إلى الحاسوب بواسطة الأشخاص العاملين في النظام، وتعد الدقة والجودة والتنظيم من الأمور المهمة في عملية إدخال هذه البيانات بصورة صحيحة ويتوقف عليها دقة وجودة مخرجات النظام.

2.المعالجة :

يقصد بها إجراء العمليات الحسابية و المنطقية المختلفة على البيانات و تحويلها إلى معلومات تتضمن تحويل جميع أشكال البيانات أو المعلومات وتحليلها و تركيبها، وتشمل المعالجة على عمليات متعددة كمعالجة المعلومات و معالجة الكلمات و الوثائق المستندة إلى النص بما في ذلك التقارير والمراسلات ، و معالجة الصور،الأصوات ...الخ

3.التخزين :

يعتبر تخزين المعلومات الجزء الأساسي لنظم المعلومات، حيث يقوم هذا العنصر بحفظ البيانات و المعلومات بشكل منظم لإستعمالها كمخرجات حين يحتاجها المستفيد، كما يساعد الحواسيب في حفظ هذه البيانات و المعلومات لإستعمالها في وقت آخر كإسترجاعها لإنجاز العمليات أو عرضها أو إرسالها .....

4.الإرسال :

ويقصد به إرسال المعلومات من موقع الى آخر وذلك بالإعتماد على الأقمار الصناعية و الألياف الضوئية و غيرذلك .[1]

[1] **-Anderson and Post , Management information system 4thEed , Prentice-hall, new jersey 2000 page**

المطلب الثاني: مكونات نظام التشغيل الالكتروني

يعتمد نظام التشغيل الإلكتروني من مجموعة من العناصر المترابطة و المتداخلة التي تتفاعل مع بعضها لتحقيق هدف أو مجموعة من الأهداف المشتركة والتي تتمثل في ما يلي :

1.العناصر المادية :

تتمثل في أجهزة الحاسوب، فهي مشغل إلكتروني قادرعلى أداء معالجات متتابعة تتضمن العديد من العمليات الحسابية والمنطقية بإتباع مجموعة من التعليمات يطلق عليها البرامج وتتكون من ما يلي :

– الوحدة المركزية :

تتكون من وحدة الأم و المعالج الذي يعتبرعقل الكمبيوتر حيث يقوم بتنفيذ كل العمليات الحسابية والمنطقية إضافة إلى وحدة الذاكرة الرئيسية التي تعمل على تخزين تعليمات البرامج والمعطيات قيد المعالجة، ونجد كذلك أسلاك التوصيل التي تربط بين مختلف الأجزاء

– اللواحق :

تتكون من وحدات الإدخال و الإخراج، فالأولى هي الأجهزة المسؤولة عن إدخال التعليمات المطلوب تنفيذها والمعطيات المطلوب معالجتها، كلوحة المفاتيح الفأرة الماسحات الضوئية، القلم الضوئي .... الخ

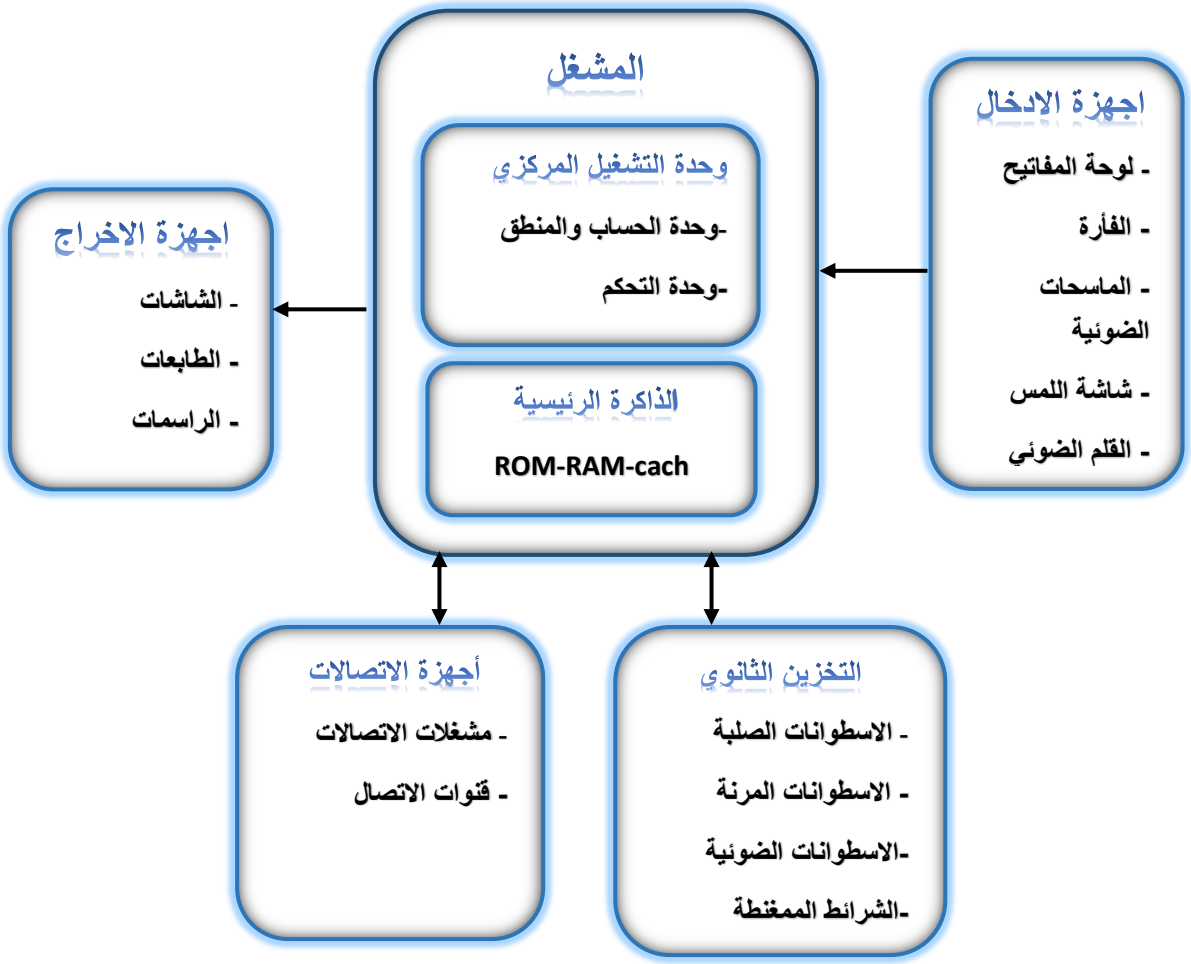
أما الثانية فهي الأجهزة التي تقوم بنشر النتائج المعالجة من الوحدة المركزية كشاشة الحاسو و الطابعة ....الخ

– الذاكرات الثانوية :

كما نعلم أن الذاكرة الحية تفقد المعلومات الموجودة بها مباشرة بعد توقف الحاسوب لأي سبب،

ومنه لابد من إستعمال ذاكرات تسمح بحفظ المعلومات بصفة دائمة، وتتمثل في القرص الصلب و الأقراص المرنة الأقراص المضغوطة ....الخ[1]

الشكل (1.2) : يوضح تنظيم نظام الحاسوب :



المصدر : طارق طه، إدارة البنوك و تكنولوجيا المعلومات، دار الجامعة الجديدة مصر 2007 ص 501

2. العناصر غير المادية :

تتمثل في البرمجيات التي تشمل على التوضيحات و التعليمات التفصيلية المنظمة التي تسيطر على المكونات المادية للحاسوب و تتكون من :

- برمجيات النظم (التشغيل) :

[1] - طارق طه ،ادارة البنوك و تكنولوجيا المعلومات ، دار الجامعة الجديدة مصر، 2007 ص 501

عبارة عن مجموعة من البرامج التي تجهز عادة من قبل شركات تصميم وتصنيع البرامج، وتستخدم كوسائل مساعدة في تشغيل وإستخدام الحاسوب بكفاءة عالية كما أنها تبسط عملية إستخدامه في تنفيذ المهام المختلفة

– برمجيات التطبيقات :

تكون موجهة لإنجاز مجموعة من الوظائف المحدودة، ويطلق على كل مجموعة من هذه البرمجيات بإسم الحزم البرمجية، فمنها ما هو مختص في معالجة النصوص ومنها ما هو مختص في الرسم و التصميم الهندسي وغيرها من البرمجيات

3. الاتصالات :

وهي العملية التي يتم من خلالها نقل وتبادل المعلومات بين طرفين أو أكثر في موقع جغرافي أو مكان محدد . ونجد فيها نوعين :

– الوسائل السلكية للاتصالات :

نجد فيها الأسلاك النحاسية الإعتيادية، خطوط الكيبل والتي تتمثل في حزمة من الأسلاك المفصولة والتي ترزم أو تجمع ضمن غلاف واحد، كذلك الكيبل المحوري والذي يشمل على عدد من الأسلاك المعزولة عن بعضها البعض بعوازل خاصة ونجد أيضا كيبلات الألياف الضوئية أوالبصرية وهي ألياف زجاجية بسمك الشعرة محفوظة بغطاء بلاستيكي، ويمكنها حمل إشارات ضوئية تنتجها الأجهزة الليزرية

– الوسائل اللاسلكية للإتصالات :

نجد فيه الموجات الدقيقة و تمثل موجات صغيرة ذات نطاق تردد واسع و بإمكانها نقل كميات هائلة من المعلومات [1]

[1] – سليماني منيرة، دور تكنولوجيا المعلومات في تحقيق الميزة التنافسية، مذكرة مقدمة كجزء من متطلبات نيل شهادة الماستر في علوم التسيير كلية العلوم الاقتصادية و التسييرو العلوم التجارية جامعة محمد خيضر بسكرة 2013 ص22-24

4. قواعد البيانات :

هي مجموعة من البيانات تجمع بينها علاقات منطقية يسهل تخزينها و إسترجاعها بغرض إستخدامها أو تعديلها أو الإضافة عليها لتكون جاهزة للإستخدام من قبل المستخدمين عند الحاجة، ويؤدي إستخدام قواعد البيانات إلى تحقيق مجموعة من المزايا مثل عدم تكرار البيانات و زيادة إمكانيات إقتسام البيانات و تحقيق رقابة أكثر فعالية والمحافظة على ثبات و تناسق البيانات وتوحيد المعايير المتعلقة بالبيانات [1]

5. الموارد البشرية (المستخدمين) :

تضم الأفراد الذين سيقومون بإدارة و تشغيل التكنولوجيا وهم العناصر المؤهلة والمدربة لتنفيذ النشاطات المختلفة لذلك فإن العناصر البشرية يجب أن تكون ذات مستويات و كفاءات مختلفة حسب طبيعة النظام ووظائفه، حيث أن تدريب القوى العاملة في الشركات أصبح حاجة ملحة، وبالرغم من أنه لا تتوفر التسهيلات الكبيرة والتي تتطلب دعم وظيفي كبير إلا أنه لابد من تدريب الموظف تدريبا جيدا[2]

المطلب الثالث : إستخدامات نظام التشغيل الإلكتروني

إن التقدم السريع الذي أحرزه نظام التشغيل الإلكتروني دفع المؤسسات إلى الإستفادة من إستخدامات هذه التكنولوجيا داخل وخارج بيئة المؤسسة ومن بين هذه الإستخدامات نذكر ما يلي :

1.الإستخدام الخارجي :

[1] – عامر قندلجي، ابراهيم السمرائي تكنولوجيا المعلومات و تطبيقها مؤسسة الوراق، عمان الأردن 2000 ص 190–192

[2] – زينب صلاح وهاب مستوى استخدام مكونات تكنولوجيا المعلومات واثرها على حلقات الجودة دراسة ميدانية في الشركة العامة للمسح الجيولوجي2010 ص 193 –194

- الإطلاع الدائم على سوق العمالة من أجل إختبار ثم إختيار متطلباتها من الموظفين عند الحاجة
- نشر الإعلانات و إشهار المنتجات و الخدمات حتى تجلب المؤسسة عدد كبير من العملاء
- تزويد المؤسسة بمعلومات عن مواد تريد شراءها خاصة مواد التمويل الكبير
- الحصول على معرفة خارجية من الخبراء في مجال نشاطها لحل المشاكل دون دفع ثمن الإستشارة
- تسمح للعملات بالشراء عبر الإنترنت أي التجارة الإلكترونية
- سرعة الإتصال مع أشخاص خارج المؤسسة

2.الإستخدام الداخلي :

- النقل السريع و الإقتصادي للمستندات بتوفير تكاليف و الوقت
- الحصول على معلومات عن المنتجات المنافسة ومميزاتها حتى تبقئ المؤسسة في وضعية تنافسية جيدة
- الإستعمال الإلكتروني لبطاقات الدوام لتسهيل معالجة البيانات
- تستعمل لتوصيف الوظائف وتحديد مهامها و مسؤولياتها
- تستعمل كمصدر مركزي لكل معلومات المؤسسة في بطاقات تعرض فيها (التعريف بالمؤسسة، نشاطها،هيكلها التظيمي ...إلخ)
- يربط كل أجزاء المؤسسة مع بعض حتى و إن كانت في أكثر من محل [1]

المبحث الرابع : علاقة نظام المعلومات المحاسبي بنظام التشغيل الإلكتروني

لقد ساهم نظام التشغيل الإلكتروني بشكل كبير في تطوير أنظمة المعلومات لعل من أهمها

[1] - إبراهيم بختي ،محاضرات في مقياس تكنولوجيا و نظم المعلومات ،تخصص تسيير المؤسسات،جامعة قاصدي مرباح ، ورقلة ،الجزائر دفعة 2005/2004 ص 48-59

نظام المعلومات المحاسبي ،وهذا راجع إلى المكونات و العناصر التي يحتوي عليها النظام الإلكتروني و التي تتقارب و تتلاءم مع خصائص ومكونات نظام المعلومات المحسبي مما أدى إلى زيادة كفاءته و فعاليته و جعله أكثر مرونة من خلال سرعة إدخال و تشغيل البيانات وتوفير معلومات محاسبية دقيقة وذات جودة عالية ،وايصالها الى من يحتاج اليها في أسرع وقت لتلبية جميع احتياجاتهم .

المطلب الأول : تأثير التشغيل الإلكتروني على عناصر النظام المحاسبي

لقد ترتب على إستخدام الحسابات الإلكترونية في مجال المحاسبة تغيرا في معظم عناصر النظام المحاسبي على النحو التالي :

✓المستدات و الدورة المستندية :

أخذت المستندات شكل بطاقات ذات أحجام و أشكال معينة حتى يسهل إدخال ما بها من بيانات إلى الكمبيوتر كما حدث تغيرا في مسار الدورات المستندية حيث يتم إستخدام المستندات في التسجيل في الدفاتر اليومية و دفاتر الأستاذ في آن واحد أو في دفاتر الأستاذ قبل دفاتر اليومية وهذا يعني إختصار في الدورة المستندية

✓الدفاتر و السجلات :

من ناحية تصميم الدفاتر والسجلات لقد تم الإستغناء عن معظم الدفاتر و السجلات و أصبحت داخل الكمبيوتر في شكل ملفات كما تغيرت وسائل حفظ البيانات و المعلومات فقد تطلب الأمر إستخدام الحسابات الإلتكرونية أن تكون صفحات هذه الدفاتر والسجلات في شكل ملفات داخل الكمبيوتر بحيث تحتوي على أعمدة أو خانات متتالية لإثبات القيم المدينة والدائنة بدلا من أن تأخذ شكل حرف T كما هو الوضع في النظام اليدوي

✓القوائم و التقارير :

بخصوص القوائم المالية والتقارير نجد أن معظم المستويات الإدارية تعتير مخرجات الحاسبات

الإلكترونية بمثابة قوائم و تقارير يمكن الإستعانة بها في إتخاذ القرارات الإدارية كما تعرف با بعض الجهات الخرجية مثل البنوك كأساس للمحاسبة و المناقشة، ومن ناحية أخرى فقد أثرإستخدام تلك الوسائل على دورية التقاريرإذ أصبحت تعد على فترات متقاربة وهذا ما ساعد الإدارة في حل المشاكل الإدارية بسرعة وفي الوقت المناسب

✓الأثرعلى الدليل المحاسبي :

الدليل المحاسبي بوجه خاص يعتبر من الضروريات لنجاح تصميم نظم التشغيل الإلكتروني للبيانات، ذلك أن كل دليل يحتوي على خطة منظمة لترقيم المفردات التي يحتوي عليها سواءا كانت هذه المفردات حسابات مالية أو تكاليف ... إلخ، هذه الأرقام ذاتها تمثل كلمات مرور يستخدمها مخطط البرامج في تصميم عمليات الإدخال و التسجيل و البحث و الإسترجاع التي تتضمنها الربامج التطبيقية .

ففي ظل أنظمة المعالجة اليدوية يتم تقسيم المفردات التي يحتوي عليها دليل كل نظام الى مجموعات رئيسية و مجموعات فرعية...إلخ ،بحيث تعكس هذه المجموعات العناصر الرئيسية التي تحتوي عليها القوائم التي ينتجها هذا النظام .

أما في ظل أنظمة التشغيل الإلكتروني للبيانات فإن خطة ترقيم و تكوين الحسابت المختلفة تقوم بالضرورة على مبدأ التكامل بين أنظمة القياس المختلفة ،هذا المبدأ يقتضي بأن يتم وضع كلمات مرورية على بند من البنود برقم واحد على أن يعكس هذا الرقم علاقة هذا البند بكافة أنظمة القياس المختلفة [1]

المطلب الثاني : تأثير التشغيل الإلكتروني على الإجراءات المحاسبية

لقد ترتب على إستخدام الحاسبات الإلكترونية في مجال التنظيم المحاسبي تأثيرا كبيرا على

[1] - زياد عبد الكريم قاضي ومحمد خليل أبو زلطة تميم نظم المعلومات الادارية و المحاسبية الطبعة الاولى مكتبة المجتمع للنشر و التوزيع عمان ، 2010ص 347-348

طبيعة العمليات المحاسبية و من هذه الأثار نذكر ما يلي :

1. يقتصر دور المحاسب على ما يلي :

- تجميع المستندات التي تتضمن البيانات
- إعداد البيانات بطريقة ملائمة للادخال في الكمبيوتر
- الإستعانة بخبرة مشغلي البيانات في كتابة برامج الكمبيوتر
- تفسير المعلومات الخارجة من الكمبيوتر ليسهل في ضوئها اتخاذ القرارات المختلقة

2.يقتصر دور الكمبيوتر و ملحقاته على مايلي :

- تسجيل البيانات من وسائل إدخالها الى الكمبيوتر في ملفات معينة لحين تشغيل طبقا للبرنامج
- تبويب و تصنيف وتحليل البيانات حسب التعليمات والأوامر الواردة في البرنامج ويقوم بهذه العملية الكمبيوتر ذاته بواسطة وحداته المختلفة
- مركزية حفظ السندات بعد الإدخال بدلا من أنها كانت مبعثرة في كل قسم من أقسام المنشأة
- يتم التسجيل في دفاتر اليومية و الترحيل الى الحسابات بدفتر الأستاذ بعملية واحدة وهذا ما يوفر الوقت ويقلل من فرصة الخطأ فضلا عن أنه يؤدي الى اختصار بعض المراحل في دورة العمليات المحاسبية

إتساع نطاق تحليل البيانات فبعد أن كان التحليل يتم على نطاق ضيق وبإستخدام الأساليب التقليدية، يمكن بعد إستخدام الحاسبات الالكترونية ،أن يتم التحليل على نطاق وبطريقة علمية و بإستخدام أساليب بحوث علمية [1]

[1] –محمد لمين عيادي، مساهمة المراجعة الداخلية في تقييم نظام المعلومات المحاسبي، مذكرة ماجستير كلية العلوم الاقتصادية و علوم التسيير جامعة الجزائر، 2008/2007 ص 45

المطلب الثالث : تأثير التشغيل الإلكتروني على تخزين المعلومات :

في ظل إستخدام النظام اليدوي يتم تخزين البيانات والوثائق و المستندات عن طريق حفظ المستندات الأصلية في ملفات خاصة، كما تمثل الدفاتر والسجلات التي تحتوي على البيانات المسجلة من واقع المستندات وسائط للتخزين أيضا .

أما في ظل نظام التشغيل الإلكتروني للبيانات المالية فإن طبيعة الحاسوب تفرض صورة جديدة لتخزين البيانات والوسائط المستخدمة وذلك حيث تنتقل البيانات من وحدات الإدخال الى ذاكرة الحاسوب وهي مخزن وسيط للبيانات والبرامج التي يتم إدخالها والنتائج الوسيطة والنهائية قبل إخراجها من الحاسب ووظيفة وحدة التخزين هي جمع البيانات و البرامج بلغة الحاسوب ونقلها من وقت لاخر.

مما سبق نلخص إلى أن الأثار الايجابية لإستخدام الحاسوب على مقومات نظم المعلومات المحاسبية تعود في الأصل لإختلاف دورة الإجراءات المحاسبية المتبعة في ظل من النظم اليدوي والنظم الالكتروني حيث تتطلب الإجراءات المحاسبية في ظل النظام اليدوي جهد ووقت أكب من خلال عمليات التسجيل و الترحيل و إستخلاص النتائج و كذلك عمليات حفظ المستندات والبيانات و إسترجعها مقارنة بها في نظم الحاسوب

أما في نظام التشغيل الإلكتروني للبيانات المالية فتوجد مجموعة من الإجراءات الخاصة و التي تتعلق بتشغيل البيانات و التصرف في حالة حدوث أخطاء معينة، بالاضافة الى أنه في ظل نظام الحاسوب يتم تنفيذ الإجراءات المطلوبة بدقة وسرعة لا مثيل لها في ظل النظام اليدوي وهذه الإجراءات تكون مسجلة على ذاكرة الكترونية سواءا الداخلية أوالخارجية و مجملها يطلق عليه مسمى (برامج) [1]

[1] – عبد العزيز علوان العزعزي ،المحاسبة المالية نظرة معاصرة ،الأمين للنشر و التوزيع ،صنعاء 2008 ص 304

الخاتمة :

من خلال ما تقدم لنا إتضح أن لنظام التشغيل الإلكتروني دورا هاما في المؤسسات، فالتكنولوجيا الحديثة أصبحت وسيلة هامة لتخفيض التكاليف وزيادة السرعة في المعالجة وتحسين الجودة و التقارير ،كما أن مختلف عمليات ونشاطات المؤسسة تعتمد إلى حد كبيرعلى حجم ونوعية المعلومات، حيث لا يستطيع أي فرع تخزين المعلومات،وتحليلها والإستفادة منها دون توفير أساليب وتقنيات حديثة متطورة، فقد أصبح الحاسوب و البرمجيات و الأنترنت وغيرها جزءا أساسيا في مختلف العمليات والوظائف ، وهكذا تبرز أهمية نظام التشغيل الإلكتروني في تحسين أنظمة المعلوماتية في المؤسسة .

الفصل الثالث :

دراسة تطبيقية حول مدى تأثير نظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي

تمهيد

من خلال إحاطتنا بموضوع الدراسة من جانبه النظري إتضح لنا أن إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني في نظام المعلومات المحاسبي ساهم بشكل كبير في تحسين فعاليته و كفاءته حيث إزدادت إمكانية وقدرة نظام المعلومات المحاسبي على إدخال و تخزين و معالجة كم هائل من البيانات المختلفة بطريقة سريعة و في وقت قصير و بتكلفة أقل ، مما ساعد على إنتاج معلومات دقيقة وذات جودة عالية في صور مختلفة و ايصالها إلى مستخدميها في الوقت المناسب من أجل مساعدتهم على إتخاذ القرار.وبغرض إسقاط موضوع دراستنا على أرض الواقع في الجزائر، قمنا في هذا الفصل بالتطرق إلى الدراسة التطبيقية التي أجريت في مؤسسة نفطال لولاية المدية لتقصي وجهة النظر حول مدى تأثير نظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي ،وقد تم تقسيم الفصل إلى أربعة مباحث مقسمة كالآتي :

- المبحث الأول : بطاقة فنية لمؤسسة نفطال الأم
- المبحث الثاني : مؤسسة نفطال مقاطعة –المدية–
- المبحث الثالث : قسم المالية و المحاسبة لمؤسسة نفطال مقاطعة –المدية–
- المبحث الرابع : نظم المعلومات المحاسبية في مؤسسة نفطال مقاطعة

المبحث الأول : بطاقة فنية لمؤسسة نفطال

نفطال مؤسسة تجارية من أهم المؤسسات الإقتصادية في الجزائر، تعمل على تقديم خدمات متعددة للمواطنين، وتعود بمنافع إقتصادية كبيرة على الوطن، حيث أثبتت هذه المؤسسة جدارتها في مجال المحروقات على المستوى الوطني، وفي هذا المبحث سنقوم بتقديم بطاقة تعريفية شاملة لمؤسسة نفطال بولاية المدية .

المطلب الأول : نشأة مؤسسة نفطال

إن الجزائرمن الدول التي تسعى جاهدة إلى تطوير إقتصادها ومن أجل هذا فهي تعتمد بقوة على قطاع المحروقات، فمداخيل الجزائر من العملة الصعبة والتي تمثل حوالي 97 من الدخل الوطني هي من قطاع المحروقات الذي يعد قطاع إستراتيجي، ومن أهم المؤسسات الوطنية التي تساهم بفعالية في تحريك هذا القطاع نجد شركة نفطال التي تعد الرائدة على المستوى الوطني في مجال التخزين، نقل وتوزيع المنتجات البترولية ومستحقاتها.

تاريخها وبالظبط بعد الإستقلال كان نشاط التخزين وتوزيع المحروقات من مهام مؤسسة سونطراك إلى أن صدرمرسوم رقم 101/80 في أفريل 1980 والذي إقتضى إنشاء المؤسسة الوطنية لتكرير وتوزيع المنتجات البترولية، بدأت المؤسسة نشاطها في الفاتح من جانفي 1982 إهتمت بصناعة وتكرير وتوزيع المنتجات البترولية، عدلت وقسمت فيما يلي وفق المرسوم 189/87 أوت 1987 إلى مؤسستين وطنيتين :

1. مؤسسة مختصة في تصفية وتكرير البترول نفطاك (Naftec):
2. مؤسسة مختصة في توزيع وتسويق المنتجات البترولية ومشتقاتها على مسستوى التراب الوطني تحت علامة نفطال Naftal وعرفت على الصعيد الوطني والدولي بإسم المؤسسة الوطنية لتسويق وتوزيع المنتجات البترولية، يتكون مصطلح الأجنبي لمؤسسة نفطال من :

- Naft مصطلح عربي ويعني النفط

- Al إختصار لكلمة الجزائر Algeria

أصبحت مؤسسة نفطال مؤسسة مساهمة Spa برأسمال مقدر ب : 40000000000.00 مقسمة إلى 665 سهم اي بقيمة 10 ملايير دينار جزائري لكل سهم تابعة 100% لمؤسسة سونطراك، أصبح رأسمالها 15.650.000.000 دج في السنوات الأخيرة ،في السنوات الأخيرة، يقع المقر الرئيسي للمؤسسة في الشراقة الجزائر العاصمة .[1]

المطلب الثاني : مراحل تطور المؤسسة

مرت مؤسسة نفطال بعدة مراحل تاريخية في مسيرة تطورها نلخصها حسب تسلسله الزمني كما يلي :

1.سنة 1980 :

في هذه السنة تم إنشاء مؤسسة وطنية لتكرير وتوزيع المنتجات البترولية وفقا للمرسوم رقم 101/80 المؤرخ 1980/04/06

2.سنة 1983 :

إدماج مشروع غاز البترول المميع GPL والوقود CBR لشركة سونطراك في المؤسسة ERDP سابقا نفطال حاليا

3.سنة 1984 :

إنشاء 48 وحدة متعددة المنتجاتUED .147 مقاطعة وقود ،زيوت التشحيم والمطاط CLP 14 مقاطعة لغاز البترول المميع GLP. إنشاء 4 مقاطعات للصيانة UEM ، جمع وتنظيم نشاطات العبور في أربعة وحدات للموانئ ،إدماج شركة ALRID ضمن المؤسسة الوطنية لتكرير وتوزيع المنتجات البترولية ERDP

[1] 1- أوراق و مستندات مقدمة من طرف المؤسسة

4.سنة 1987 :

إنحلال المؤسسة الوطنية وفصل عمليتي التكرير والتوزيع للمنتجات البترولية بمقتضى المرسوم رقم 199/89 وظهور شركتان وطنيتان وهما :

- نفطاك : المكلفة بتكرير المواد البترولية
- نفطال : المكلفة بتسويق وتوزيع الأشغال الإجتماعية و الثقافية لشركة نفطال

5.سنة 1989 :

إلغاء مركزية الأشغال الإجتماعية و الثقافية لشركة نفطال

6.سنة 1990 :

إلغاء المركزية مع إدخال نظام المعلومات على الأنشطة (مخزونات / مبيعات / مشتريات)

7.سنة 1992 :

الربط بين بعض وحدات نفطال للتوزيع تبعا للدراسات (تدفق/منتوج) ،9 وحدات مرتبطة، ويوجد حاليا 39 وحدة توزيع " نفطال "

8.سنة 1996 :

إلغاء مركزية النشاط "تكاليف أسعار" و إنحلال مديرية التجارة الخارجية

9.سنة 1997 :

إنشاء مديرية حماية الأملاك DDP ،وإنشاء هياكل الأمن الداخلي على مستوى الوحدات ، وحل وحدات نفطال الموانئ

10. سنة 1998 :

أنشأت خلية الأمن الصناعي ،مديرية مراقبة و مراجعة الحسابات و تنظيمها، وحدة المطبعة مع فك مديرية الوقود، زيوت التشحيم، المطاط والزفت CLPC، مديرية غاز البترول المميع

GLP ومديرية الطيران والملاحة AVM، إنشاء قسم الوقود، زيوت التشحيم و المطاط CLP،قسم غاز البترول المميع GPL و قسم الطيران و الملاحة (إعادة تنظيم نفطال)

11. سنة 1999 :

إنشاء مركز ميثاق المديرية المكلف بالإتصال، 3مديريات لمراقبة ومراجعة الحسابات مع حل مشروع وحدة نفطال غاز البترول المميع GPL الجزائر

12. سنة 2000 :

حل وحدة الإعلام الآلي وإنشاء مركز المعالجة الإعلامية CTI، إعداد المخطط التنظيمي العام لقسم غاز البترول المميع GPL وقسم الوقود، زيوت التشحيم و المطاط CLP ، إعادة تنظيم مديرية الشؤون الإجتماعية والثقافية DASK، إنشاء قسم الزفت وإعداد الخاص به ، إعداد المخطط التنظيمي العام لقسم الطيران والملاحة AVM

13. سنة 2001 :

نظمت المناطق التابعة لقسم غاز البترول المميع GPL، تنظيم للمناطق التابعة لقسم الوقود، زيوت التشحيم والمطاط CLP، تغييرالهيكل التنظيمي لوحدة الطباعة مع تنظيم مديرية الصيانة

14. سنة 2002 :

توسيع نطاق كل من GPL وCLP من وحدات إلى مقاطعات بمقتضى المرسوم رقم 705 المؤرخ في 19 جوان 2002

15. سنة 2003 :

تجميع كل من وحدات الوقود والزيوت و الشبكة تحت تنسيق فرع واحد يسمى CLBP

16. سنة 2004 :

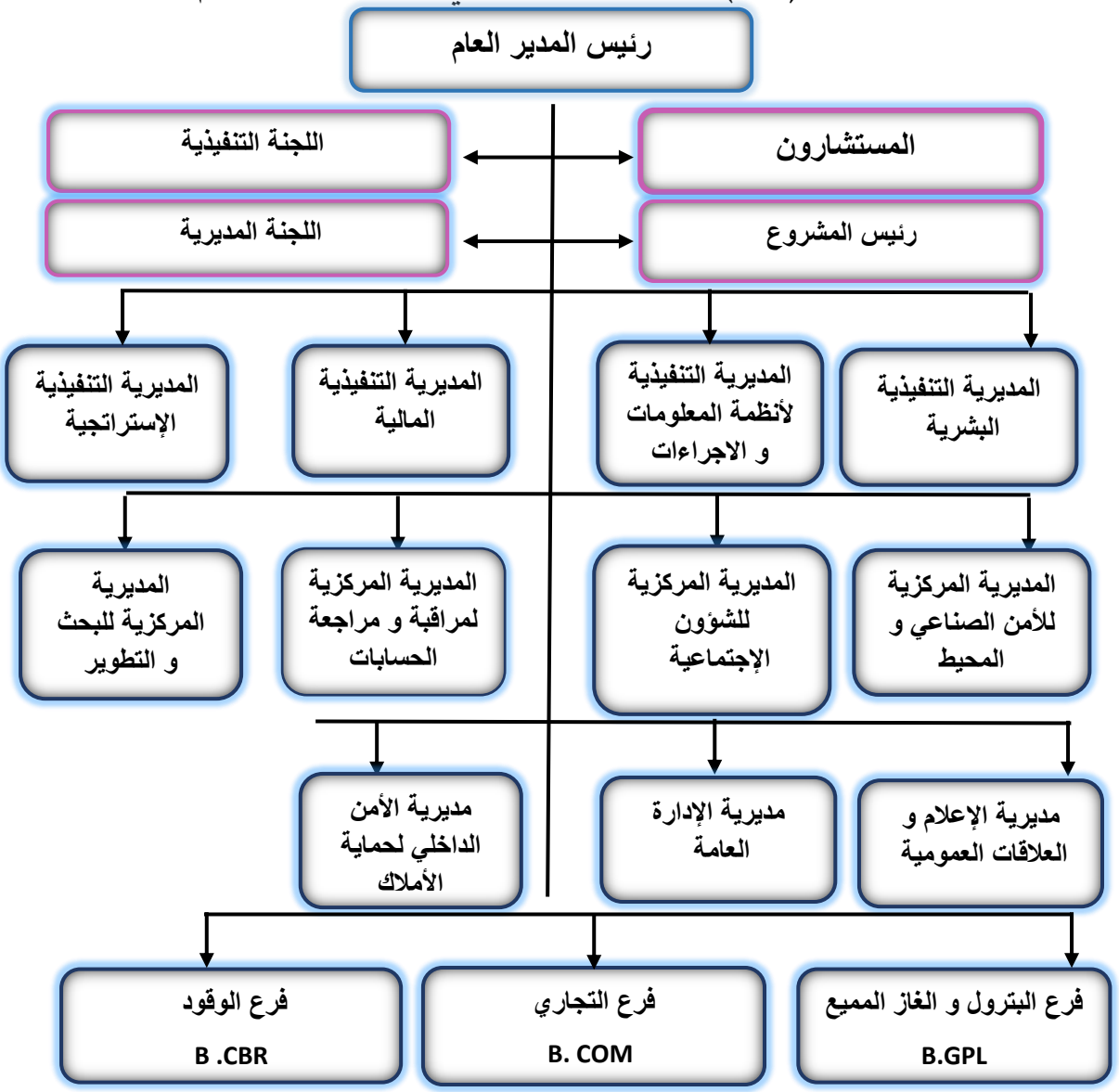
إنشاء فروع جديدة مثل : الوقود ، GPL، الفرع التجاري، LPB، فرع النشاطات الخارجية

- الإدارة المركزية للبحث و التطوير R & D
- الإدارة المركزية للصحة و السلامة ، البيئة و النوعية HSEQ [1]

المطلب الثالث : الهيكل التنظيمي لمؤسسة نفطال

I. الهيكل التنظيمي لمؤسسة نفطال

الشكل : (3.1) يمثل الهيكل التنظيمي لمؤسسة نفطال الأم



المصدر : وثائق خاصة بالشركة

[1] - أوراق و مستندات مقدمة من طرف المؤسسة

II. تحليل الهيكل التنظيمي :

1.اللجنة التنفيذية :

متراسلة من طرف الرئيس المدير العام، متكونة من مدراء الأقسام والمدراء التنفذيون وهي مكلفة بتحديد المحاورالإستراتجية الكبرى الخاصة بتنظيم الشركة، خاصة في ميدان التسيير الشراكة، الأمن

2.اللجنة المديرية :

متراسلة من طرف الرئيس المدير العام، متكونة من مدراء الأقسام، المدراء التنفيذيون، هذه اللجنة مكلفة بمساعدة الرئيس المدير العام في تسيير ومراقبة العمل

3.المستشارون المساعدون :

مكلفون بمساعدة الرئيس المدير العام في الوظيفة التي يقوم بها وفي إتخاذ القرارالإستراتيجي فيما يخص الأنشطة الدولية وعلاقات الصحافة والإعلام

4.المديرية التنفيذية :

- المديرية التنفيذية الإستراتجية و الإقتصاد SPE :

التخطيط ووضع تنظيم خاص بالشركة ،القيام بدراسات إقتصادية، متابعة تطورات المشاريع

- المديرية التنفيذية المالية DEF :

تأمين السير الحسن لمحاسبة الشركة عن طريق التأكد من تسوية كل الحسابات وهذا بمراجعة الدورة والقيام بالميزانية، تأمين ومراجعة الحالة المالية للمؤسسة

- المديرية التنفيذية لأنظمة المعلومات و الإجراءات DESI :

القيام بإجراءات التسيير ومراقبة التسيير، وضع أنظمة للمعلومات و إستعمال الإعلام الآلي لتحسين وتطوير الشركة

- المديرية التنفيذية للموارد البشرية DERH :

وضع سياسات لتسيير الموارد البشرية، تقييم إحتياجات الشركة للموارد البشرية بشكل عام، وضع أنظمة للتحفيز كترقية العامل و تقديم مكافآت

5.المديريات المركزية :

- المديرية المركزية للتسويق DCM :

القيام بدراسة السوق وتحديد جملة الأعمال المرتبطة بتطوير مبيعات المنتجات المسوقة من طرف الشركة

- المديرية المركزية لمراقبة ومراجعة الحسابات DCA :

تنفيذ مهام مراقبة ومراجعة الحسابات من خلال مجمل هياكل الشركة والمساهمة في تحسين و تطوير أنظمة الإجراءات والنماذج

- المديرية المركزية للأمن الصناعي والمحيط DCSI :

وضع القوانين والتعليمات الخاصة بالأمن الصناعي خصوصا في مجال التخزين وتوزيع المنتجات البترولية، بالإضافة إلى تحديد النماذج والإجراءات المتعلقة بحماية المحيط

- المديرية المركزية للشؤون الإجتماعية و الثقافية DASC :

✓ المشاركة في وضع سياسات الشركة في مجال الشؤون الإجتماعية و الثقافية

✓ تنمية السياسات الإجتماعية لتحسين الوضعية الإجتماعية للعمال

- المديرية العامة لحماية الأملاك DCPP :

تسيير و مراقبة جميع الممتلكات التي بحوزة الشركة سواءا المباني أوالمنشآت وغيرها

6.مديرية الدعامة :

- مديرية الإدارة العامة DAG :

- ✓ التسييرالجيد لليد العاملة ووضع كل الوسائل والإمكانيات الضرورية لكافة المديريات تحقيق الأهداف المسطرة
- ✓ وضع ميدانيا الوسائل الضرورية للسير الحسن وتنميتها

المبحث الثاني : مؤسسة نفطال مقاطعة –المدية–

بعد أخذ نظرة شاملة على مؤسسة نفطال، نتطرق في هذا المبحث إلى أحد الوحدات المتفرعة منها وهي مقاطعة نفطال لولاية المدية

المطلب الأول : تعريف مؤسسة نفطال مقاطعة –المدية– ووظائفها

I. تعريف المؤسسة :

هي إحدى المقاطعات التجارية التابعة لمؤسسة نفطال تقع في ولاية المدية تقوم بتسويق وتوزيع المواد البترولية و مشتقاتها، كما تتولى نشاطات أخرى في مجالات :

توزيع وتخزين وتسويق أنواع الوقود، وغازالبترول المميع، زيوت التشحيم وأنواع الزفت، كذلك وقود الغاز المميع وبعض المنتجات الخاصة و نقل المنتجات النفطية

II.وظائف مؤسسة نفطال مقاطعة –المدية– :

يرتكز عمل مقاطعة الوقود على شراء الوقود وإستلامه ثم تخزينه وتوزيعه، وتتمثل هذه الوظائف فيما يلي :

1.وظيفة الشراء : وتتم هذه الوظيفة عبر المراحل التالية :

- إعداد طلبية وفقا للكمية والنوعية المطلوبة والقيام بإرسالها إلى مركز التمييع
- نقل البضاعة في صهاريج كبيرة عبر الشاحنات والمقطورات المخصصة للنقل (تقوم نفطال بكراءها من مؤسسة النقل البري الخاصة)، وتتمثل هذه البضائع في البنزين العادي والممتاز، المازوت، الزيوت ....إلخ

- إستلام البضاعة في مراكز التخزين الخاصة بوحدة الوقود بالمدية
- القيام بعملية تدقيق الطلبية والتأكد من الكمية والنوعية بمقارنتها مع الطلبية

2.وظيفة البيع : تتم عملية البيع وفق مراحل دقيقة تبدأ من مرحلة اِستلام طلبيات الزبائن إلى مرحلة توزيع البضاعة في الوقت المحدد، وتتمثل فيما يلي:

- مرحلة تلقي الطلبيات :يقوم مركز توزيع أوامر العملاء بإستقبال تسجيل كل الطلبيات الكتابية والشفهية في الوقت المحدد.
- مرحلة المتابعة والتقييم :ويتم خلال هذه المرحلة متابعة وتقييم المركبات قبل عملية التوزيع، من أجل القيام بالتعديلات الضرورية على:

✓وضعية المركبات والصهاريج لضمان سلامتها (جيدة، غير معطلة، متوفرة في ساعات الخدمة،مستعدة في حضيرة الإِنطلاق.)

✓وضعية وحالة سائقي المركبات

✓تثبيت جهاز تعقب في المركبات من أجل مراقبة سرعتها.

✓التأكد من التواصل اليومي مع الناقلين خاصة الخواص المتعاقدين مع المؤسسة

- مرحلة التسليم :بعد التأكد والتحضير التام لعملية توزيع الطلبيات، تشرع عملية التسليم وفقا للقوانين و الأوامر

3.وظائف أخرى :تقوم المؤسسة بوظائف أخرى أساسية نذكرها فيما يلي:

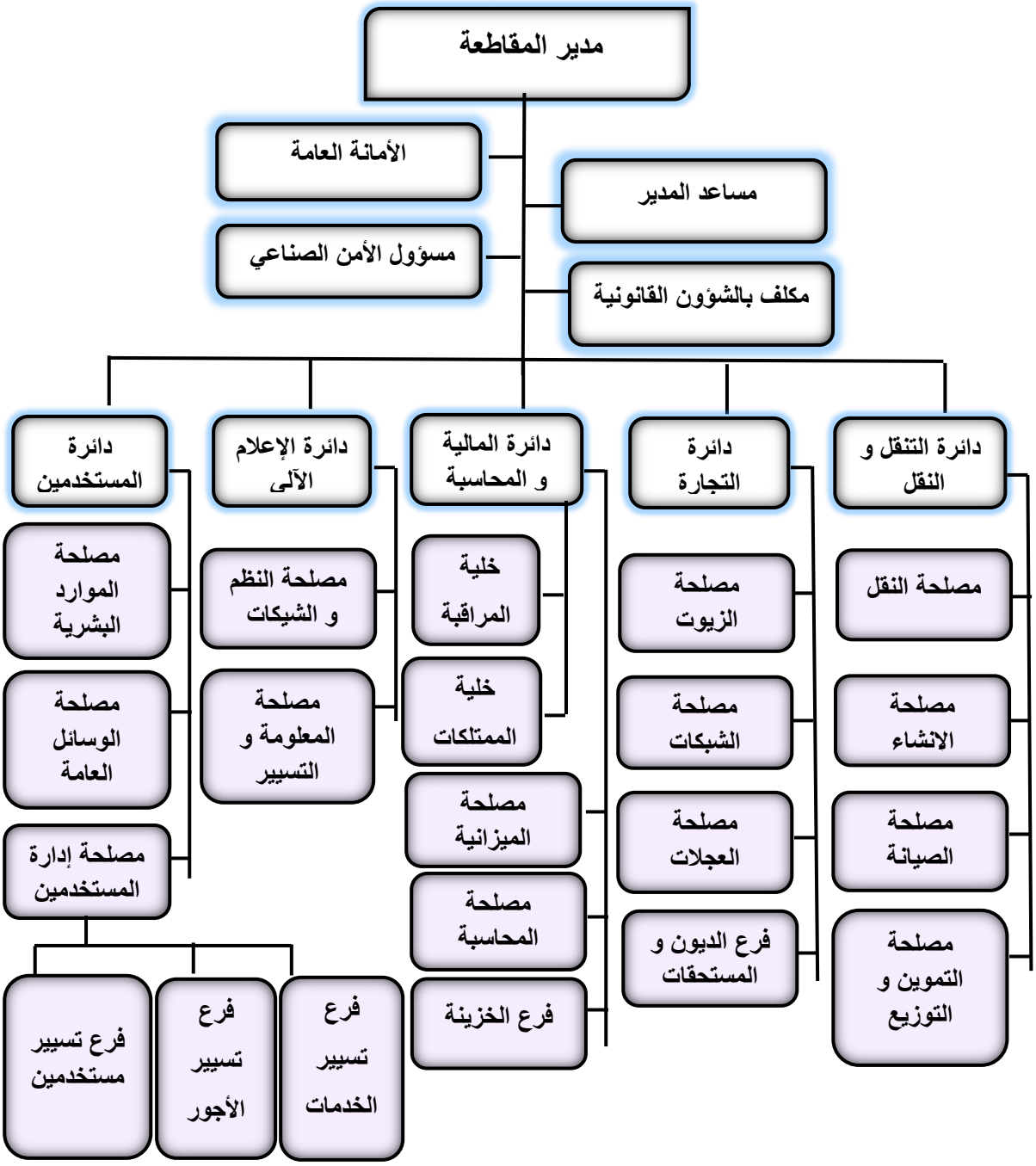
- الوظيفة المالية والمحاسبية : وهي أهم وظيفة بالمؤسسة تحصي كل إيرادات ونفقات المؤسسة طبقا لمعايير ومبادئ المحاسبة، بِاستخدام نظم المعلومات المحاسبية التي قامت المؤسسة الأم نفطال بتصميمها وتعميمها على جميع فروعها .كما يجدر بنا ذكر أن وحدة مقاطعة المدية تتكفل بالوظيفة المحاسبية الخاصة بالوحدة التجارية أيضا.
- الوظيفة التجارية :وهي تتمثل في نشاطات الشراء، البيع، التخزين والتسويق وغيرها.

- الوظيفة المعلوماتية :تتمثل في شبكة الإعلام، مراكز التكوين، المكاتب... الخ.

المطلب الثاني : الهيكل التنظيمي لمؤسسة نفطال مقاطعة – المدية–

I. الهيكل التنظيمي :

الشكل (3.2): يوضح الهيكل التنظيمي لمقاطعة نفطال ولاية –المدية–



المصدر : من إعداد الطالبتين إعتمادا على المعطيات المقدمة من طرف المؤسسة.

II. تحليل الهيكل التنظيمي لمؤسسة نفطال مقاطعة – المدية– :

1.دائرة التنقل و النقل :

يدير شؤونها 35 موظف يتوزعون على مختلف مصالح الدائرة

"مصلحة النقل، مصلحة الإستغلال و الصيانة، مصلحة التموين والتوزيع":

- مصلحة النقل: تهتم بكل ما يتعلق بالمواصفات داخل المؤسسة من خلال إبرام عقود مع شركات خاصة لنقل الوقود مثلا.
- مصلحة الدراسات والإنشاء: تهتم بدراسة جميع المنشات قيد الإنجاز وكذا المستغلة إعداد التصاميم.
- مصلحة الإستغلال والصيانة: تتكلف بتوفير وسائل الإستغلال و صيانتها.
- مصلحة التموين والتوزيع : تهتم هذه المصلحة بتموين مصلحة النقل والصيانة بالأموال اللآزمة لهم.

2. دائرة التجارة :

يديرشؤونها 10 موظفين يتوزعون على مختلف مصالح الدائرة

" مصلحة الديون، مصلحة الشبكات، مصلحة العجلات، مصلحة الزيوت"

- مصلحة الزيوت: تهتم بكل ما يخص مبيعات الزيوت و تسييرها
- مصلحة الشبكات: تهتم بمتابعة كل ما يتعلق بمحطات الوقود و ذلك من خلال توفير كل ما يتعلق بإحتياجات المحطة.
- مصلحة العجلات: تهتم بكل ما يخص مبيعات العجلات و تسييرها
- مصلحة الديون: تهتم بمتابعة جميع ديون الزبائن مع الشركة.

3. دائرة المالية والمحاسبة :

يدير شؤونها 15 موظف يتوزعون على مختلف مصالح الدائرة

" مصلحة الخزينة، مصلحة الميزانية، مصلحة الزيوت"

- قسم المراجعة : وهي مختصة في تدقيق ومراجعة مصلحة الإدارة والمحاسبة وكذا مصلحة الصيانة ومختلف العمليات التي تحدث في المقاطعة.
- مصلحة الميزانية: تعمل هذه المصلحة بالموازات مع مصلحة الخزينة و تهتم بإعداد الميزانية التقديرية
- مصلحة المحاسبة : تقوم بمتابعة مختلف الحسابات الداخلة إلى المؤسسة والخارجة منها
- فرع الخزينة : تضم صنفين و هما :

* الإيرادات :تهتم بالحسابات الخاصة بالإيرادات الواردة من مختلف محطات و مراكز الوقود التابعة للشركة

* أما النفقات تهتم بالمشتريات التي تعمد إليها المديرية.

4.دائرة الإعلام الآلي :

يدير شؤونها 3 عمال يتوزعون على مختلف مصالح الدائرة

" مصلحة النظم والشبكات، مصلحة المعلومة والتسيير"

- مصلحة النظم و الشبكات : تهتم بمراقبة شبكات الإتصال داخل المؤسسة.
- مصلحة المعلومة و التسيير :تقوم باستقبال و إرسال جميع المعلومات اللآزمة من طرف المديرية العامة

5. دائرة المستخدمين :

يدير شؤونها 37 عمال يتوزعون على مختلف مصالح الدائرة

" مصلحة الموارد البشرية، مصلحة إدارة المستخدمين، مصلحة الوسائل العامة".

- مصلحة الموارد البشرية : يتكلف بتكوين الموظفين وتسيير كل الموارد البشرية
- مصلحة الوسائل العامة : تهتم بتوفير جميع الوسائل الضرورية للعمال,تأميم المكاتب

– مصلحة إدارة المستخدمين : تهتم بكل ما يتعلق بإعداد نظام الرواتب و تسيير شؤون المستخدمين حتى الإجتماعية منها ،تضم هذه المصلحة ثلاثة أقسام

هي: قسم تسيير الخدمات،قسم تسيير الأجور،قسم تسيير المستخدمين

المطلب الثالث : مهام و أهداف مؤسسة نفطال مقاطعة –المدية–

إن المهمة الرئيسية هي تسويق المنتجات البترولية بصفة عامة وأهم المنتجات التي تسوق هي الإطارات المطاطية، غاز البترول المميع، المبيدات، الزفت بجميع أنواعه الشمع البرافين ولها مهام أخرى تسعى إلى تحققها هي :

1. السهر على ضمان الجودة وترقيتها فيما يخص البضائع الموجهة للتسويق و التوزيع
2. ضمان صيانة كل التجهيزات التي في حوزتها
3. تخزين و نقل المنتجات البترولية و توزيعها بكل تراب الوطن
4. السهر على تطبيق المخططات السنوية أو المخططات الطويلة المدى ذات الصلة مع أنظمة الشركة ومراعاة تغطية الحاجات للسوق من المواد البترولية
5. الحرص على الإستعمال العقلاني للموارد الطاقوية
6. تطوير قدرات العمال عن طريق التربصات و التكوين المستمر
7. العمل على زيادة رأس المال
8. السيطرة على التكاليف
9. الحرص على تنفيذ الإجراءات الخاصة بالوقاية وحماية البيئة بالتواصل مع الهيئات المعنية
10. تطوير الشراكة مع المتعاملين من ذوي الخبرة والبحث عن تحالفات إستراتيجية [1]

[1] - أوراق و مستندات مقدمة من طرف المؤسسة

المبحث الثالث : قسم المالية و المحاسبة لمؤسسة نفطال مقاطعة– المدية–

سنحاول في هذا المبحث التعرف على مديرية المالية والمحاسبة الخاصة بمقاطعة نفطال لولاية المدية من خلال تقديم تعريف على هذا القسم كذلك مهامه و الهيكل التنظيمي الذي يتبعه

المطلب الأول : تعريف قسم المالية و المحاسبة و مهامها

I. تعريف مديرية المالية و المحاسبة :

تحتل مديرية المالية والمحاسبة مكانة ودورا حيويا مهما داخل المؤسسة، إذ تعتبر من أهم الفروع كونها تقوم بمهام مختلفة.فهي تختص في توزيع المنتجات البترولية وهذا يتطلب إدارة مالية دقيقة لضمان إستمارير العمليات لذلك تتمثل المهمة الرئيسسة لهذا الفرع في تتبع الحالة المالية للمؤسسة وإعداد القوائم المالية من أجل تحقيق الأهداف المطلوبة

II.مهام مديرية المالية و المحاسبة :

1. السهروالمحافظة على التوازن المالي داخل المؤسسة
2. وضع نظام مراقبة التسيير ومتابعة تحقيقه
3. تطبيق السياسة المالية و المحاسبية للمؤسسة
4. دراسة ومراقبة جميع العمليات المالية و تسجيلها
5. تسيير الإيرادات و النفقات الخاصة بالمؤسسة
6. الحرص على تطبيق المحاسبة العامة طبقا للمخطط المحاسبي الوكني و هذا بالتوازي مع المحاسبة التحليلية التي وضعتها الشركة حيز التنفيذ

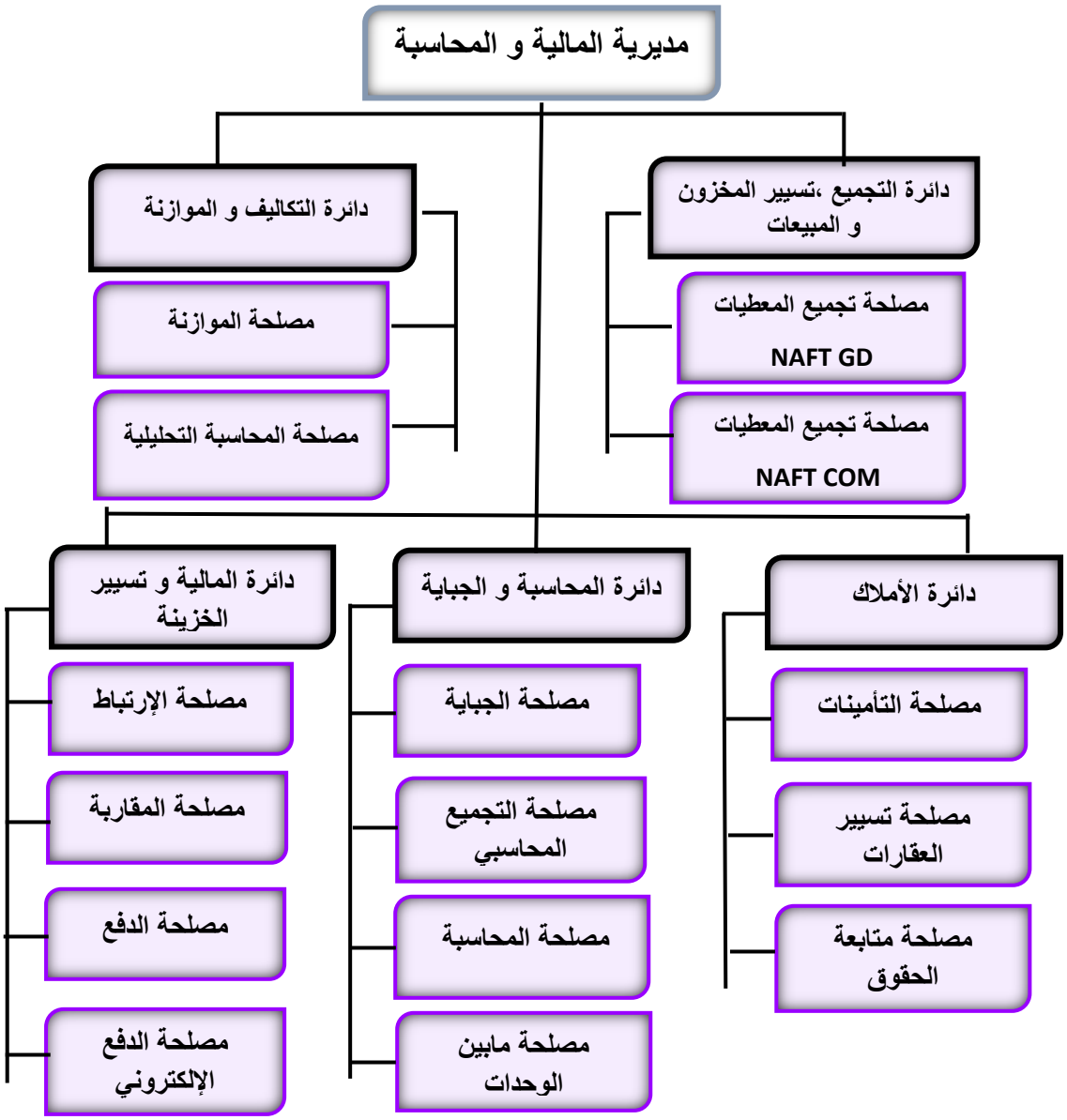
المطلب الثاني : الهيكل التنظيمي لقسم المالية و المحاسبة

بعد أخذ نظرة عن مديرية المالية و المحاسبة لمقاطعة نفطال سنقوم بتحديد هيكلها التنظيمي وفق الشكل الآتي :

I. الهيكل التنظيمي لمديرية المالية و المحاسبة :

الشكل التالي يمثل الهيكل النظيمي لقسم المالية و المحاسبية

الشكل (3.4) : يمثل الهيكل التنظيمي لقسم المالية و المحاسبة لمقاطعة نفطال المدية



المصدر : وثائق المؤسسة

II. تحليل الهيكل الوظيفي :

تقوم الهيئات المحاسبية لمديرية المالية والمحاسبة بمهام و مسؤوليات تتمثل في :

1.بالنسبة لدائرة المحاسبة والجباية :

- تطبيق المبادئ المحاسبية طبقا لما ينص عليه المخطط المحاسبي الوطني
- تجميع و تحليل الحالات الماسبية و السهر على مصداقية الحسابات
- إنشاء الميزانية المجمعة و التعليق عليها
- تحليل ميزان المراجعة و الميزانيات التحليلية للفروع و الأقسام
- مراقبة صحة ومصداقية التصريات الجبائية
- تسيير ملفات النزاعات الجبائية و إتخاذ كل الإجراءات لحلها

2.دائرة المالية و تسيير الخزينة :

- السهر على مصداقية حسابات الخزينة
- تجميع حالات الخزينة
- تحليل و البحث عن مصادر الإفلاس
- معالجة ملفات الدفع للموردين
- المحافظة على التوازنات المالية الإجمالية لفرع التجارة
- المقاربة و تحليل الحسابات المركزية للبنوك و الحسابات البريدية

3.دائرة التكاليف و الموازنة و العائدات :

- تنظيم مصطلات ملفات المعطيات لأنظمة (مخزون ،المبيعات،الزبائن)،(المحاسبة العامة)،(تسيير القيم غير المنقولة)
- إنشاء موازنات فرع التجارة
- إستخراج مختلف التكاليف لكل المراحل من الميزانية التحليلية
- ترقيم الزبائن و تأمين نشر أسعار المواد
- إنشاء لوحات القيادة للفرع وجميع المراكز التابعة للشركة
- تأمين العائدات من قبل و بعد

4.دائرة التجميع وتسيير المخزون و المبيعات :

- تشكيل بنك معلومات من أجل إنشاء التقارير الشاملة
- المشاركة في تحسين أنظمة تسيير المحاسبة و المالية للفرع
- جمع المعلومات من أجل إعداد تقارير المحاسبة و المالية للفرع
- إحترام قواعد التجديد ،التعديلات، وإلغاء التراميز
- إنشاء بنك معلومات دورية للمخازن
- معالجة كل حالات الإستغلال وتجديد المخزون
- تأمين محاسبة متعلقة بعمليات الإستغلال و تجديد المخزون

5.دائرة الأملاك :

- الإشراف على صيانة نظام تسيير الممتلكات
- تسيير القيم غير المنقولة و السهر على مطابقة الجرد المادي على التسجيلات المحاسبية
- تشكيل بنك المعطيات للأصول الثابتة
- إثبات جميع الممتلكات من المنشآت والمباني التي بحوزة المؤسسة
- تأمين عمليات المقاربة بين الجرد المادي والمحاسبي للممتلكات
- تنظيم الأسهم المعتاد تقييمها
- متابعة عمليات التسوية لأصول فرع التجارة ، بالتعاون مع الفريق القانوني

المطلب الثالث : علاقة المحاسبة بالأقسام الأخرى

لقسم المحاسبة والمالية علاقة مع الأقسام الأخرى، وذلك لأهمية ودور هذا القسم في الرقابة والتدقيق للعمليات المحاسبية ،ويتمثل ذلك في :

1.العلاقة مع قسم العلاقات التجارية :

- مراقبة حركة الأموال الداخلة للحسابات البنكية
- مراقبة فواتير المورد المتعلقة بربط الزبائن الجدد و تسديدها

- مراقبة فواتير الزبائن و الوثائق المتعلقة بهم

2.العلاقة مع قسم الشؤون العامة

- مراقبة ومتابعة عمليات الجرد للمخزونات و الإستثمارات ...إلخ
- مراقبة فواتيرالمورد المتعلقة بالمشتريات و الخدمات وتسديدها

3.العلاقة مع قسم الموارد البشرية :

- ضمان مراقبة التسجيلات المتعلقة بالأجور و الرواتب
- تسديد مستحقات الضمان الإجتماعي و الأجور

4.العلاقة مع قسم الدراسات و التنفيذ :

- مراقبة فواتير المتعلقة بالأعمال الكبرى الجديدة
- مراقبة البرامج المدعمة من الدولة و تسديدها
- متابعة برنامج الإستثمارت

المبحث الرابع : نظم المعلومات المحاسبية في مؤسسة نفطال مقاطعة – المدية–

تعتمد مؤسسة نفطال في نشاطاتها على التكنولوجيا الحديثة والرقمنة لتسهيل العمل ومواكبة التطور في المجال الإِقتصادي عالميا، لذلك كلفت كبار المبرمجين من موظفيها لتصميم نظم معلومات تتوافق مع طبيعة نشاطاتها، وأولت المحاسبة اِهتماما كبيرا، حيث قامت بتصميم وتطوير نظم معلومات محاسبية متفرعة ومختلفة وفقا لإختلاف كل وظيفة محاسبية تقوم بها المؤسسة .سنتطرق في هذا المبحث إلى خمسة نظم معلومات أساسية في مؤسسة نفطال.

المطلب الأول : نظام المخزونات ونظام المحاسبة التحليلية في مقاطعة نفطال –المدية–

تساعد نظم المعلومات على تسجيل البيانات ومعالجتها بأقصى سرعة ممكنة، مع ميزة عالية في تفادي الأخطاء وسهولة اِكتشافها وتصحيحها إن وجدت .في هذا المطلب نتطرق

لأهم نظامين متخصصين في تحليل البيانات وتسجيل المخزونات

I. نظام إدارة التوزيع والتسويق (SDCOM) :

1.تعريف نظام (SDCOM) :

في ظل تطورتكنولوجيا المعلومات والإتصالات بتوفر الإنترنت وشبكات الكمبيوتر في المؤسسات، ونظرا للمنافسة الكبيرة وتطورإجراءات والتزامات تبادل البيانات مع المؤسسات، مما وضع مؤسسة نفطال أمام حتمية التكيف بشكل مستمر مع هذه التطورات، حيث أن نظام المعلومات الخاص بها يسعى إلى تحقيق الأهداف الإنتاجية لها وتحسين جودة المعلومات المقدمة للمستخدمين والعملاء لتطوير الخدمات .حيث قامت مؤسسة نفطال بتطوير نظام جديد لإدارة مراكز التوزيع والتسويق (SDCOM) جاء مكملا ومطورا في محل نظام التوزيع القديم (NAFT COM)

تأسس (SDCOM) سنة 2018 ، وخضع لمرحلة تجريبية في مقاطعة نفطال المدية سنة 2019، حيث تمت مقارنة مخرجاته مع مخرجات (Naft Com) وبعد دراسة وتدقيق شامل ومفصل، تم الإستغناء عن (Naft Com)لأنه يفتقرللشبكة والتواصل، فقد كان يهتم بجمع حركات المخزون والتوزيع الخاصة بالوحدة فقط دون الإهتمام بمشاكل الزبائن والموظفين، بينما يقوم نظام (SDCOM) المتطور بتتبع الفواتير والمخزون، ويقوم بالسحب على المكشوف والزبائن بحيث يسمح بتسجيل العمليات التي يتم إجرائها في كل مراكز التخزين والتوزيع، كما يعتبر المصدر الأساسي للمعلومات الخاصة بالمؤسسة، لذلك يتمتع بكامل السرية حيث يسمح فقط للموظفين بالولوج إليه من خلال إدخال إسم المستخدم وكلمة السر، وبالتالي يتم معرفة إسم العامل الذي قام بعملية التسجيل أو الحذف أو إضافة معلومة مهما كانت درجة أهميتها[1].

[1] - مقابلة مع السيد بن على محمد ، **مصلحة المحاسبة والمالية**، المدية ، يوم 25 أفريل 2024

2.مدخلات (SDCOM) :

يقوم نظام (SDCOM) بتسجيل المدخلات في وثائق خاصة والتي تسمى

« Documents de sources » أي وثائق المصدر، التي تكون مرقمة ومرتبة تسلسليا، أما في حال ما إذا ضاعت أو أصيبت هذه الوثائق بتلف أو ضرر، يقوم مسؤول مركز العمليات بإرسال تقرير حول الحالة إلى المسؤول الأعلى منه، والذي بدوره يقوم بإرسال تقرير إلى مسؤول أعلى حتى تصل إلى مطبعة مؤسسة نفطال .

وعليه نوضح مدخلات نظام (SDCOM) فيما يلي:

- يتابع جميع المدخلات من المنتجات تامة الصنع(المشتريات من الوقود)؛
- يتابع عملية خروج المنتجات تامة البيع؛
- يتابع فواتير الزبائن المتعلقة بعمليات البيع
- يتابع حركة المخزون
- المعالجة في نظام (SDCOM) :

يقوم (SDCOM) بتحويل البيانات الناتجة عن العمليات التي قامت بها المؤسسة مع مختلف الأطراف إلى معلومات محاسبية ذات فائدة للمستخدمين، وذلك بقيامه بمجموعة من العمليات التفصيلية، فيتم الحصول على مخرجات جاهزة للاِستخدام بحيث يمكن أن تساعد على تقييم النشاط الكلي للمؤسسة .(أنظر الملحق رقم 01)

3.مخرجات (SDCOM) :

بعد قيام نظام إدارة التوزيع والتسويق بمعالجة البيانات الواردة من مختلف نشاطات المؤسسة، يقوم بتحويل كل مدخلاته إلى مخرجات لتستفيد منها الأطراف الداخلية والخارجية للمؤسسة.

ونوضح فيما يلي مخرجات هذا النظام:

– التقارير اليومية : وهي تقارير يتم إعدادها بشكل يومي :

✓فواتير الزبائن: (Bon Livraison Facture) والتي تحتوي على كل المعلومات المتعلقة بالزبائن والمتمثلة في البضائع المطلوبة من طرف الزبون(عدد الوحدات، سعر الوحدة والمجموع الكلي.) . (أنظر الملحق رقم 2)

✓تقرير جدول الخزينة «Bordereau de Tresorerie »

✓اليومية المحاسبية :دفتر اليومية يضم جميع الحركات النقدية الخاصة بالمخزون، بحيث يتم تسجيل جميع عمليات تحصيل الأموال من الزبائن. (أنظر الملحق رقم3)

– التقارير الجبائية : وهي تقارير يتم إعدادها شهريا حيث يتم دفع الضرائب لدى" مديرية الشركات الكبرى "الشراقة في الجزائر العاصمة ما عدا ضريبتين ، وتتمثل في:

✓TTP : الضريبة على المنتجات البترولية . (أنظر الملحق رقم 4)

✓ TAP: الضريبة على النشاط المهني.

✓ TVA: الرسم على القيمة المضافة . (أنظر الملحق رقم 5)

✓إضافة إلى ضرائب أخرى مثل : TSL ، TSP ،... TCE إلخ

– تقارير التسيير : وهي تقارير يتم إعدادها يوميا تتمثل في:

✓حالة المخزون

✓رقم الأعمال. (أنظر الملحق رقم 6)

✓كشوفات تحصيل ديون الزبائن

– وثائق أخرى :التي يتم إعدادها يوميا حيث تتمثل فيما يلي:

✓كشف الزبائن :ويبين طريقة تسديد الزبائن: (أنظر الملحق رقم 7)

إما نقدا وتكون عن طريق حوالات بريدية أو شيكات بنكية أو عن طريق نظام الدفع الإلكتروني Naftal Card الذي سنتطرق له لاحقا بالتفصيل.

أو على حساب وهي تخص الحماية المدنية والمستشفيات والجيش

- ✓قائمة الزبائن :تحتوي على معلومات متعلقة بزبائن المؤسسة. (أنظر الملحق رقم 8)
- ✓قائمة التخفيضات الممنوحة للزبائن :حيث توجد قائمة خاصة بكل زبون وقائمة أخرى تضم كل زبائن المؤسسة
- ✓قائمة الجرد المحاسبي للمخزونات (أنظر الملحق رقم 9)
- ✓قائمة الجرد المحاسبي للأغلفة (قارورات الغاز.) (أنظر الملحق رقم 10)

4.مساهمة نظام إدارة التوزيع والتسويق (SDCOM) في تحسين جودة المعلومات المحاسبية:

بإعتبار نظام " SDCOM " نظاما مكملا ومطورا، حيث تم إستخدامه في محل نظام Naft Com فإن أول ما حققه هذا النظام هو تدارك جميع عيوب النظام القديم

NAFT COM حيث تفادى جميع المشاكل والأخطاء التي كانت تنتج عنه، ومن أبرز تلك العيوب والمشاكل التي أفرزها النظام القديم، هي كونه يحتوي على قاعدة بيانات محلية منفصلة عن باقي الوحدات والفروع المتواجدة في مختلف المناطق على مستوى الوطن، فكان يستلزم على مسؤولي الوحدات أن ينقلوا المعلومات إلى باقي الوحدات في الولايات الأخرى خصوصا إذا كانت هناك حاجة لتلك المعلومات بصفة مباشرة وسريعة، بينما توفر نظام SDCOM على شبكة تجعل قاعدة البيانات مشتركة وتوفر المعلومات على المستوى الوطني، ما ساهم في تحسين جودة المعلومات المحاسبية بتسيير وتسريع عملية إنتاجها وتوفيرها لكل الأطراف المعنية والمتعاملة مع مؤسسة نفطال، كما يعين نظام " SDCOM " على إيضاح رقم الأعمال والضرائب الواجبة بالتدقيق، ما يجعل وثائق هذا النظام موثوقة ومعتمدة قانونيا .نظام " SDCOM " يوفرعلى مستخدميه جهدا ووقتا وتكاليفا عديدة، كما تعد مخرجاته من قوائم ومعلومات محاسبية موثوقة، دقيقة ومعتمدة، ما يساهم في تسهيل عملية التخطيط والرقابة وإتخاذ القرار، وبالتالي تحسين مستوى مؤسسة نفطال وتواصل تطورها وتصدرها المنافسة على المستوى الوطني والعالمي.

II.نظام المحاسبة التحليلية (wincanal) :

1.تعريف نظام المحاسبة التحليلية (Windows Comptabilité Analytique_wincanal) :

تم إبتكار هذا النظام سنة 2001 في مؤسسة نفطال، وبدأ الإستخدامه الفعلي سنة 2003 ، حيث تم تطوير هذا النظام خصيصا لمعالجة البيانات والمعلومات المحاسبية المتحصل عليها لتسهيل عمل المحاسبة التحليلية، وكذا من أجل ربح الوقت.

2.أهدافه :

- حساب التكاليف والنتائج التحليلية حسب كل نشاط
- يحدد النواتج والأعباء مع حساب هامش الربح.
- يسهل عملية إتخاذ القرار لمسيري المؤسسة
- يساعد في نظام الرقابة الداخلية.
- يقدر المردودية حسب الأنشطة

3.مدخلات نظام (Wincanal) :

يعتمد برنامج Wincanal في مصادر معلوماته على كل مخرجات النظم المحاسبية

4.معالجة نظام (Wincanal) :

تتم آليا عبر الترابط بين نظم المعلومات التي يستخدمها نظام المحاسبة التحليلية Wincanal

5.مخرجات نظام (Wincanal) :

عند الإنتهاء من عملية إدخال المعطيات تليها عملية المقارنة بين ما تم تسجيله من كميات وما تم تسجيله من قيم في برنامج Naftcompta ، لتأتي في الأخير عملية حساب النتائج وتحديد التكاليف وهو الهدف الأساسي لبرنامج Wincanal لتصل في الأخير لمسيري المؤسسة والإدارة المركزية. كما توجد أنواع أخرى من المخرجات:

- جدول حساب النتيجة حسب الطبيعة. (أنظر الملحق رقم 13)

- جدول المقارنة بين نتيجة المحاسبة العامة والتحليلية . (أنظر الملحق رقم 14)
- جدول حساب النتائج. (أنظر الملحق رقم 15-16)
- جدول التكاليف المباشرة وغير مباشرة.

6.مساهمة نظام (Wincanal) في تحسين جودة المعلومات المحاسبية في مؤسسة نفطال:

تتحقق جودة المعلومات المحاسبية التي ينتجها نظام Wincanal بتحقق وضمان الجودة في مخرجات النظم التي يستخدمها هذا النظام كمدخلات، وهذا ما يجعل الترابط فعالا بين نظم المعلومات في المؤسسة، حيث تساهم البيانات والمعلومات الجيدة في تحسين جودة معلومات أخرى.

تبرز أهمية نظام Wincanal في قدرته العالية على تحليل البيانات وربطها بسرعة ودقة عالية، ما يساهم في إستخراج النتائج المظبوطة مع تجنب الوقوع في الخطأ وسهولة إكتشافه وتصحيحه، كما ينتج هذا النظام أهم القوائم المالية التي يعتمد عليها المدراء في تحليل وضعية المؤسسة وتبيان أعبائها وأرباحها، الأمرالذي يقفزبها إلى التحسين من أدائها وإكتساح السوق وتصدر المنافسة بفضل الدراسة الدقيقة لنتائجها ومشاريعها وإستثماراتها الحالية والمستقبلية، بل ويمكنها النظام من سهولة الرجوع والإطلاع على المعلومات المحاسبية السابقة في أي فترة ترغب بالإطلاع عليها، إضافة إلى تميز هذا النظام بشموليته في إحصاء جميع المعلومات المحاسبية التي تستخدمها وتنتجها المؤسسة، حيث يساهم في تنفيذ المحاسبة التحليلية بأفضل وأدق طريقة دون تضييع أي معلومة سابقة أو حالية أو لاحقة.

المطلب الثاني : نظام تسيير المحطات نظام الدفع المسبق في مؤسسة نفطال

I. نظام تسيير محطات الخدمات (NaftGD) :

1.تعريف نظام (NaftGD) :

هو نظام معلوماتي يهتم بتسيير محطات الخدمة بطريقة مباشرة، حيث تم إستعمال هذا النظام أول مرة سنة 2014 ،مسؤول عن القيام بتسيير المخزون والمبيعات والخزينة وتتبع المشتريات لمحطة التوزيع، ما يساعد المحاسب في أداء عمله بعيدا عن مقر المؤسسة .كما إهتمت مؤسسة نفطال بتطوير نظام NaftGD مرات عديدة من أجل تحقيق أفضل النتائج.

2.مدخلات نظام (NaftGD) :

تتمثل مدخلات نظام تسيير محطات الخدمات في المعاملات التي تتم في محطات التسيير المباشر، حيث يقوم العمال بتسجيل هذه العمليات يدويا و يوميا في بطاقات، ومن بينها:

- عمليات الشراء والبيع التي تتم في المحطات.
- خدمة تغيير الزيوت.
- بيع البطاريات...إلخ.

ينقسم العمال إلى ثلاث فرق كل فرقة يترأسها رئيس يقوم بمراقبة المدخلات، كل فرقة تقوم بتقديم البطاقات التي تم تسجيل العمليات فيها خلال فترة العمل إلى الفرقة الموالية لإتمام العمل، وفي نهاية اليوم يقوم المسؤول بإستلام أوراق الفرق وإدخالها في نظام NaftGD

3.معالجة نظام (NaftGD) :

يقوم نظام NaftGD بتحويل البيانات الواردة من نشاط المحطة والتي يتم إدخالها يدويا من قبل رئيس المحطة بالإعتماد على المعلومات الموجودة في بطاقات الفرق وتحويلها بطريقة آلية إلى معلومات محاسبية مفيدة وذلك من خلال قيامه بمجموعة من العمليات، يتم الحصول على مخرجات يمكن الإِستفادة منها في تقييم نشاط المؤسسة.

4.مخرجات نظام (NaftGD) :

تتمثل مخرجات نظام NaftGD فيما يلي:

- تقارير جبائية : يتم إعدادها شهريا وتتمثل فيما يلي:

- ✓ TCE : الضريبة على البيئة.
- ✓ TSL : الضريبة على الزيوت
- ✓ TSP : الضريبة على العجلات
- ✓ TAP : الضريبة على النشاط المهني
- ✓ TPP : الضريبة على المنتجات البترولية
- ✓ TVA : الرسم على القيمة المضافة

– تقارير يومية : يتم إعدادها يوميا وتتمثل فيما يلي:

✓فواتير الزبائن : تحتوي على معلومات متعلقة بالمبيعات كنوع السلعة وسعر الوحدة، عدد الوحدات المطلوبة والمجموع الكلي

✓إعداد الفواتير : يتم إعدادها كل ثلاثة أشهر وهي عبارة عن دفتر تسجل فيه الحركات النقدية للمخزون، أي جميع عمليات تحصيل الأموال من الزبائن.

✓هامش الربح :يتم تسجيل جميع الربح المحقق في عمليات البيع والشراء.

(أنظرالملحق رقم 17)

✓فواتير المشتريات :تحتوي على رقم الفاتورة، تاريخ الفاتورة، كمية السلعة، السعر الوحدوي ومجموع المشتريات.

– وثائق أخرى :يتم إعدادها يوميا وتتمثل فيما يلي:

✓قائمة الزبائن والتي تحتوي على جميع المعلومات الخاصة بالزبائن التي تتعامل مع المؤسسة.

✓قائمة الجرد المحاسبي للمخزونات. (أنظر الملحق رقم 19)

✓كشف الزبائن : يبين طريقة التسديد إما نقدا أو عن طريق حوالات بريدية أو شيكات بنكية أو عن طريق الدفع الالكتروني .كما يمكن الدفع على الحساب(تخص الحماية المدنية، المستشفيات والجيش.)

5.مساهمة نظام (NaftGD) في تحسين جودة المعلومات المحاسبية في مؤسسة نفطال:

يهدف نظام NaftGD إلى تسهيل إدارة العمليات المحاسبية وجمعها وتحليلها، حيث يسهل العمل على رئيس محطة الوقود في تسجيل الطلبيات وعمليات الشراء لمختلف المنتجات المباعة، بينما يظهر النظام تلك البيانات للمحاسب داخل المؤسسة على شكل قيود محاسبية توضح العمليات التي تمت في المحطة بدقة (المحطة، القيد المحاسبي لكل منتج، عدد الوحدات المباعة وسعرها الوحدوي والإجمالي، طرق الدفع، معلومات حول الزبائن، تاريخ العملية...الخ .) كما يتميز النظام بسرعة ودقة الإبلاغ عن أي خلل أو خطأ، كوجود فارق بين الكمية والسعر الفعلي لها، ما يساعد على إكتشاف مشاكل السرقة والإختلاس ومختلف الأخطاء، كتأخر رئيس المحطة عن تسجيل العمليات بشكل يومي، وإهماله لمراقبة وتحميل التطورات والتغيرات في السعر في الوقت المناسب، ما يسبب ثغورا في التوافق بين الكميات المباعة ورقم الأعمال المحقق، كل هذا يساعد على تنفيذ عملية الرقابة بسهولة كبيرة مع وقت وجهد وتكلفة أقل، كما يضمن موثوقية المعلومات ودقتها، ما يحقق أكبر نسبة إطمئنان ممكنة للمستخدمين والرؤساء.

II. نظام الدفع الالكتروني لمؤسسة نفطال(NAFTAL CARD)

في ظل إنتشار التجارة الإلكترونية وتوجه العالم نحو الإقتصاد الرقمي، ظهرت عدة وسائل للدفع الإلكتروني كبديل وحل للمشاكل والعراقيل الناتجة عن وسائل الدفع التقليدية، ونظرا لإستمرار التطور بسرعة كبيرة في مجال الإقتصاد الرقمي والدفع الإلكتروني، إضطرت المؤسسات المالية و الإقتصادية لتبني وتصميم أنظمة الدفع الإلكتروني التي تعتبر من أهم إفرازات الثورة التكنولوجية، لتطوير مجال المعاملات المالية في المؤسسات.

ووفقا لتوجهات الحكومة الجزائرية لتنظيم المعاملات المالية إلكترونيا، وتطبيق التجارة الإلكترونية في الجزائر بإصدار القانون 18.05 المؤرخ في 10 ماي سنة 2018 ، وكذلك متطلبات البيئة الخارجية التي تشهد تطورات متلاحقة في مجال الدفع الإلكتروني

1.تعريف نظام الدفع الالكتروني" نفطال كارد NAFTAL CARD :

نظام الدفع الإلكتروني أو نظام الدفع المسبق " Naftal Card " هو نظام فرعي لنظام المعلومات المحاسبي في مؤسسة نفطال، اِعتمدته في بداية سنة 2018 في معاملاتها التجارية والمالية، وذلك من خلال إصدار بطاقة الدفع الإلكتروني حيث أطلقت عليها اِسم نفطال كارد Naftal Card

نفطال كارد أو بطاقة نفطال هي وسيلة دفع إلكتروني بواسطة بطاقة الكترونية

(Carte a puce) مسبقة الدفع (Prépaie : Prepaid) التي تعمل العديد من التطبيقات الالكترونية بتسيير ومتابعة هذه البطاقة من بداية إنتاجها إلى اِستعمالها

الشكل رقم (3.4) : يمثل بطاقة نفطال



المصدر : naftalcard.naftal.dz

2.الأطراف المستخدمة لنظام الدفع الالكتروني" نفطال كارد": NAFTAL CARD

من خلال الزيارة الميدانية لمؤسسة نفطال" وحدة الوقود " Carburant" بالمدية من أجل التعرف على واقع نظام الدفع الإلكتروني للمؤسسة(كيفية عمل النظام، أهم التطبيقات المستخدمة في النظام، مستخدمي النظام، مزايا النظام، دوره في تحسين جودة المعلومات .) ومن خلال الملاحظة وطرح الأسئلة والاِستفسارات تبين لنا أنه يوجد خمسة مستخدمين

لنظام الدفع الإلكتروني نفطال كارد وكل مستخدم له واجهة(تطبيق)خاصة به، حيث تحتوي كل واجهة على إسم المستخدم وكلمة المرور والعمليات الممنوحة له وهي :

- واجهة المسير الإداري : يتم الإشراف على هذه الواجهة من قبل إدارة النظم ووظيفتها تتمثل فيما يلي:

✓ إنشاء حسابات لكل من مسير حسابات الزبائن، المسير المالي وحساب مركز التوزيع

✓ متابعة الإنشغالات الخاصة ببطاقة الدفع نفطال كارد(تشغيل البطاقة أو تعطيلها.)

✓ متابعة عمليات الدفع التي تتم الكترونيا.

✓ متابعة أجهزة الدفع الالكترونيTPE

✓ المصادقة على بطاقات التسيير.

- واجهة مسير حسابات العملاء : يشرف على هذه الواجهة شخص مكلف بحسابات الزبائن وتتمثل مهامه فيما يلي:

. إنشاء حسابات الزبائن سواء تعلق الأمر بالمؤسسات(العامة، الخاصة)أو محطات الخدمات.

. تعبئة حسابات الزبائن.

. الإستجابة لإنشغالات الزبائن ومتابعة عمليات الإستخدام.

- واجهة المسير المالي :هذه الواجهة تستخدم من قبل الشخص المكلف ببطاقة نفطال كارد على مستوى مصلحة المالية بالمؤسسة حيث يقوم بتأكيد أرصدة البطاقات بعد ثبوت الشحن من مسير حسابات الزبائن بواسطة فواتير الدفع.

- واجهة مسير المحطة :تعتبر محطة الخدمات جزء مهم في عملية الدفع الالكتروني بإعتبارها زبون لمؤسسة نفطال وكذلك وسيط بين مؤسسة نفطال وبقية الزبائن .وتسمح هذه الواجهة بما يلي:

. متابعة عمليات الدفع التي تتم على مستوى المحطة.

. إستخراج تقارير الإستهلاك الخاصة ببطاقة نفطال في شكل سندات.

- واجهة مركز التوزيع :هذه الواجهة تحت تحكم مركز التوزيع ومن أهم الأنشطة التي يقوم بها على مستوى الواجهة نجد ما يلي:

✓مراقبة تقارير الإستهلاك(السندات) لمختلف المحطات الخاصة ببطاقة نفطال

✓المصادقة على تقارير الإستهلاك المنجزة على مستوى محطات الخدمات

✓تحرير السندات لكل محطات الخدمات وتسويتها لغرض التسديد.

3.مساهمة نظام (NAFTCARD) في تحسين جودة المعلومات المحاسبية في مؤسسة نفطال:

يهدف نظام الدفع الالكتروني(الدفع المسبق)إلى تسهيل عملية الشراء على زبائن مؤسسة نفطال، بحيث يسمح لكل زبون بإستعمال تقنية الدفع الإلكتروني من أجل تسديد مشترياته بواسطة بطاقة NaftalCard ، حيث يقوم صاحب البطاقة الإلكترونية بشحنها بمبلغ مالي وعند إتمام أي معاملة تجارية، يتم سحب المقابل المالي من هذه البطاقة حتى ينتهي المبلغ المشحون أو المعبأ في البطاقة، ولإعادة إستخدامها يجب إعادة شحنها وهكذا، كل هذا يساعد مؤسسة نفطال على إحتكار زبائنها والحفاظ عليهم .كما يساهم هذا النظام في التخفيض من إستعمال سندات الوقود TAC ويضمن أمن المعاملات التجارية وتسجيل جميع العمليات التي تمت بواسطة NaftalCard

يساعد نظام NaftalCard على دراسة إحتياجات الزبائن ومعالجة المشاكل التي يواجهونها لتقديم أفضل خدمة لهم، كما يسير النظام المعاملات التجارية بدقة عالية تضمن صحة المعلومات وموثوقيتها، لسهولة الإطلاع على حسابات الزبائن في مؤسسة نفطال، ما يسهل معرفة وضعياتهم مع المؤسسة.

المطلب الثالث :نظام المحاسبة العامة NAFTCOMPTA :

1.تعريف نظام (NAFTCOMPT) :

نظام Naft Compta هو نظام شامل يجمع كافة مخرجات الأنظمة السابقة، التي تعتبر مدخلات لهذا النظام، بحيث تتمثل في جميع البيانات التي تتداولها المؤسسة بصفة روتينية . وإضافة لما سبق فإن نظام NaftCompta يعتمد على مدخلات يدوية أخرى تسجل فيه بشكل مباشر. [1]

2.مدخلات (NAFTCOMPTA) تقسم مدخلات نظام المحاسبة المالية إلى نوعين وهما:

– المدخلات الآلية : وهي تشمل كافة مخرجات النظم التي تطرقنا إليها سابقا، وتتمثل في:

- ✓مخرجات نظام (SDCOM) والذي يأخذ منه معلومات متعلقة بالتوزيع والتسويق تتمثل في تقارير اليومية، تقارير التسيير، ووثائق أخرى. (أنظر الملحق رقم 20)
- ✓مخرجات نظام (SGC) والذي تؤخذ منه معلومات حول كشوفات الزبائن وحالة الديون بالتدقيق
- ✓مخرجات نظام (NAFTGD) تتمثل في التقارير اليومية، تقارير التسيير، ووثائق أخرى .والتي تكون متعلقة بتسيير محطات الخدمات (أنظر الملحق رقم 21)
- ✓ مخرجات نظام (NAFTIMMO) والمتمثلة في جداول إهتلاك، قيم التثبيتات، وثيقة ودليل المراقبة .

– المدخلات اليدوية :توجد في نظام Naft Compta مجموعة من الخاصيات التي يتم التسجيل اليدوي فيها، من بين هذه الخاصيات ما يلي:

- ✓خاصية الموردين FE : يتم في هذه الخاصية إدخال كافة الفواتير والمتمثلة في

[1] - مقابلة مع السيد بن على محمد ، مصلحة المحاسبة والمالية، المدية ، يوم 02 ماي 2024

(فواتير الماء، الكهرباء، الهاتف، الغاز، الخدمات وكراء الشاحنات) وذلك من أجل الحصول على كشوفات الموردين. (أنظر الملحق رقم22)

- ✓خاصية تسديد ديون الموردين : Bod 01 يتم في هذه الخاصية تسديد كامل ديون الموردين، تعمل مباشرة بعد تسجيل كشوفات الموردين في خاصية الموردين.FE (أنظر الملحق رقم23)
- ✓ خاصية تسيير الخزينة : CTM تهتم هذه الخاصية بتتبع الحركات النقدية التي تتم عن طريق حسابات البنوك، حسابات الصندوق، حسابات البريد، من أجل معرفة رصيد الخزينة في آخر كل شهر.

3.المعالجة :

بعد إدخال كافة مخرجات النظم السابقة بالإضافة إلى البيانات المحاسبية الناتجة عن العمليات التي تقوم بها المؤسسة بصفة روتينية يقوم نظام " NaftCompta " بمعالجتها مرورا بعدة مراحل لتحويلها إلى معلومات محاسبية مفيدة وتتمثل هذه المراحل في التسجيل في دفتر اليومية ثم الترحيل إلى الدفتر الكبير وبعدها تجمع الحسابات وترصد في ميزان المراجعة للاِستعانة به لإعداد القوائم المالية لتكون بدورها مخرجات نظام NaftCompta ويستفيد منها كافة الأطراف المتعاملين مع مؤسسة نفطال.

(أنظر الملحق رقم24)

4.مخرجات (NAFT COMPTA) :

إن الغرض الرئيسي من وجود نظام المحاسبة المالية في وحدة الوقود بولاية المدية هو معالجة كافة البيانات التي تم إدخالها في النظام سواء بطريقة آلية أو يدوية من أجل الحصول على معلومات ليستفيد منها كل الأطراف (أنظر الملحق رقم 25)

– اليومية المحاسبية.

- دفتر الأستاذ العام. (أنظر الملحق رقم 26-27-28)
- ميزان المراجعة. (أنظر الملحق رقم 29)
- كشف الإستثمارات .
- كشف المورد. (أنظر الملحق رقم 30)
- كشف الزبون.
- حركة الأموال.
- الميزانية
- جدول حساب النتائج.
- جدول تدفقات الخزينة.
- جدول التغيرات في رأس المال.

5.مساهمة (NAFT COMPTA) في تحسين جودة المعلومات المحاسبية في مؤسسة نفطال:

بما أن نظام NaftCompta نظام شامل تحتوي مدخلاته على مجموعة من مخرجات بعض النظم المحاسبية المعتمدة في مؤسسة نفطال، فإن أول مساهمة له في تحسين جودة المعلومات المحاسبية تكمن في سرعة هذا النظام في إكتشاف الأخطاء وتصحيحها، كما أنه يختصر العمليات من خلال جمعه للبيانات وسرعة تحليلها ومعالجتها، ما ينتج عنه معلومات واضحة ودقيقة، تسهل على المستخدم دراستها والإستفادة منها محاسبيا وإداريا، كما أنه يحافظ على تلك المعلومات ما يسهل الرجوع إليها والإستفادة منها في أي وقت، كل هذا يوفر على مؤسسة نفطال ومستخدميها تكاليف وأعباء كثيرة، ما يمكن المستخدمين من إنتاج معلومات محاسبية موثوقة ومتقنة في أسرع وقت ممكن وبأقل جهد.

تتمتع مخرجات نظام NaftCompta بالإستنادية، أي أن المدراء ومتخذي القرارات المباشرة يستندون على المعلومات المحاسبية ذات الجودة العالية التي ينتجها هذا النظام، كونها

معلومات موثوقة تضفي لديهم الإطمئنان والأمان التام في الإعتماد عليها، وبالتالي يمكن إتخاذ قرارات أقوى وأكثر فاعلية في تحسين الخدمات ورفع مستواها التنافسي، إضافة إلى إمكانية تحقيق أهداف المؤسسة بشكل أفضل.

الخاتمة :

لنظام المعلومات المحاسبي و بمساعدة نظام التشغيل الإلكتروني دور جوهري في المؤسسة، لأنه ذا أهمية بالغة بفضل فعاليته في إنتاج المعلومات المحاسبية ذات الجودة العالية، كما أنه يبقي المستخدمين في وضعية الأمان بشكل دائم لإمكانيته المرتفعة في كشف الأخطاء وحفظ المعلومات وإضفاء خاصية الموثوقية والإستنادية للمعلومات المحاسبية .حيث قمنا في هذا الفصل بتقديم مؤسسة نفطال ومقاطعة الوقود المتفرعة منها، ثم تطرقنا لبعض النظم المحاسبية التي تستخدمها المؤسسة، إستنادا على مدى شموليتها وميزاتهت المختلفة، كشمولية نظام المحاسبة التحليلية Wincanal لإستخدامه جميع مخرجات النظم المحاسبية الأخرى، بينما يشمل نظام المحاسبة العامة بينما يشمل نظام المحاسبة العامة NaftCompta مخرجات بعض النظم المخصصة لوظائف معينة، أما نظامNaftGD فهو مخصص لمحطات، بينما يعتبر نظام Naft card مواكبا لموجة الرقمنة وتسهيل عمليات الشراء على الزبائن عن طريق بطاقة" NaftalCard المخصصة للدفع الإلكتروني، في حين يختص نظام Sdcom بالمخزونات ويترجم عمليات النقل والتخزين والتوزيع محاسبيا، وتعتبر هذه الوظيفة (التخزين والتوزيع) من أهم وظائف مقاطعة الوقود.

تعتمد المؤسسة في إدخال المعلومات إلى النظم على طريقتين يدوية وإلكترونية ، أما المعالجة فغالبا ما تتم إلكترونيا بينما توضح المخرجات سيرة نشاط المؤسسة وتعمل على تزويد الإدارة بالمعلومات المفيدة التي تمتاز بالموثوقية والفعالية، ما يؤكد قدرة نظم المعلومات و نظم التشغيل الإلكتروني على تحسين جودة المعلومات المحاسبية في المؤسسة .

الخاتمة العامة

في الأخيريمكن القول أن لنظام العلومات المحاسبي دورا هاما في تحديد فعالية كفاءة المؤسسة كنوه يقوم بعمليات الحصول على المعلومات المحاسبية التي تساهم في عملية إتخاذ القرار، وحتى تكون هذه المعلومات دقيقة وملائمة أكثر وذات جودة عالية، إتجهت المؤسسات الإقتصادية نحوالتحسين والرفع من أداء وعمل نظام المعلومات المحاسبي وذلك بإدخال تقنيات حديثة ومتطورة، لعل من أبرزها نظام التشغيل الإلكتروني و الذي يمثل في إستخدام الحاسوب والبرامج ووسائل الإتصال المختلفة وهذا مكان له دورا مهما في ظهور نظام معلومات محاسبي إلكتروني يمكنه إدخال العديد من البيانات المختلفة ومعالجتها بطريقة سريعة وسهلة وإنتاج معلومات ذات سمات جيدة تساعد مستخدميها على عملية صنع القرار،ومن خلال موضوع دراستنا حاولنا معرفة طبيعة العلاقة بين إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني ونظام المعلومات المحاسبي ،وتوصلنا إلى النتائج التالية :

- **نتائج الدراسة :**

- ❖ يعتبر نظام المعلومات المحاسبي أهم نظام من نظم المعلومات الإدارية في المؤسسة
- ❖ إتخاذ القرارات في المؤسسة يعتمد بنسة عالية على البيانات و المعلومات التي يوفرها نظام المعلومات المحاسبي
- ❖ تكمن مكانة و أهمية نظام المعلومات المحاسبي في توفير المعلومات المحاسبية التي تلخص أنشطة المؤسسة بشكل دوري و التي تعكس الوضع المالي لها وكذا في دعمها لمختلف وظائف الإدارة
- ❖ أن إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني يساعد على تقليص الوقت و السرعة في إنجاز الأعمال و تبادل المعلومات كذلك الحصول على معلومات ذات جودة عالية و سريعة و بأقل تكلفة
- ❖ مساهمة نظام التشغيل الإلكتروني في زيادة قدرة نظام المعلومات المحاسبية على التكيف

و التأقلم السريع مع بيئة العمل في الوحدة الإقتصادية، وذلك من خلال توفير أدوات فعالة لتخزين ومعالجة البيانات،وتقديمها إلى متخذي القرار في الوقت المناسب ،وقد إنعكس ذلك بوضوح على زيادة فاعلية نظام المعلومات

- **إختبار الفرضيات :**

من خلال الدراسة التي قمنا بها تمكنا من البرهنة على صحة أو عدم صحة الفرضيات الموضوعية ، نوردها على النحو التالي :

- ✓ الفرضية الأولى تنص على أن : نظام المعلومات المحاسبي عبارة عن مجموعة من الطرق والإجراءات المترابطة في ما بينها من أجل تحقيق هدف معين . قد تم التوصل إلى صحة هذا الإفتراض من خلال الدراسة، حيث وجدنا أن نظام المعلومات المحاسبي يعمل بدقة على جمع البيانات ومعالجتها، لينتج معلومات محاسبية تتميز بمجموعة من الخصائص التي تحقق جودة المعلومات المحاسبية المطلوبة.
- ✓ الفرضية الثانية تنص إلى أن : حاجة المحاسبيين إلى إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني متزايدة لمواكبة التطورات العالمية ،ومن خلال دراستنا توصلنا إلى أن إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني أثر و بشكل كبير و إيجابي على أداء المحاسبيين حيث ساهم في كافة العمليات بكفاءة و فعالية مكنت المحاسب في إتخاذ أنسب القرارات لمواجهة التطورات. وعليه نثبت صحة الفرضية
- ✓ الفرضية الثالثة تنص على أن : نظام التشغيل الإلكتروني أصبح عنصرا مؤثرا على نظام المعلومات المحاسبي من خلال تسهيلاته في الحصول على المعلومات الملائمة، فقد تم التوصل من خلال هذه الدراسة أن تطويرأداء المؤسسة يكمن في مدى إستخدامها و تطبيقها للأدوات الحديثة لنظام التشغيل الإلكتروني وهذا من شأنه أن ينعكس إيجابيا على تطوير نظام المعلومات المحاسبي . حيث يعمل نظام المعلومات المحاسبي بهذه المؤسسة على تزويد الإدارة بمعلومات مفيدة تتميز بالجودة كما أن مخرجات هذا النظام

تعطي نظرة شاملة على سير نشاط المؤسسة و بالتالي فهناك أثر أيجابي لنظام التشغيل الإلكتروني على نظام المعلومات المحاسبي . و هذا ما يثبت صحة الفرضية

- **التوصيات :**

إنطلاقا من النتائج السابقة يمكن تقديم التوصيات و الإقتراحات التالية :

- ✓ضرورة إهتمام المؤسسات بتصميم نظام المعلومات المحاسبي و تطويره من خلال الإستعانة بمختلف برامج التكنولوجيا التي تساعد في جمع و تحليل البيانات
- ✓إستخدام البرمجيات و الوسائل الإلكترونية في نظام المعلومات المحاسبي، يساعد على توفير المعلومات المناسبة و الملائمة في تفسير محتويات القوائم المالية،وتسهيل أداء العمليات و المعالجات المحاسبية المختلفة .
- ✓تطبيق مقاييس الجودة في مجال نظام التشغيل الإلكتروني
- ✓ضرورة سن القوانين التي تنظم إستخدام نظام التشغيل الإلكتروني
- ✓على المؤسسة ضرورة التكفل بتطوير موارد نظام التشغيل الإلكتروني التي تتوفر عليها

- **آفاق الدراسة :**

إنطلاقا من موضوع هذه الدراسة ونظرا إلى اتساع الموضوع و أهميته في البيئة الإقتصادية إنود أن نضع بعض العناوين و التي نأمل أن تكون دراسات مستقبلية :

- ✓حوسبة نظام المعلومات المحاسبي و تأثيره على جودة التقارير المحاسبية
- ✓أثر نظام المعلومات التسويقي على فعالية و كفاءة نظام المعلومات المحاسبي

قائمة المراجع

قائمة المراجع :

I. الكتب :

1- أحمد حسين علي حسين، نظم المعلومات المحاسبية ،الدار الجامعية ،الإسكندرية 2004

2- أحمد فوزي ملوخية، نظم المعلومات ،دار الكتب العلمية للنشر و التوزيع ،القاهرة 2010

3- أحمد محمد العباسي، التحليل المالي للقوائم المالية ،مكتبة العربي للنشر و التوزيع عمان الاردن، 2010

4- أيمن فاضل السمرائي ، هيثم محمد الزغبي نظم المعلومات الإدارية، دار الصفاء للنشر و التوزيع عمان، 2004

5- ابراهيم الجزراوي ،عامر الجنابي اساسيات نظم المعلومات المحاسبية ،دار اليازوري، عمان الاردن ،2009

6- إبراهيم سلطان، نظم المعلومات الإدارية، الدار الجامعية الاسكندرية 2005

7- ابراهيم عمر يحياوي، تأثير تكنولوجيا المعلومات و الاتصال على العملية التعليمية دار اليازوري، عمان الأردن الطبعة العربية، 2016

8- ثناء علي القباني، نظم المعلومات المحاسبية، الدار الجامعية الإسكندرية2003

9- حمدي ابو النور السيد عويس، نظم المعلومات، دار الفكر الجامعي الاسكندرية 2010

10- خليل الديلمي واخرون، مبادئ المحاسبة المالية، ط2 دار الثقافة، 2002

11- زياد عبد الكريم قاضي ومحمد خليل أبو زلطة تميم نظم المعلومات الادارية و المحاسبية الطبعة الاولى مكتبة المجتمع للنشر و التوزيع 2010

12- سعد غالب ياسين أساسيات نظم المعلومات الإدارية و تكنولوجيا المعلومات،دا رالمناهج ،عمان 2007

13- سعد غالب ياسين، الادراة الالكترونية وافاق تطبيقاتها العربية، ذار اليازوري للنشر و التوزيع 2010

14- سناء عبد الكريم الخناق، نظم هندسة المعرفة استخدام تكنولوجيا المعلومات في تمثيل المعرفة ،دار القطوف للنشر و التوزيع الطبعة الاولى، 2009

15- طارق عبد العال، دليل المستثمر الى بورصة الاوراق المالية، الدار الجامعية للطبع والنشروالتوزيع، الاسكندرية، 1998

16- طارق طه، إدارة البنوك و تكنولوجيا المعلومات، دار الجامعة الجديدة مصر 2007

17- عامر ابراهيم قندلجي ،علاء الدين عبد القادر الجنابي ، نظم المعلومات الادارية و تكنولوجيا المعلومات ، دار المسيرة، عمان،الأردن،ط1 2005

18- عامر قندلجي، ابراهيم السمرائي تكنولوجيا المعلومات و تطبيقها مؤسسة الوراق، عمان الأردن 2000

19- عبد الحميد زيتون تكنولوجيا التعليم في عصر المعلومات عالم الكتب للنشر و الطباعة القاهرة مصر 2002

20- عبد الحميد عبد الفتاح المغربي، نظم الادارية الاسس و المبادئ ،المكتبة العصرية المنصورة 2002

21- عبد الرزاق محمد قاسم ،نظم المعلومات المحاسبية الحاسوبية، مكتبة دار الثقافة للنشر، عمان 1991

22- عبد الرزاق محمد قاسم، نظم المعلومات المحاسبية، دار الثقافة للنشر ط1 2003

23- عبد العزيز علوان العزعزي ،المحاسبة المالية نظرة معاصرة ،الأمين للنشر و التوزيع ،صنعاء 2008

24- عبد الله ابراهيم الفقي، نظم المعلومات المحوسبة، دار الثقافة عمان، 2012

25- عبد الله محسن مسلم، ادارة المعرفة و تكنولوجيا المعلومات، دار المعتز للنشر و التوزيع الاردن، الطبعة الاولى 2015

26- عبد المقصود ديبان،ناصر نور الدين عبد اللطيف نظم المعلومات المحاسبية و تكنولوجيا المعلومات ، الدار الجامعية ،2004

27- عبد الناصر ملك حافظ حسين عباس نظم المعلومات الادرية بالتركيز على وظائف المنظمة دار النشر المنهال،2014

28- عدنان هبة يحي موسى و أخرون تكنولوجيا المعلومات مركز المناهج فلسطين 2005

29- عوض منصور محمد ،أبو النور، تحليل نظم المعلومات باستخدام الكمبيوترط،2 دار الفرقان للنشر والتوزيع، عمان 1999الاردن

30- غسان قاسم اللامي ، إدارة التكنولوجيا ، دار المناهج ،عمان ، الأردن الطبعة الأولى 2007

31- فايز جمعة صالح النجار ،نظم المعلومات الادارية ،دار الحامد للنشر و التوزيع الطبعة الثانية، 2007

32- فؤاد الشرابي، إدارة تكنولوجيا المعلومات، دار الفكر الجامعي الاسكندرية 2009

33- فضيل دليو، التكنولوجيا الجديدة للاعلام و الاتصال المفهوم – الاستعمالات–، الافاق دار الثقافة، عمان الاردن، ط1 2010

34- قاسم محسن ابراهيم الحابيطي،زياد هاشم يحي السقا، نظم المعلومات المحاسبية ،وحدة الحدباء للنشر، جامعة الموصل العراق، 2003

35- كمال الدين دهراوي، مدخل معاصر في المعلومات المحاسبية ،الدار الجامعية الاسكندرية 2005

36- ماهر عودة الشمالية و اخرون تكنولوجيا الاعلام دار الاعصار العلمي للنشر و التوزيع عمان الاردن 2015

37- محمد اسماعيل بلال، منظم المعلومات الادارية، دار الجامعة الجديدة الاسكندرية، 2005

38- محمد عبد الحميد بسوني، نظم المعلومات الإدارية، الدار الجامعية الاسكندري2008

39- محمد يوسف الحفناوي، نظم المعلومات المحاسبية، دار وائل للنشر عمان، الاردن 2001

40- نواف محمد سامي ، تصميم نظم المعلومات المحاسبية و تحليلها ،ط1، دار الصفاء عمان ،2008

41- هادي رضا الصفار، مبادئ المحاسبة المالية، دار الثقافة للنشر و التوزيع، عمان، 2007

42- هاشم أحمد عطية، مدخل الى نظم المعلومات المحاسبية ،الدار الجامعية الاسكندرية، 2000

43- نظال محمود الرمحي و آخرون، مبادئ المحاسبة المالية، دار المسيرة للنشر، 2013

44- ياسين احمد العيسى،أصول المحاسبة الحديثة الجزء 1، دار الشوق للنشرعمان، الاردن 2003

45- ناصر نور الدين عبد اللطيف، نظم المعلومات المحاسبية مدخل تحليل و تصميم النظام الطبعة الاولى، الدار الجامعية الاسكندرية، 2010

II. المذكرات :

46- الأسدي عبود الله عبود الجابر، أثر تكنولوجيا المعلومات في تحديد الخيار الإستراتيجي للمنظمة، دراسة تطبيقية في شركة النفط الجنوب رسالة ماجستير كلية الإدارة و الإقتصاد جامعة كربلاء 2010

47- بوفروعة سوفيان، نظام المعلومات المحاسبي ودوره في تسيير المؤسسة، مذكرة مقدمة ضمن متطلبات نيل شهادة ماجستر ادارة مالية قسنطينة جامعة منتوري، 2011

48- جعدان خالد قائد يحي قاسم دور جودة المعلومات المحاسبية و تكنولوجيا المعلومات في دعم الميزة التنافسية دراسة ميدانية على المصارف الإسلامية الجهوية اليمنية 2019

49- حورية الشريف مخاطر نظم المعلومات المحاسبية الالكترونية فلسطين الجامعة الاسلامية رسالة ماجستير 2008

50- رايس مراد، أثر كتنولوجيا المعلومات عى الموارد البشرية في المؤسسة ،رسالة ماجستر في علوم التسيير فرع ادارة الأعمال جامعة الجزائر، 2006/2005

قائمة المراجع

51- زينب صلاح وهاب مستوى استخدام مكونات تكنولوجيا المعلومات واثرها على حلقات الجودة دراسة ميدانية في الشركة العامة للمسح الجيولوجي2012

52- سراج طلعت عبد النبي الوحيدي، اثر استخدام تكنولوجيا المعلومات على كفاءة اساليب المحاسبة الادارية الحديثة في الشركات الصناعية ،مذكرة ماجستر، الجامعة الاسلامية غزة، 2017

53- سليماني منيرة، دور تكنولوجيا المعلومات في تحقيق الميزة التنافسية، مذكرة مقدمة كجزء من متطلبات نيل شهادة الماستر في علوم التسيير كلية العلوم الاقتصادية و التسييرو العلوم التجارية جامعة محمد خيضر بسكرة 2013

54- فياض حمزة الرملي، مساهمة نظم المعلومات المحوسبة في ترشيد قرارات الادارة، رسالة ماجستر في محاسبة منشورة جامعة، السودان للعلوم 2011/2010

55- محمد لمين عيادي، مساهمة المراجعة الداخلية في تقييم نظام المعلومات المحاسبي، مذكرة ماجستيير كلية العلوم الاقتصادية و علوم التسيير جامعة الجزائر، 2008/2007

56- محمد منصور التتر، دور نظم المعلومات المحاسبية المحوسبة على جودة المخرجات، مذكرة مقدمة لدرجة الماجستر جامعة الجزائر، 2004

57- نوي سماح ،دور نظام المعلومات المحاسبي في تقييم الأداء المالي،مذكرة دكتوراه، تخصص محاسبة ،جامعة بسكرة، 2019

III. الأطروحات :

58- حاج قويدر قورين، أهمية بناء و تطوير نظام المعومات المحاسبي في تحقيق الميزة التنافسية للمؤسسات الاقتصادية، أطروحة دكتورة في علوم التسيير، ادارة الأعمال بن بوعلي شلف 2013- 2012

59- عبد العظيم خليفة، تأثير التشغيل الالكتروني في البيانات المالية على جودة المراجعة الخارجية في الحد من ممارسات المحاسبة الابداعية، جامعة السودان للعلوم و التكنولوجيا، رسالة دكتوراه 2018

IV. المقالات و المجلات :

60- بختي ابراهيم،فوزي شعوبي محمود، دور تكنولوجيا المعلومات في تنمية القطاعات، مجلة الباحث، العدد 07 – 2010/2009

61- بومايلة سعاد فارس بوباكور، أثر كتنولوجيا الاعلام الحديثة في المؤسسة الاقتصادية، مجلة الاقتصاد و المانجمنت، العدد 3 مارس 2004

62- مجيد شعباني، دراسة نماذج للنظم و تكنولوجيا المعلومات في مراكز الممعلومات العربية وسبل تفعيلها، أطروحة دكتوراه العلوم الاقتصادية، الجزائر 2010/2009

63- مصطفى عقاري، التقارير المالية، مجلة العلوم الاجتماعية و الانسانية جامعة باتنة، العدد 70 الجزائر، 2012

64- نوال مغزيلي، تكنولوجيا الاعلام في الجزائر دراسة للمؤشرات و تشخيص للمعيقات، المجلة الجزائرية للأمن و التمنية جامعة قسنطينة، 3 العدد 12 ، 2010

V. المطبوعات :

65- أحمد طرطار، تقنيات المحاسبة العامة، ديوان المطبوعات الجامعية ،الجزائر2002

66- ابراهيم الأعمش،أسس المحاسبة العامة ديوان المطبوعات الجامعية ط2 الجزائر، 1992

67- بحنية قوي، الاتصالات الإدارية داخل المنظمات المعاصرة، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2010

68- زينات أسماء، مطبوعة موجهة الى طلبة ماستر نظام المعلومات المحاسبي، جامعة ابن باديس مستغانم، 2022/2023

69- عاشور كتوش، المحاسبة العامة، ط2 ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2009

70- محمد الفيومي، تصميم النظام المحاسبي، مؤسسة الشباب الجامعية ، للطباعة و النشر الاسكندرية1993

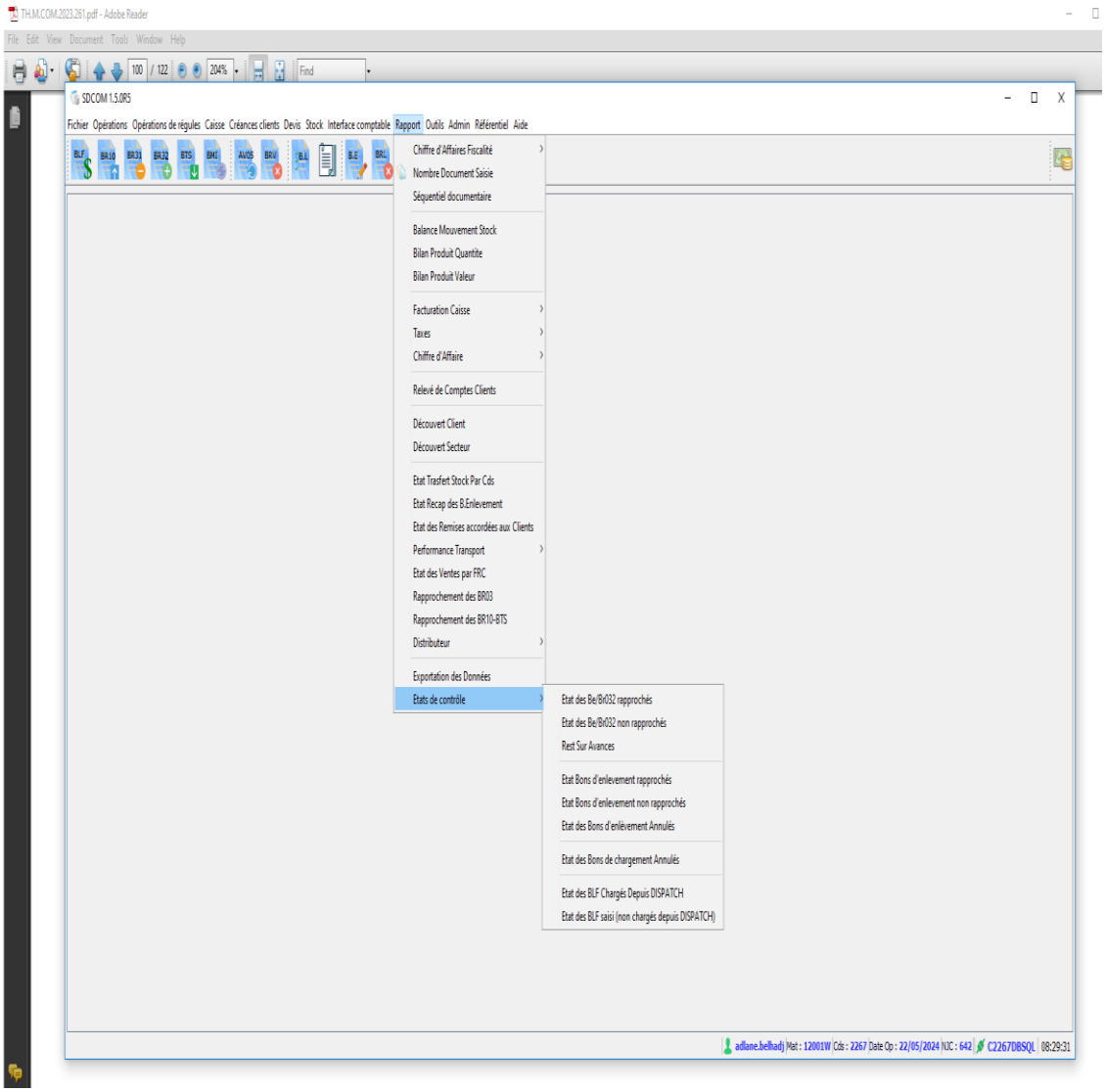
VI. مراجع باللغة الفرنسية :

71- FREEMAENT, SOEte, Technologie d'information et de croissance, EDODE, 1998, p148

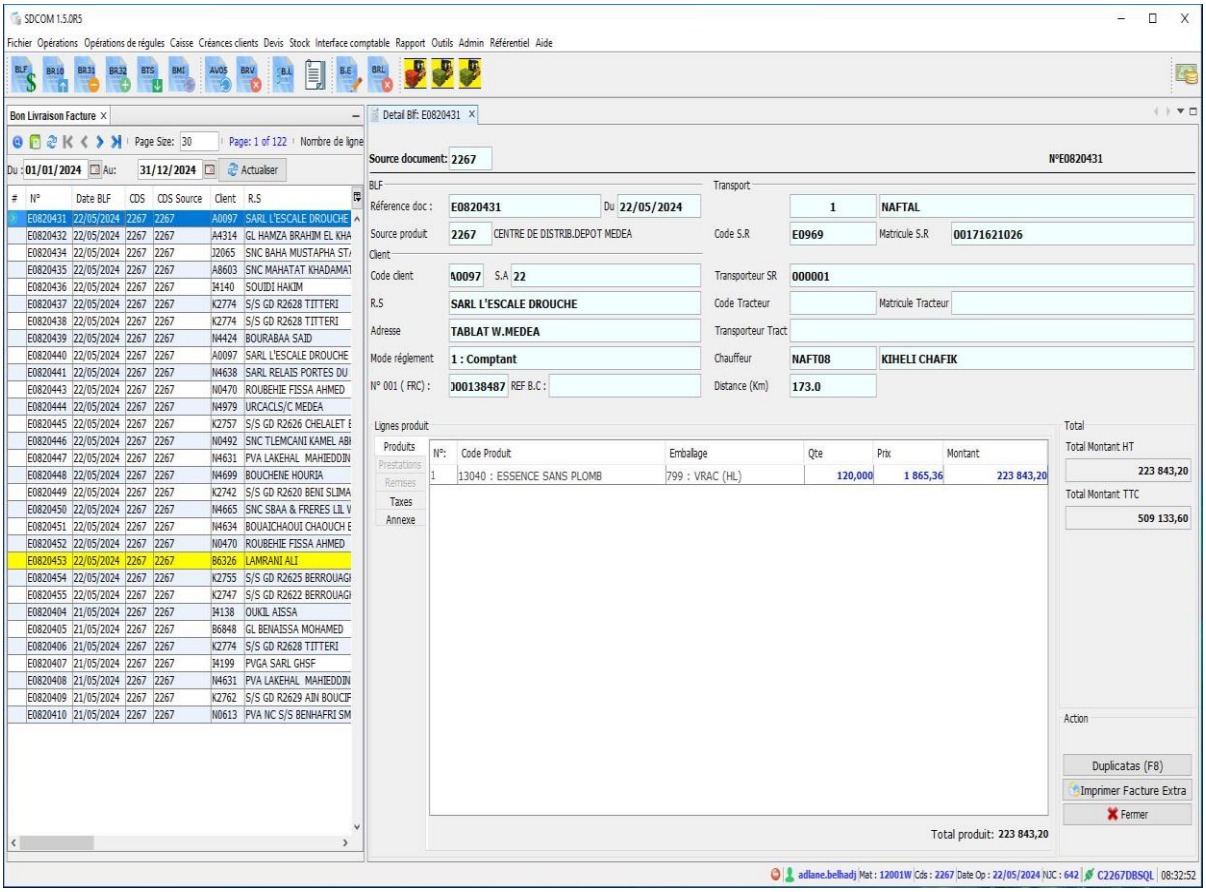
72- Anderson and Post , Management information system 4thEed , Prentice-hall, new jersey 2000 page10

الملاحق

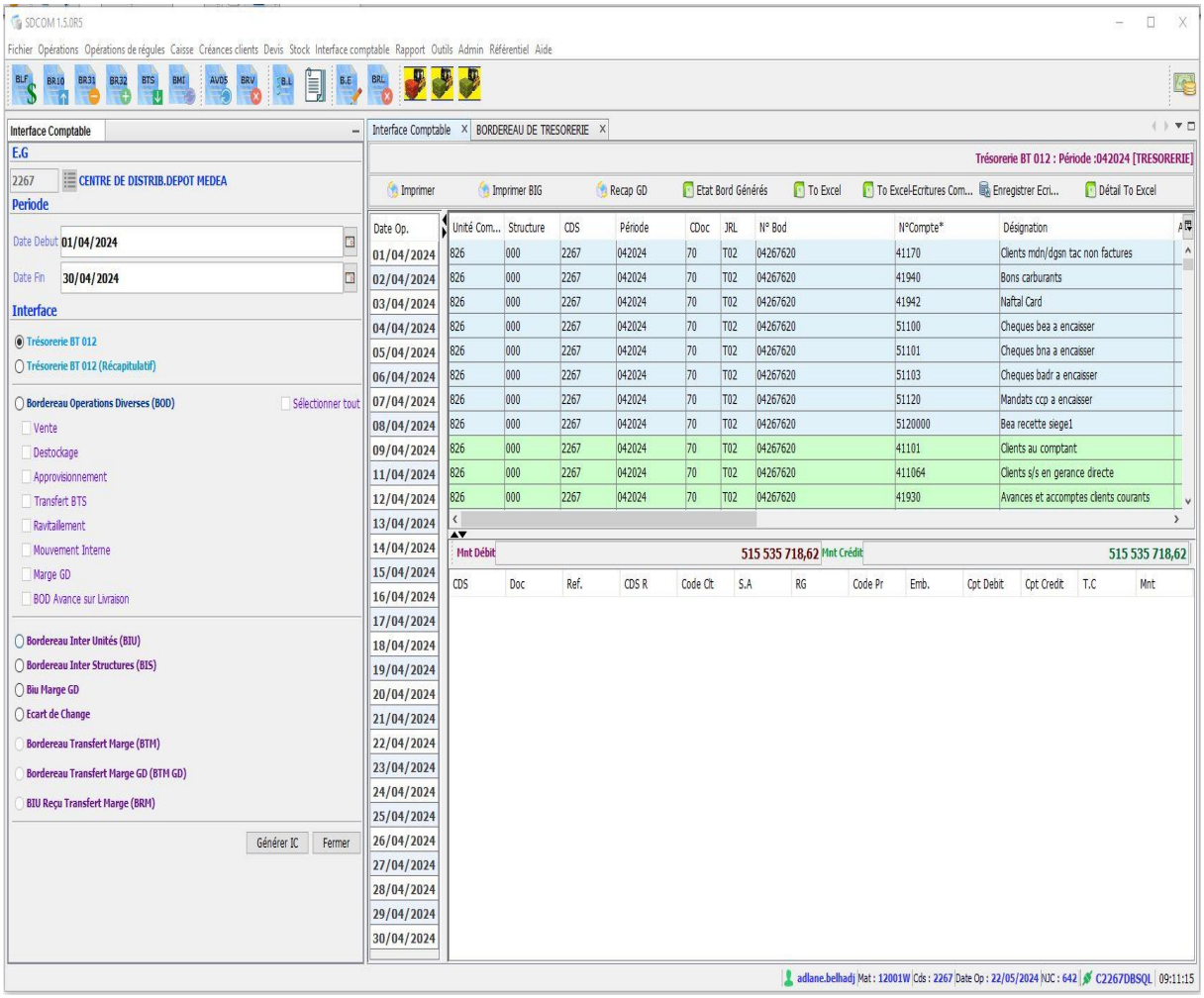
الملحق رقم 01



الملحق رقم 02 :



الملحق رقم 03 :



الملحق رقم 04 :

SOCIETE NATIONALE DE COMMERCIALISATION ET DE DISTRIBUTION DE PRODUITS PETROLIERS
Route de Dunes - Chéraga Alger RC 99 B 9691

TPP Consommation interne

Edité le 22/05/2024 09:15

du 01/04/2024 au 30/04/2024

Cds	Produit		Designation	Quantité	Montant
2267	16020	799	GAS OIL	484,560	436 104,00
			Total:	**484,560**	**436 104,00**

الملحق رقم 05 :

SOCIETE NATIONALE DE COMMERCIALISATION ET DE DISTRIBUTION DE PRODUITS PETROLIERS
Route de Dunes - Chéraga Alger RC 99 B 9691

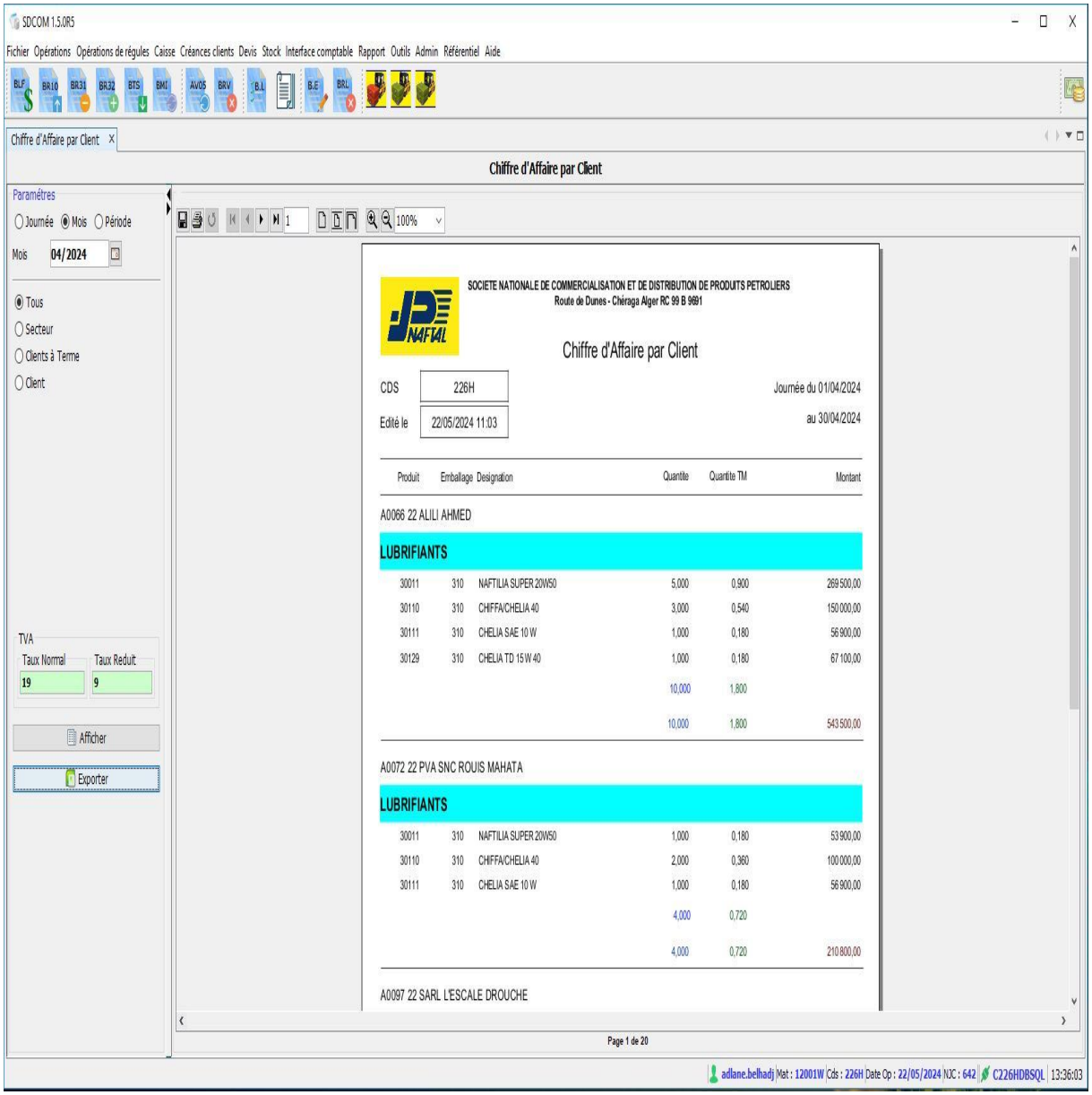
TVA sur Ventes et Prestations

Edité le 22/05/2024 09:23

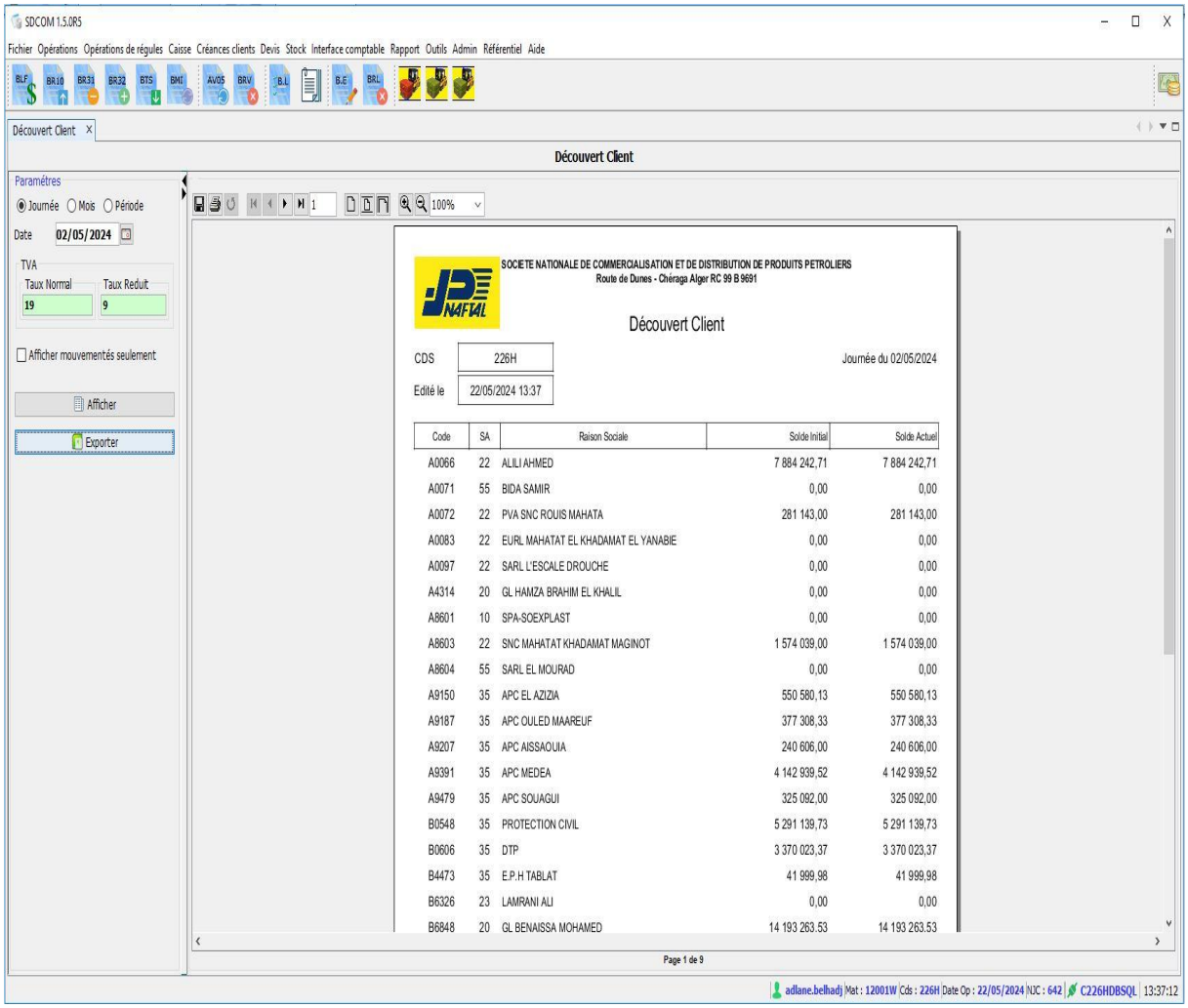
CDS 226H CENTRE LUB & PNM BOURROUAGHIA — Journée du 05/05/2024

DATE	DOC	Sequence	Taux 09,0 %					Taux 19,0 %				
			H.T.	Valeurs Saisies%		Valeurs Calculées%		H.T.	Valeurs Saisies%		Valeurs Calculées%	
				T.P.P Saisi	TVA	T.P.P	TVA		T.P.P	TVA	T.P.P	TVA
Famille: LUBRIFIANTS												
05/05/2024	BLF	D2603591	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 840 000,00	0,00	729 600,00	0,00	729 600,00
05/05/2024	BLF	D2603592	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 920 000,00	0,00	364 800,00	0,00	364 800,00
05/05/2024	BLF	D2603593	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	306 000,00	0,00	58 140,00	0,00	58 140,00
05/05/2024	BLF	D2603594	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	38 000,00	0,00	38 000,00
05/05/2024	BLF	D2603595	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192 000,00	0,00	36 480,00	0,00	36 480,00
05/05/2024	BLF	D2603596	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 000,00	0,00	25 270,00	0,00	25 270,00
05/05/2024	BLF	D2603598	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232 540,00	0,00	44 182,60	0,00	44 182,60
05/05/2024	BLF	D2603599	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 620,00	0,00	6 007,80	0,00	6 007,80
05/05/2024	BLF	D2603601	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	336 000,00	0,00	63 840,00	0,00	63 840,00
05/05/2024	BLF	D2603602	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270 680,00	0,00	51 429,20	0,00	51 429,20
		Total: LUBRIFIANTS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 461 840,00	0,00	1 417 749,60	0,00	1 417 749,60
		Total ExonéréLUBRIFIANTS	0,00	0,00				0,00	0,00			
Famille: PNEUMATIQUES												
05/05/2024	BLF	D2603597	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 807,16	0,00	4 523,36	0,00	4 523,36
05/05/2024	BLF	D2603600	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 680,70	0,00	6 209,33	0,00	6 209,33
05/05/2024	BLF	D2603603	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 045,40	0,00	7 038,62	0,00	7 038,63
		Total: PNEUMATIQUES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 533,26	0,00	17 771,31	0,00	17 771,32
		Total ExonéréPNEUMATIQUES	0,00	0,00				0,00	0,00			

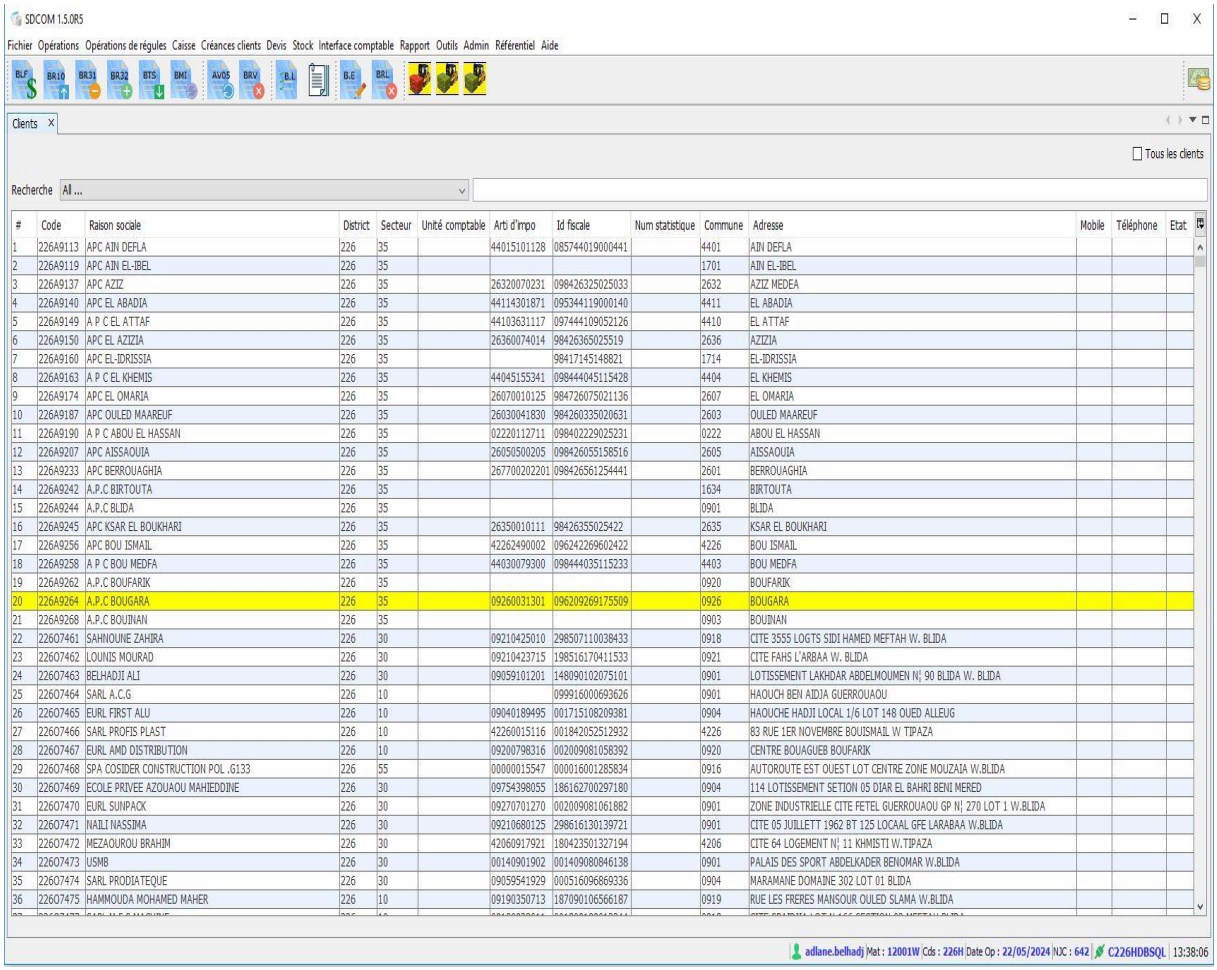
الملحق رقم 06 :



الملحق رقم 07 :

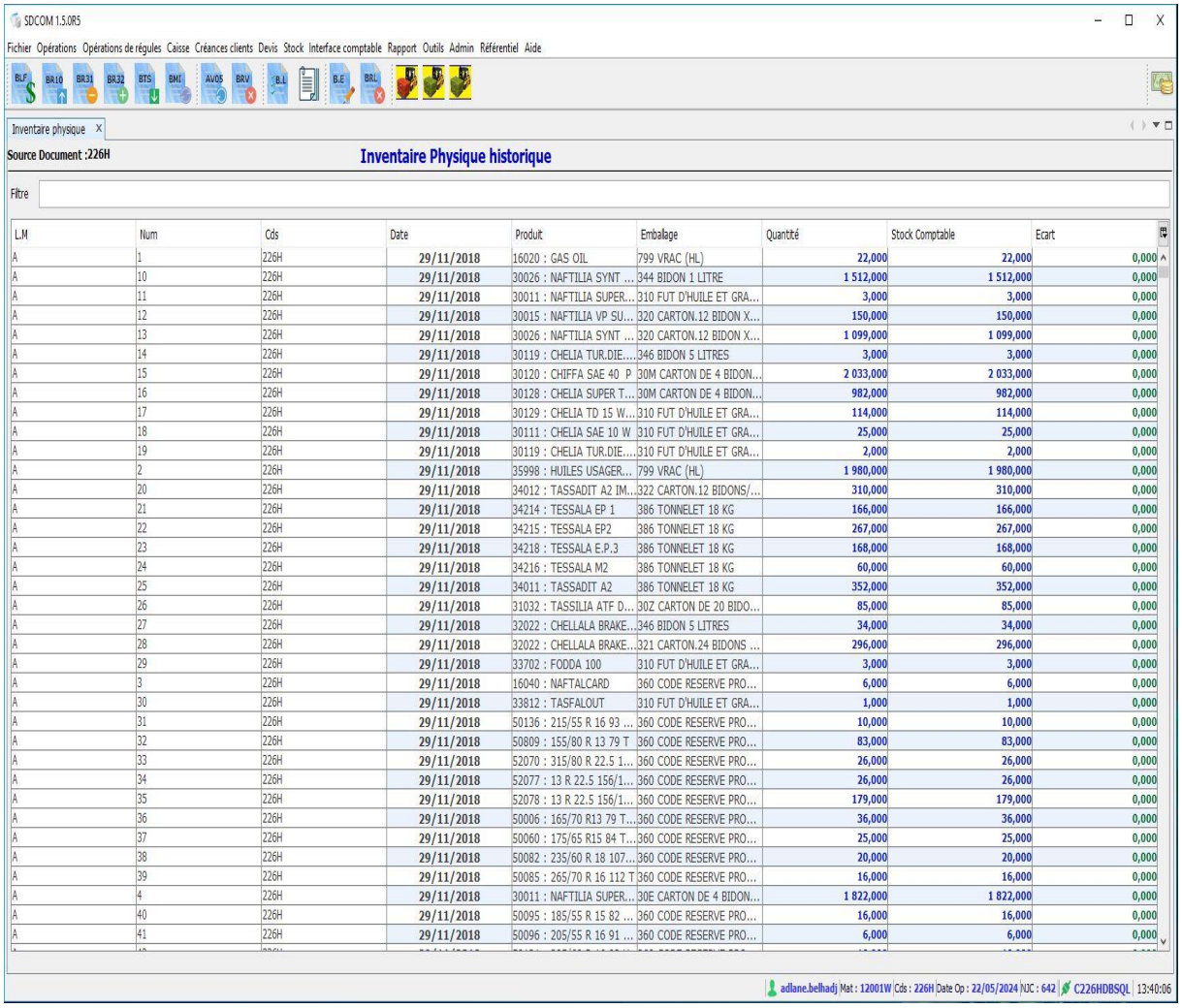


الملحق رقم 08 :



#	Code	Raison sociale	District	Secteur	Unité comptable	Arti d'impo	Id fiscale	Num statistique	Commune	Adresse	Mobile	Téléphone	Etat
1	226A9113	APC AIN DEFLA	226	35		44015101128	085744019000441		4401	AIN DEFLA			
2	226A9119	APC AIN EL-IBEL	226	35					1701	AIN EL-IBEL			
3	226A9137	APC AZIZ	226	35		26320070231	098426325025033		2632	AZIZ MEDEA			
4	226A9140	APC EL ABADIA	226	35		44114301871	095344119000140		4411	EL ABADIA			
5	226A9149	A P C EL ATTAF	226	35		44103631117	097444109052126		4410	EL ATTAF			
6	226A9150	APC EL AZIZIA	226	35		26360074014	98426365025519		2636	AZIZIA			
7	226A9160	APC EL-IDRISSIA	226	35			98417145148821		1714	EL-IDRISSIA			
8	226A9163	A P C EL KHEMIS	226	35		44045155341	098444045115428		4404	EL KHEMIS			
9	226A9174	APC EL OMARIA	226	35		26070010125	984726075021136		2607	EL OMARIA			
10	226A9187	APC OULED MAAREUF	226	35		26030041830	984260335020631		2603	OULED MAAREUF			
11	226A9190	A P C ABOU EL HASSAN	226	35		02220112711	098402229025231		0222	ABOU EL HASSAN			
12	226A9207	APC AISSAOUIA	226	35		26050500205	098426055158516		2605	AISSAOUIA			
13	226A9233	APC BERROUAGHIA	226	35		267700202201	098426561254441		2601	BERROUAGHIA			
14	226A9242	A.P.C BIRTOUTA	226	35					1634	BIRTOUTA			
15	226A9244	A.P.C BLIDA	226	35					0901	BLIDA			
16	226A9245	APC KSAR EL BOUKHARI	226	35		26350010111	98426355025422		2635	KSAR EL BOUKHARI			
17	226A9256	APC BOU ISMAIL	226	35		42262490002	096242269602422		4226	BOU ISMAIL			
18	226A9258	A P C BOU MEDFA	226	35		44030079300	098444035115233		4403	BOU MEDFA			
19	226A9262	A.P.C BOUFARIK	226	35					0920	BOUFARIK			
20	226A9264	A.P.C BOUGARA	226	35		09260031301	096209269175509		0926	BOUGARA			
21	226A9268	A.P.C BOUINAN	226	35					0903	BOUINAN			
22	22607461	SAHNOUNE ZAHIRA	226	30		09210425010	298507110038433		0918	CITE 3555 LOGTS SIDI HAMED MEFTAH W. BLIDA			
23	22607462	LOUNIS MOURAD	226	30		09210423715	198516170411533		0921	CITE FAHS L'ARBAA W. BLIDA			
24	22607463	BELHADJI ALI	226	30		09059101201	148090102075101		0901	LOTISSEMENT LAKHDAR ABDELMOUMEN N¦ 90 BLIDA W. BLIDA			
25	22607464	SARL A.C.G	226	10			099916000693626		0901	HAOUCH BEN AIDJA GUERROUAOU			
26	22607465	EURL FIRST ALU	226	10		09040189495	001715108209381		0904	HAOUCHE HADJI LOCAL 1/6 LOT 148 OUED ALLEUG			
27	22607466	SARL PROFIS PLAST	226	10		42260015116	001842052512932		4226	83 RUE 1ER NOVEMBRE BOUISMAIL W TIPAZA			
28	22607467	EURL AMD DISTRIBUTION	226	10		09200798316	002009081058392		0920	CENTRE BOUAGUEB BOUFARIK			
29	22607468	SPA COSIDER CONSTRUCTION POL .G133	226	55		00000015547	000016001285834		0916	AUTOROUTE EST OUEST LOT CENTRE ZONE MOUZAIA W.BLIDA			
30	22607469	ECOLE PRIVEE AZOUAOU MAHIEDDINE	226	30		09754398055	186162700297180		0904	114 LOTISSEMENT SETION 05 DIAR EL BAHRI BENI MERED			
31	22607470	EURL SUNPACK	226	30		09270701270	002009081061882		0901	ZONE INDUSTRIELLE CITE FETEL GUERROUAOU GP N¦ 270 LOT 1 W.BLIDA			
32	22607471	NAILI NASSIMA	226	30		09210680125	298616130139721		0901	CITE 05 JUILLETT 1962 BT 125 LOCAAL GFE LARABAA W.BLIDA			
33	22607472	MEZAOUROU BRAHIM	226	30		42060917921	180423501327194		4206	CITE 64 LOGEMENT N¦ 11 KHMISTI W.TIPAZA			
34	22607473	USMB	226	30		00140901902	001409080846138		0901	PALAIS DES SPORT ABDELKADER BENOMAR W.BLIDA			
35	22607474	SARL PRODIATEQUE	226	30		09059541929	000516096869336		0904	MARAMANE DOMAINE 302 LOT 01 BLIDA			
36	22607475	HAMMOUDA MOHAMED MAHER	226	10		09190350713	187090106566187		0919	RUE LES FRERES MANSOUR OULED SLAMA W.BLIDA			

الملحق رقم 9 :



SDCOM 1.5.0R5

Fichier Opérations Opérations de régules Caisse Créances clients Devis Stock Interface comptable Rapport Outils Admin Référentiel Aide

Inventaire physique

Source Document :226H

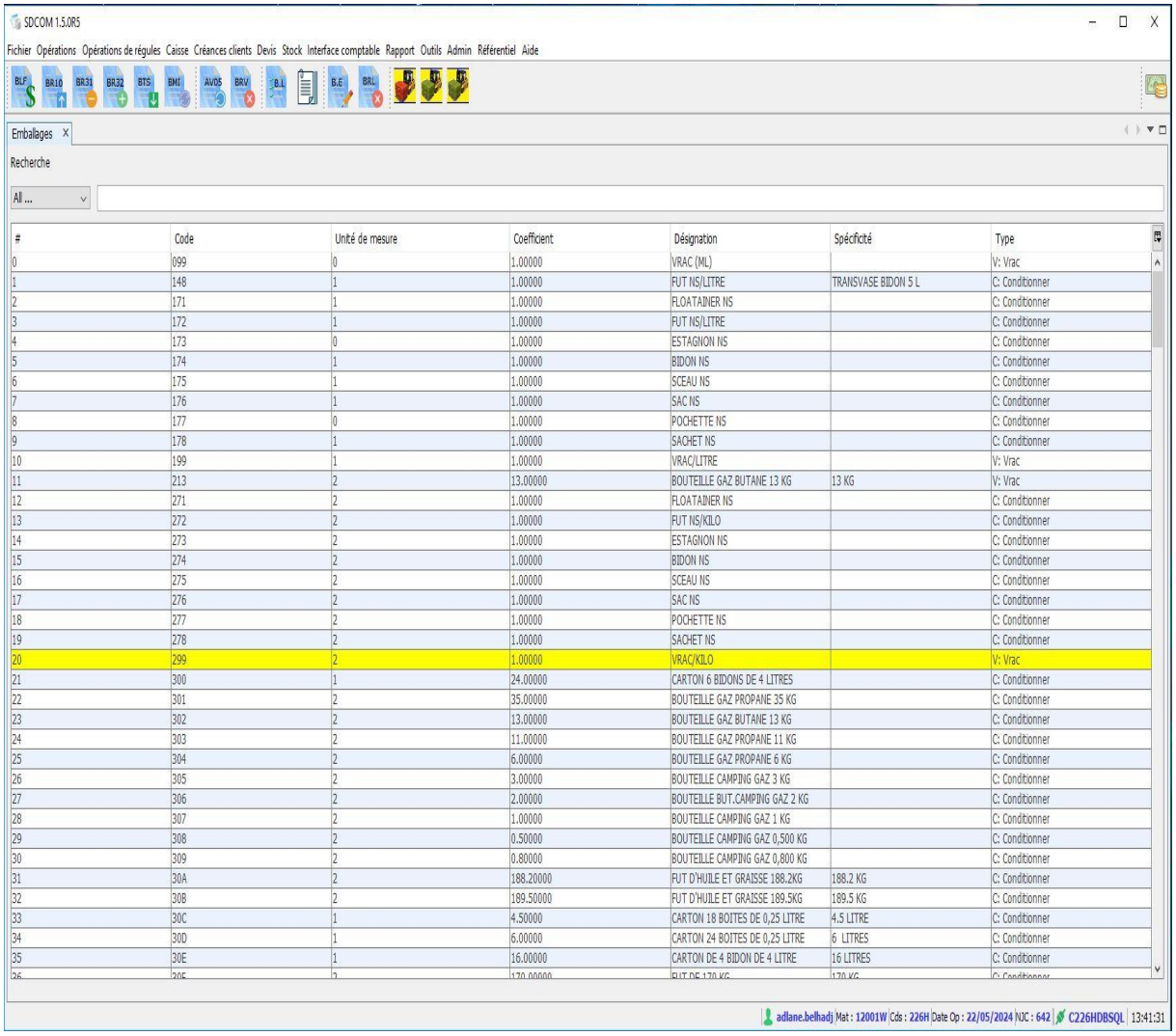
Inventaire Physique historique

Filtre

L.M	Num	Cds	Date	Produit	Emballage	Quantité	Stock Comptable	Ecart
A	1	226H	29/11/2018	16020 : GAS OIL	799 VRAC (HL)	22,000	22,000	0,000
A	10	226H	29/11/2018	30026 : NAFTILIA SYNT ...	344 BIDON 1 LITRE	1 512,000	1 512,000	0,000
A	11	226H	29/11/2018	30011 : NAFTILIA SUPER...	310 FUT D'HUILE ET GRA...	3,000	3,000	0,000
A	12	226H	29/11/2018	30015 : NAFTILIA VP SU...	320 CARTON.12 BIDON X...	150,000	150,000	0,000
A	13	226H	29/11/2018	30026 : NAFTILIA SYNT ...	320 CARTON.12 BIDON X...	1 099,000	1 099,000	0,000
A	14	226H	29/11/2018	30119 : CHELIA TUR.DIE....	346 BIDON 5 LITRES	3,000	3,000	0,000
A	15	226H	29/11/2018	30120 : CHIFFA SAE 40 P	30M CARTON DE 4 BIDON...	2 033,000	2 033,000	0,000
A	16	226H	29/11/2018	30128 : CHELIA SUPER T...	30M CARTON DE 4 BIDON...	982,000	982,000	0,000
A	17	226H	29/11/2018	30129 : CHELIA TD 15 W...	310 FUT D'HUILE ET GRA...	114,000	114,000	0,000
A	18	226H	29/11/2018	30111 : CHELIA SAE 10 W	310 FUT D'HUILE ET GRA...	25,000	25,000	0,000
A	19	226H	29/11/2018	30119 : CHELIA TUR.DIE....	310 FUT D'HUILE ET GRA...	2,000	2,000	0,000
A	2	226H	29/11/2018	35998 : HUILES USAGER...	799 VRAC (HL)	1 980,000	1 980,000	0,000
A	20	226H	29/11/2018	34012 : TASSADIT A2 IM...	322 CARTON.12 BIDONS/...	310,000	310,000	0,000
A	21	226H	29/11/2018	34214 : TESSALA EP 1	386 TONNELET 18 KG	166,000	166,000	0,000
A	22	226H	29/11/2018	34215 : TESSALA EP2	386 TONNELET 18 KG	267,000	267,000	0,000
A	23	226H	29/11/2018	34218 : TESSALA E.P.3	386 TONNELET 18 KG	168,000	168,000	0,000
A	24	226H	29/11/2018	34216 : TESSALA M2	386 TONNELET 18 KG	60,000	60,000	0,000
A	25	226H	29/11/2018	34011 : TASSADIT A2	386 TONNELET 18 KG	352,000	352,000	0,000
A	26	226H	29/11/2018	31032 : TASSILIA ATF D...	30Z CARTON DE 20 BIDO...	85,000	85,000	0,000
A	27	226H	29/11/2018	32022 : CHELLALA BRAKE...	346 BIDON 5 LITRES	34,000	34,000	0,000
A	28	226H	29/11/2018	32022 : CHELLALA BRAKE...	321 CARTON.24 BIDONS ...	296,000	296,000	0,000
A	29	226H	29/11/2018	33702 : FODDA 100	310 FUT D'HUILE ET GRA...	3,000	3,000	0,000
A	3	226H	29/11/2018	16040 : NAFTALCARD	360 CODE RESERVE PRO...	6,000	6,000	0,000
A	30	226H	29/11/2018	33812 : TASFALOUT	310 FUT D'HUILE ET GRA...	1,000	1,000	0,000
A	31	226H	29/11/2018	50136 : 215/55 R 16 93 ...	360 CODE RESERVE PRO...	10,000	10,000	0,000
A	32	226H	29/11/2018	50809 : 155/80 R 13 79 T	360 CODE RESERVE PRO...	83,000	83,000	0,000
A	33	226H	29/11/2018	52070 : 315/80 R 22.5 1...	360 CODE RESERVE PRO...	26,000	26,000	0,000
A	34	226H	29/11/2018	52077 : 13 R 22.5 156/1...	360 CODE RESERVE PRO...	26,000	26,000	0,000
A	35	226H	29/11/2018	52078 : 13 R 22.5 156/1...	360 CODE RESERVE PRO...	179,000	179,000	0,000
A	36	226H	29/11/2018	50006 : 165/70 R13 79 T...	360 CODE RESERVE PRO...	36,000	36,000	0,000
A	37	226H	29/11/2018	50060 : 175/65 R15 84 T...	360 CODE RESERVE PRO...	25,000	25,000	0,000
A	38	226H	29/11/2018	50082 : 235/60 R 18 107...	360 CODE RESERVE PRO...	20,000	20,000	0,000
A	39	226H	29/11/2018	50085 : 265/70 R 16 112 T	360 CODE RESERVE PRO...	16,000	16,000	0,000
A	4	226H	29/11/2018	30011 : NAFTILIA SUPER...	30E CARTON DE 4 BIDON...	1 822,000	1 822,000	0,000
A	40	226H	29/11/2018	50095 : 185/55 R 15 82 ...	360 CODE RESERVE PRO...	16,000	16,000	0,000
A	41	226H	29/11/2018	50096 : 205/55 R 16 91 ...	360 CODE RESERVE PRO...	6,000	6,000	0,000

adlane.belhadj Mat : 12001W Cds : 226H Date Op : 22/05/2024 NJC : 642 C226HDBSQL 13:40:06

الملحق رقم 10 :



#	Code	Unité de mesure	Coefficient	Désignation	Spécificité	Type
0	099	0	1.00000	VRAC (ML)		V: Vrac
1	148	1	1.00000	FUT NS/LITRE	TRANSVASE BIDON 5 L	C: Conditionner
2	171	1	1.00000	FLOATAINER NS		C: Conditionner
3	172	1	1.00000	FUT NS/LITRE		C: Conditionner
4	173	0	1.00000	ESTAGNON NS		C: Conditionner
5	174	1	1.00000	BIDON NS		C: Conditionner
6	175	1	1.00000	SCEAU NS		C: Conditionner
7	176	1	1.00000	SAC NS		C: Conditionner
8	177	0	1.00000	POCHETTE NS		C: Conditionner
9	178	1	1.00000	SACHET NS		C: Conditionner
10	199	1	1.00000	VRAC/LITRE		V: Vrac
11	213	2	13.00000	BOUTEILLE GAZ BUTANE 13 KG	13 KG	V: Vrac
12	271	2	1.00000	FLOATAINER NS		C: Conditionner
13	272	2	1.00000	FUT NS/KILO		C: Conditionner
14	273	2	1.00000	ESTAGNON NS		C: Conditionner
15	274	2	1.00000	BIDON NS		C: Conditionner
16	275	2	1.00000	SCEAU NS		C: Conditionner
17	276	2	1.00000	SAC NS		C: Conditionner
18	277	2	1.00000	POCHETTE NS		C: Conditionner
19	278	2	1.00000	SACHET NS		C: Conditionner
20	299	2	1.00000	VRAC/KILO		V: Vrac
21	300	1	24.00000	CARTON 6 BIDONS DE 4 LITRES		C: Conditionner
22	301	2	35.00000	BOUTEILLE GAZ PROPANE 35 KG		C: Conditionner
23	302	2	13.00000	BOUTEILLE GAZ BUTANE 13 KG		C: Conditionner
24	303	2	11.00000	BOUTEILLE GAZ PROPANE 11 KG		C: Conditionner
25	304	2	6.00000	BOUTEILLE GAZ PROPANE 6 KG		C: Conditionner
26	305	2	3.00000	BOUTEILLE CAMPING GAZ 3 KG		C: Conditionner
27	306	2	2.00000	BOUTEILLE BUT.CAMPING GAZ 2 KG		C: Conditionner
28	307	2	1.00000	BOUTEILLE CAMPING GAZ 1 KG		C: Conditionner
29	308	2	0.50000	BOUTEILLE CAMPING GAZ 0,500 KG		C: Conditionner
30	309	2	0.80000	BOUTEILLE CAMPING GAZ 0,800 KG		C: Conditionner
31	30A	2	188.20000	FUT D'HUILE ET GRAISSE 188.2KG	188.2 KG	C: Conditionner
32	30B	2	189.50000	FUT D'HUILE ET GRAISSE 189.5KG	189.5 KG	C: Conditionner
33	30C	1	4.50000	CARTON 18 BOITES DE 0,25 LITRE	4.5 LITRE	C: Conditionner
34	30D	1	6.00000	CARTON 24 BOITES DE 0,25 LITRE	6 LITRES	C: Conditionner
35	30E	1	16.00000	CARTON DE 4 BIDON DE 4 LITRE	16 LITRES	C: Conditionner

الملحق رقم 11 :

NAFTAL SPA
BRANCHE
Unité Comptable : **MEDEA**

COMPTES DE RESULTAT PAR NATURE

EDITE LE : 02/05/2023 14:49:53
Période Comptable : 2023 / 01

DESIGNATION	CUMUL		INTERNES		EXTERNES	
	DEBIT	CREDIT	DEBIT	CREDIT	DEBIT	CREDIT
70 Vente et produits annexes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
72 Variation stocks produits finis	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73 Production immobilisée	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
74 Subvention d'exploitation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
I- PRODUCTION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
60 Achats consommés	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
61/62 Service extérieurs et autre	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
II- CONSOMMATION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
III- VALEUR AJOUTEE D'EXP	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
63 Charge de personnel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
64 Impôts, taxe et versem assimilés	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IV- EXCEDENT BRUT D'EXP	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
75 Autre produits opérationnels	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
65 Autre charges opérationnelles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
68 Dotation aux amortts,provision	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
78 Reprise sur pertes de valeur	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
V-RESULTAT OPERATIONNEL	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
76 Produits financiers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
66 charge financiéres	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VI- RESULTAT FINANCIER	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VII- RESULTAT ORDINAIRE	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
695/698 Impôts exigibles sur result	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
692/693 Impôts différés sur résultats	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IX-RESULTAT NET DE L'EXER	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**

Edité par logiciel WINCANAL " Comptabilité analytique " MAJ le 10/04/2023 Concep le 11/04/2023 CPT[C:\wincanal\DON2023] DB [C:\SAVE_WINCANAL\614_2023\01_JANVIER] DEF

الملحق رقم 12 :

NAFTAL SPA
BRANCHE
Unité Comptable : **MEDEA**

Tableau de Concordance CA et CG

EDITE LE : 02/05/2023 11:21:38
Période Comptable : 2023 / 01

DESIGNATION	ACT:8*-9* RESL-ANALYT	ACT:4* STOCK FINAL	ACT:5* TRANSFERT	ACT:000-003 NON INCORP	ACT:1*-2*-3*-6*-7* NON DEVERSEE	PRESTATION CONNEXES ACT INTER:005-009	PRESTATION CONNEXES ACT INTRA:004	TOTAL GENERAL
70 Vente et produits annexes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
72 Variation stocks produits finis	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73 Production immobilisée	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
74 Subvention d'exploitation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
I- PRODUCTION	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
60 Achats consommés	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
61/62 Service extérieurs et autre	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
II- CONSOMMATION	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
III- VALEUR AJOUTEE D'EXP	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
63 Charge de personnel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
64 Impôts, taxe et versem assimilés	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IV- EXCEDENT BRUT D'EXP	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
75 Autre produits opérationnels	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
65 Autre charges opérationnelles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
68 Dotation aux amortts,provision	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
78 Reprise sur pertes de valeur	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
V-RESULTAT OPERATIONNEL	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
76 Produits financiers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
66 charge financiéres	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VI- RESULTAT FINANCIER	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VII- RESULTAT ORDINAIRE	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
695/698 impôts exigibles sur résultats	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
695/693 impôts différés sur résultats	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IX-RESULTAT NET DE L'EXER	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**

NB : " (9 999 999.99) <=> - 9 999 999.99 " parenthèse indique le signe négatif

Edité par logiciel WINCANAL " Comptabilité analytique " MAJ le 10/04/2023 Concep le 11/04/2023 CPT[C:\wincanal6\DON2023] DB[C:\SAVE_WINCANAL\614_20230101_JANVIER] DEF

الملحق رقم 13 :

NAFTAL SPA

GRAND LIVRE ANALYTIQUE

Unité Comptable : **MEDEA**

EDITE LE : 02/05/2023 15:0

Période Comptable : 2022 / 01:06

Page : 1

Code Analytique : **CBR400** STOCKAGE & DESTOCKAGE VRAC CENTRE CARBURANTS

FILTRER PAR ACTIVITE :400

N°BORD / N°Cles	Code_CG	Val.Cles	ATD	LIBELLE	Montant du mois DEBIT	CREDIT
	602112	0		BIENS DE FAIBLE VALEUR	18 911.66	0.00
	6021220	0		EFFETS VESTIMENTAIRES	1 800 579.44	0.00
	602200	0		INSTALLATION FIXES	1 572 146.18	0.00
	60701	0		ELECTRICITE INDUSTRIELLE	2 322 100.34	0.00
	60702	0		EAU	307 080.14	0.00
	6163	0		ASSUR.INSTAL.TECHNIQUES	264 910.99	0.00
	62200	0		ASSISTANCE TECHNIQUE	264 164.33	0.00
	62215	0		EXAMENS MÉDICAUX COVID-19	14 075.76	0.00
	62432	0		LOCATION AUTOCARS	180 999.00	0.00
	62500	0		INDEMNITES KILOMETRIQUES	8 236.80	0.00
	62511	0		INDEMN.FRAIS DE MISSIONS	92 276.00	0.00
	63100	0		PERSONNEL PERMANENT	13 580 779.74	0.00
	63110	0		PERSONNEL PERMANENT	397 943.22	0.00
	63120	0		PRIME D'ANCIENNETE	4 744 543.66	0.00
	63123	0		PRIME DE RENDEMENT	4 715 414.72	0.00
	63124	0		PRIME DE RISQUE	1 240 040.85	0.00
	63125	0		PRIME DE QUART	510 001.30	0.00
	63127	0		INDEMNITE DE REEVALUATION	2 420 528.15	0.00
	631283	0		INDEMNITE DE RESPONSABILITE	78 357.74	0.00
	631300	0		PRIME MOUTON AID	5 949 999.72	0.00
	63500	0		COTIS.SEC.SOC.PERS.PERMANE	7 532 646.55	0.00
	6353	0		RETRAITE COMPL.MIP	602 611.85	0.00
	6378	0		CONTRIB. AUX OEUVRES	1 020 650.24	0.00
	63800	0		INDEMNITE DE NOURRITURE	2 323 650.00	0.00
	63801	0		INDEMNITE DE SALISSURE	143 608.53	0.00
	63802	0		INDEMNITE DE TRAVAUX	342 374.83	0.00
	63803	0		INDEMN.TRAV.PENIB.OU	455 225.21	0.00
	63805	0		INDEMN.FRAIS DE RESID. &	1 501 768.67	0.00
	63817	0		GRATIFICATION MÉDAILLE	222 222.22	0.00
	63820	0		INDEMNITES DE SALAIRE	361 500.00	0.00
	63827	0		INDEMNITE FORFAITAIRE	41 924.95	0.00
	63828	0		INDEMNITE FORFAITAIRE DE	209 145.86	0.00
	6811	0		DOT AUX AMORT	43 418 363.80	0.00
Synthèse : [33 Ecriture(s) détail] pour le compte :CBR400					98 658 782.45	0.00
Synthèse : [33 Ecriture(s) détail]				**CHARGES DIRECTES (01)-->**	**98 658 782.45**	**0.00**
	60	0		COMPTE CHARGES COMMUNES	59 015.32	0.00
	61	0		COMPTE CHARGES COMMUNES	18 604.36	0.00
	62	0		COMPTE CHARGES COMMUNES	240 623.38	0.00
	63	0		COMPTE CHARGES COMMUNES	6 210 276.02	0.00
	64	0		COMPTE CHARGES COMMUNES	514.96	0.00
	68	0		COMPTE CHARGES COMMUNES	1 178 909.89	0.00
	8961	0		COMPTE CHARGES COMMUNES	7 233.78	0.00
Synthèse : [7 Ecriture(s) détail] pour le compte :CBR010					7 715 177.72	0.00
	62	0		MAINTENANCE DES	74 889.63	0.00
	63	0		MAINTENANCE DES	14 706 350.49	0.00
Synthèse : [2 Ecriture(s) détail] pour le compte :CBR070					14 781 240.12	0.00
Synthèse : [9 Ecriture(s) détail]				**CHARGES ET PRODUITS INDIRECTES (02)-->**	**22 496 417.85**	**0.00**
	60	0		MOUVEMENT STOCKE ESS.SANS	-1 102 692.66	0.00
	61	0		MOUVEMENT STOCKE ESS.SANS	-78 025.97	0.00

Edité par logiciel WINCANAL " Comptabilité analytique " MAJ le 10/04/2023 Concep le 11/04/2023 **DEF**

CPT[C:\wincanal6\DON2023] DB [C:\SAVE_WINCANAL\614_2022\01_06_UC]

الملحق رقم 14 :

NAFTAL SPA

GRAND LIVRE ANALYTIQUE

Unité Comptable : Médéa

EDITE LE : 02/05/2023 15:
Période Comptable : 2022 / 01:06
Page : 2

Code Analytique : **CBR400** STOCKAGE & DESTOCKAGE VRAC CENTRE CARBURANTS
FILTRER PAR ACTIVITE :400

N°BORD / N°Cles	Code_CG	Val.Cles	ATD	LIBELLE	Montant du mois DEBIT	CREDIT
	62	0		MOUVEMENT STOCKE ESS.SANS	-171 112.36	0.00
	63	0		MOUVEMENT STOCKE ESS.SANS	-13 571 834.20	0.00
	64	0		MOUVEMENT STOCKE ESS.SANS	-111.41	0.00
	68	0		MOUVEMENT STOCKE ESS.SANS	-13 549 811.80	0.00
	8961	0		MOUVEMENT STOCKE ESS.SANS	-1 248.68	0.00
Synthèse : [7 Ecriture(s) détail] pour le compte :CBR414					-28 474 837.08	0.00
	60	0		MOUVEMENT STOCKE GASOIL	-4 977 140.42	0.00
	61	0		MOUVEMENT STOCKE GASOIL	-205 489.37	0.00
	62	0		MOUVEMENT STOCKE GASOIL	-704 152.54	0.00
	63	0		MOUVEMENT STOCKE GASOIL	-55 739 730.32	0.00
	64	0		MOUVEMENT STOCKE GASOIL	-403.55	0.00
	68	0		MOUVEMENT STOCKE GASOIL	-31 047 461.90	0.00
	8961	0		MOUVEMENT STOCKE GASOIL	-5 985.10	0.00
Synthèse : [7 Ecriture(s) détail] pour le compte :CBR416					-92 680 363.21	0.00
Synthèse : [14 Ecriture(s) détail]				**CHARGES ET PRODUITS DEVERSEE (04)-->**	**-121 155 200.29**	**0.00**

Sous total par compte analytique :

Synthèse pour ce compte : [56 Ecriture(s)]

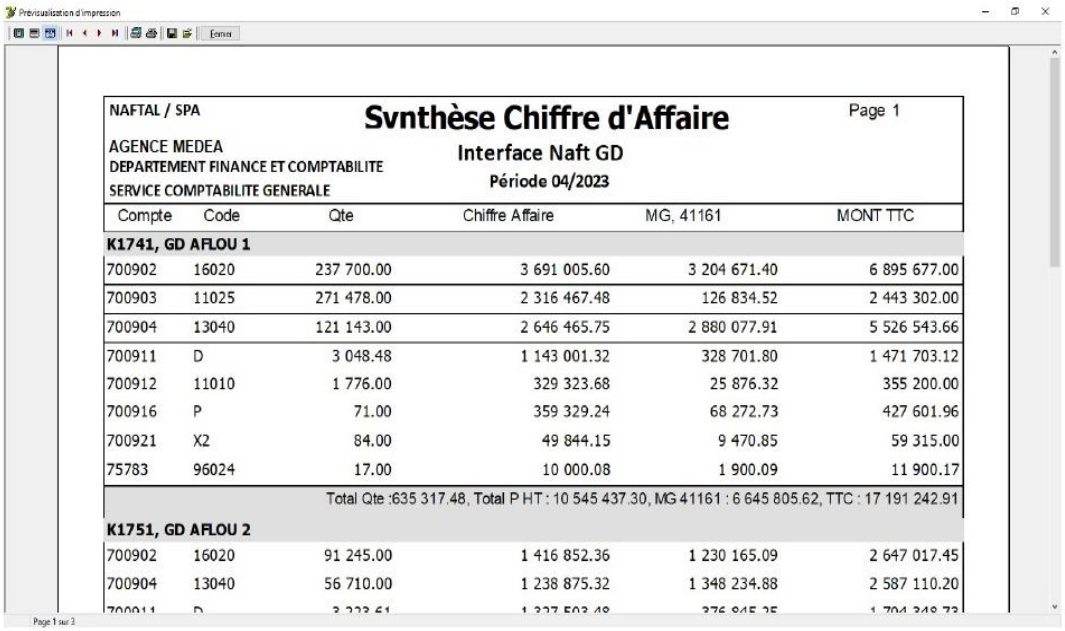
RECAPITULATIF :

CHARGES DIRECTES (CD)	*98 658 782.45*
PRODUITS DIR (PR)	*0.00*
CHARGES ET PRODUITS IND	*22 496 417.85*
CHARGES ET PRODUITS DEV	*-121 155 200.29*

Montant du mois :	*0.00*	*0.00*
Solde du mois :	*0.00*	*0.00*

Edité par logiciel WINCANAL " Comptabilité analytique " MAJ le 10/04/2023 Concep le 11/04/2023 **DEF**
CPT[C:\wincanal6\DON2023] DB [C:\SAVE_WINCANAL\614_2022\01_06_UC]

الملحق رقم 15 :

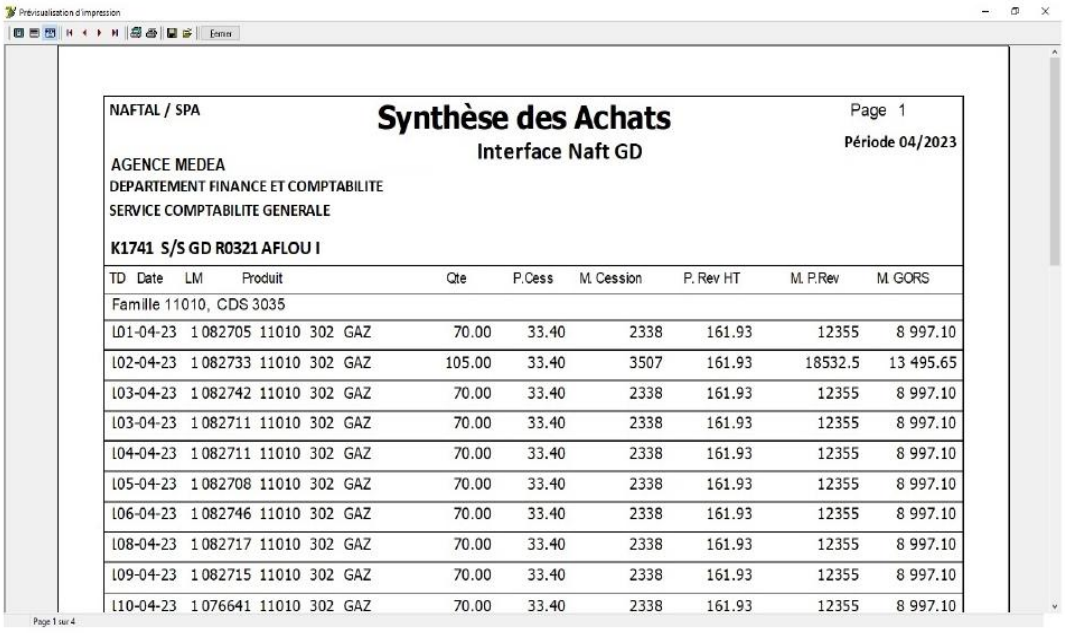


NAFTAL / SPA — Page 1

AGENCE MEDEA
DEPARTEMENT FINANCE ET COMPTABILITE
SERVICE COMPTABILITE GENERALE

Svnthèse Chiffre d'Affaire
Interface Naft GD
Période 04/2023

Compte	Code	Qte	Chiffre Affaire	MG, 41161	MONT TTC
K1741, GD AFLOU 1					
700902	16020	237 700.00	3 691 005.60	3 204 671.40	6 895 677.00
700903	11025	271 478.00	2 316 467.48	126 834.52	2 443 302.00
700904	13040	121 143.00	2 646 465.75	2 880 077.91	5 526 543.66
700911	D	3 048.48	1 143 001.32	328 701.80	1 471 703.12
700912	11010	1 776.00	329 323.68	25 876.32	355 200.00
700916	P	71.00	359 329.24	68 272.73	427 601.96
700921	X2	84.00	49 844.15	9 470.85	59 315.00
75783	96024	17.00	10 000.08	1 900.09	11 900.17
		Total Qte :635 317.48, Total P HT : 10 545 437.30, MG 41161 : 6 645 805.62, TTC : 17 191 242.91			
K1751, GD AFLOU 2					
700902	16020	91 245.00	1 416 852.36	1 230 165.09	2 647 017.45
700904	13040	56 710.00	1 238 875.32	1 348 234.88	2 587 110.20



NAFTAL / SPA — Page 1

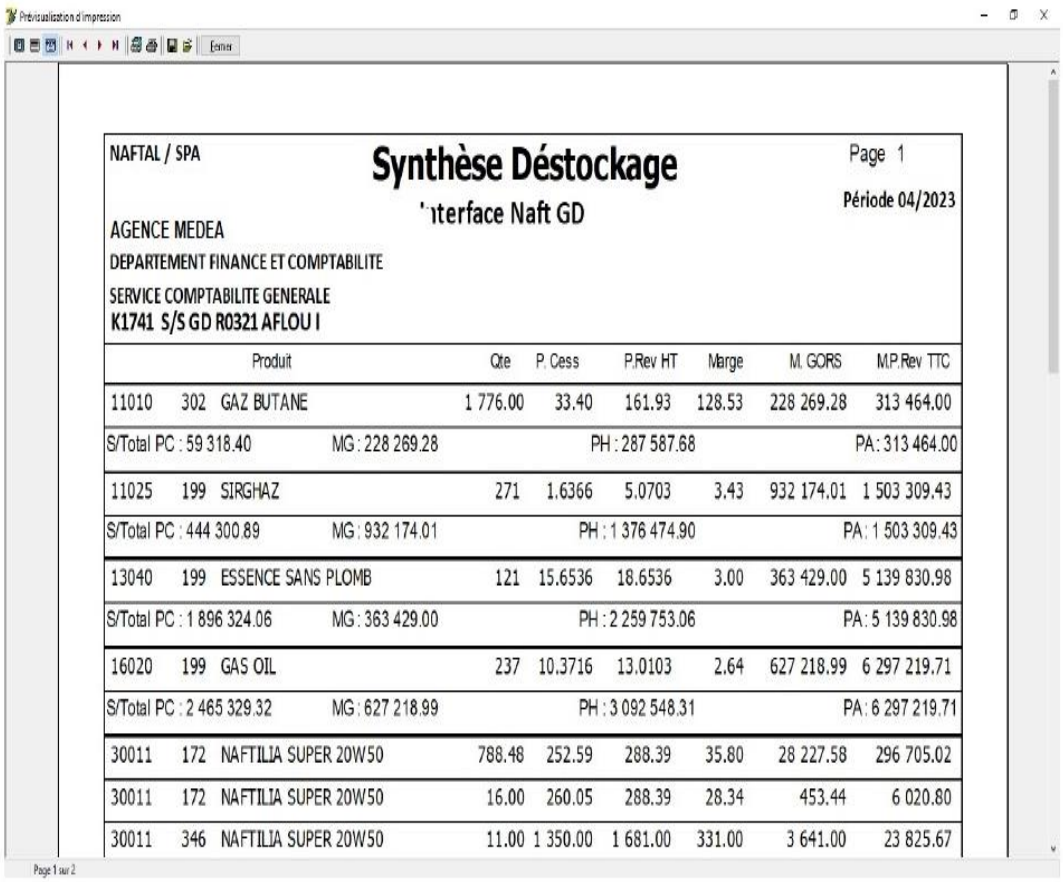
AGENCE MEDEA
DEPARTEMENT FINANCE ET COMPTABILITE
SERVICE COMPTABILITE GENERALE

Synthèse des Achats
Interface Naft GD
Période 04/2023

K1741 S/S GD R0321 AFLOU I

TD	Date	LM	Produit	Qte	P.Cess	M. Cession	P. Rev HT	M. P.Rev	M. GORS
Famille 11010, CDS 3035									
L01	04-23	1 082705	11010 302 GAZ	70.00	33.40	2338	161.93	12355	8 997.10
L02	04-23	1 082733	11010 302 GAZ	105.00	33.40	3507	161.93	18532.5	13 495.65
L03	04-23	1 082742	11010 302 GAZ	70.00	33.40	2338	161.93	12355	8 997.10
L03	04-23	1 082711	11010 302 GAZ	70.00	33.40	2338	161.93	12355	8 997.10
L04	04-23	1 082711	11010 302 GAZ	70.00	33.40	2338	161.93	12355	8 997.10
L05	04-23	1 082708	11010 302 GAZ	70.00	33.40	2338	161.93	12355	8 997.10
L06	04-23	1 082746	11010 302 GAZ	70.00	33.40	2338	161.93	12355	8 997.10
L08	04-23	1 082717	11010 302 GAZ	70.00	33.40	2338	161.93	12355	8 997.10
L09	04-23	1 082715	11010 302 GAZ	70.00	33.40	2338	161.93	12355	8 997.10
L10	04-23	1 076641	11010 302 GAZ	70.00	33.40	2338	161.93	12355	8 997.10

الملحق رقم 16 :



NAFTAL / SPA

Synthèse Déstockage

Page 1

'ıterface Naft GD

Période 04/2023

AGENCE MEDEA

DEPARTEMENT FINANCE ET COMPTABILITE

SERVICE COMPTABILITE GENERALE

K1741 S/S GD R0321 AFLOU I

Produit			Qte	P. Cess	P.Rev HT	Marge	M. GORS	M.P.Rev TTC
11010	302	GAZ BUTANE	1 776.00	33.40	161.93	128.53	228 269.28	313 464.00
S/Total PC : 59 318.40		MG : 228 269.28			PH : 287 587.68			PA : 313 464.00
11025	199	SIRGHAZ	271	1.6366	5.0703	3.43	932 174.01	1 503 309.43
S/Total PC : 444 300.89		MG : 932 174.01			PH : 1 376 474.90			PA : 1 503 309.43
13040	199	ESSENCE SANS PLOMB	121	15.6536	18.6536	3.00	363 429.00	5 139 830.98
S/Total PC : 1 896 324.06		MG : 363 429.00			PH : 2 259 753.06			PA : 5 139 830.98
16020	199	GAS OIL	237	10.3716	13.0103	2.64	627 218.99	6 297 219.71
S/Total PC : 2 465 329.32		MG : 627 218.99			PH : 3 092 548.31			PA : 6 297 219.71
30011	172	NAFTILIA SUPER 20W50	788.48	252.59	288.39	35.80	28 227.58	296 705.02
30011	172	NAFTILIA SUPER 20W50	16.00	260.05	288.39	28.34	453.44	6 020.80
30011	346	NAFTILIA SUPER 20W50	11.00	1 350.00	1 681.00	331.00	3 641.00	23 825.67

الملحق رقم 17 :

SOCIETE NATIONALE DE COMMERCIALISATION ET DE DISTRIBUTION DE PRODUITS PETROLIERS
Route de Dunes - Chéraga Alger RC 99 B 9691

Bordereau des Opérations Diverses

Direcetion Centrale Systèmes d'Information
Unite Comptable 814
CDS 2147 S/S GD R1431 KSAR

Edité le 02/05/2023 10:43
21

CODE CARTE	60	STRUCTURE	000	PERIODE	042023	CODE JOURNAL	V03	N° Bordereau	042147K2451V03

N° ENREGIST	COMPTES GENERAUX	LIBELLE COMPTES GENERAUX	COMPTES ANALYTIQUE	DEBIT Montant	CREDIT Montant
590	K2451 S/S GD R1431 KSAR CHELLALA				Secteur 25 Au Comptant
	411064	Clients s/s en gerance directe		17 287 949,61	0,00
	44502	Tva sur ventes produits petroliers		0,00	2 737 361,53
	44531	Taxe additionnelle sur les carburants		0,00	143 400,00
	700701	Taxe s/produits petro. s/mses vendues	262000	0,00	6 155 000,00
	75720	Ecart sur prix (decrete/calcule)	262000	0,00	22,28
181814	897001101	Gas oil	262716	0,00	6 218 923,40
181814	897001104	Essence sans plomb	262714	0,00	2 033 242,40
			Totaux	17 287 949,61	17 287 949,61

الملحق رقم 18 :



الملحق رقم 19 :

FICHE D'ENREGISTREMENT

Page 1

Unité : **MEDEA**

Structure : **AGENCE MEDEA**

Code Doc	N° F.E	Journal	Date	Compte Général	Montant	Sens
FR 30	**000001**	A04 ACHAT SERVICES	**01/01/2023**	**40110**	**7 480,00**	**C**

Fournisseur	TD	Document	Date	TE	Engagement	Résponsable	Date Eng
000173 ETABLISEMEN PUBLIQUE DE SANTE DE PROXIMITE MEDEA	**F**	**19/2022**	**31/12/2022**	**0**			**31/12/2022**

N°	Comptes Généraux	Comptes Analytique, Tie,Per, Trésor	DEBIT	CREDIT	LIBELLE
01	62214	416000	7 480,00		ETABLISEMENT PUBLIQUE DE
	TOTAUX		**7 480,00**	**7 480,00**	

CADRE RESERVE AU DEPARTEMENT RESPONSABLE

CPTE ANALYTIQUE MONTANT

MONTANT FACTURE

- AVANCE ACCORDEE
- RETENUE DE GARANTIE

NET A PAYER **7 480,00**

CADRE RESERVE AU SERVICE TRESORERIE

REFERENCE DU REGLEMENT

CHEQUE / VIREMENT N° _____

DATE DU REGLEMENT _____

REGISTRE DE TRESORERIE N° _____

VISA

EMIS PAR	BELHOCINE EL HADJ 01/01/2023	
CONTROLE PAR		
APPROUVE PAR		

Naft-Compta V 2.46.14 Editer le 02/05/2023 14:45:10

الملحق رقم 20 :

BORDEREAU INTER-UNITE EMIS, V

Page 1

Nature document **Automatique**

Unité : **MEDEA**

Structure : **AGENCE MEDEA**

Centre :

Code Doc	Type Journal	Journal	Période	N° Support	Unité NAFTAL
40	O01	OPERATIONS DIVERSES	01/04/2023	81404G	Code Unité 800

N°	N° Enreg	Comptes Généraux	Comptes Analytique, Tie,Per, Trésor	DEBIT	CREDIT	LIBELLE	Flux/Honoraire	
							Code	Référence
001	K1741	445109	413000		256 488.41	BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
002	K1741	44509	413000	296 813.20		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
003	K1741	44703	413000	84 506.33		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
004	K1751	445109	413000		266 147.96	BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
005	K1751	44509	413000	309 104.82		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
006	K1751	44703	413000	49 629.52		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
007	K2441	445109	413000		94 197.35	BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
008	K2441	44509	413000	107 911.38		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
009	K2441	44703	413000	81 263.68		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
010	K2443	445109	413000		191 740.68	BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
011	K2443	44509	413000	220 028.46		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
012	K2443	445099	413000	6 581.16		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
013	K2443	44703	413000	83 281.00		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
014	K2445	445109	413000		708 225.50	BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		
015	K2445	44509	413000	825 616.18		BIU FISCALITE. NAFT GD 04/2023		

OBSERVATION

	NOM	DATE	VISA
EMIS PAR	SYSTEME NAFT GD	01/04/2023 Vers 6.14	
CONTROLE PAR			
APPROUVE PAR	DELLAL ABDELKADER	01/04/2023	

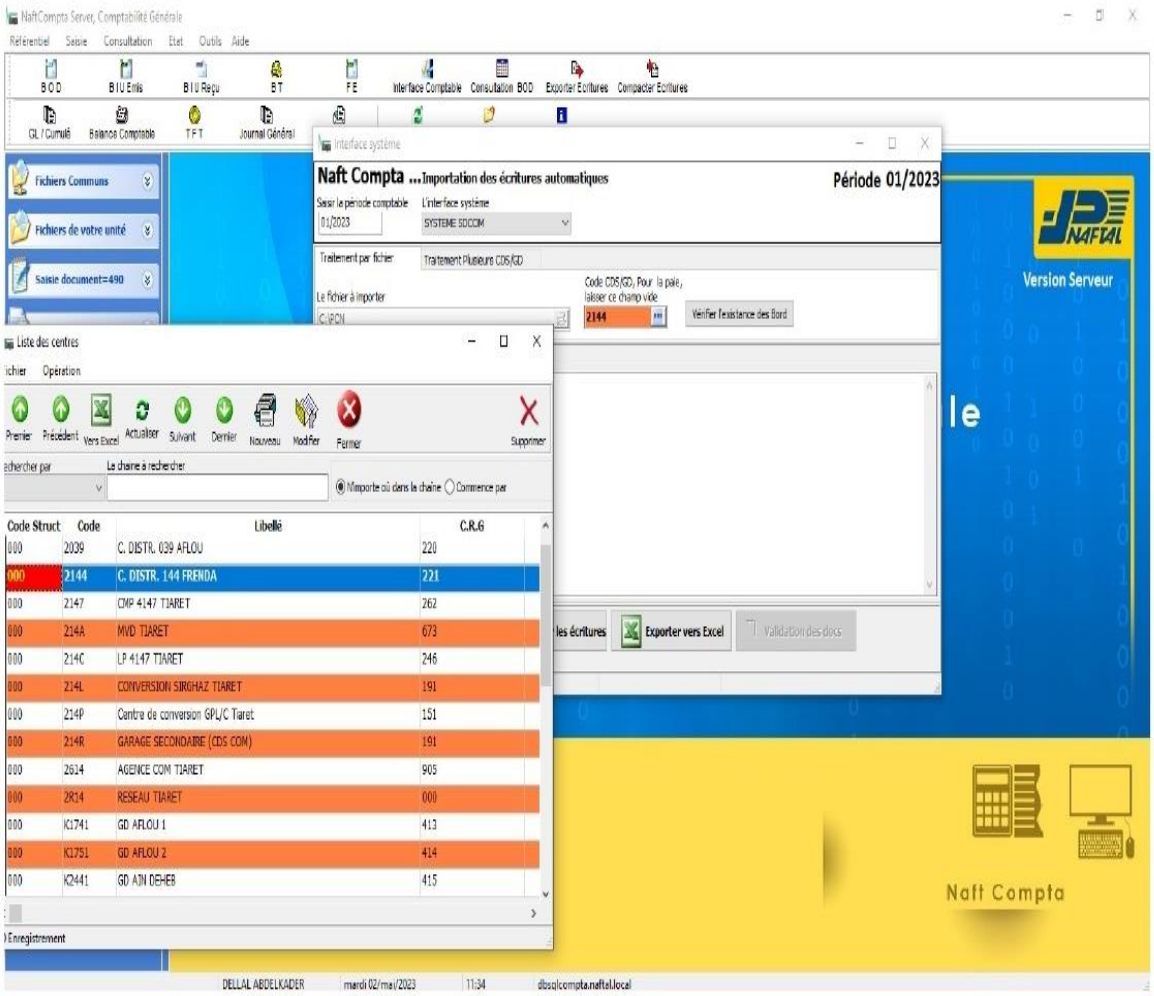
Naft-Compta V 2.46.14

Editer le : 02/05/2023 11:36:18

الملحق رقم 21 :



الملحق رقم 22 :



الملحق رقم 23 :

Grand Livre Cumulé

Période entre 01/2023 et 01/2023

Unité : MEDEA

Code : 000, Structure : AGENCE MEDEA

Compte :40100, Fournisseurs courants algeriens

Support				Jrn	Auxilliaire			Mouvement du Mois		Pièce			Code IG		Flux / Honoraire	
TS	PC	CD	Numéro		Code	F	C.O	Débit	Crédit	N	Numéro	Date	IU IS	Libellé Ecriture	F/H	Flux / Code
M	01	60	SN0001	N01	000001	T		9 950,85	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000002	T		-	263 876,59			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000013	T		900,00	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000015	T		-	179 593,15			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000019	T		-	9 196,20			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000020	T		199 466,03	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000021	T		-	120 703,30			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000029	T		-	7 422,61			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000035	T		73 619,32	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000036	T		1 227,16	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000043	T		61 201,70	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000050	T		121 383,66	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000060	T		-	87 523,90			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000097	T		-	61 201,70			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000103	T		-	255 562,11			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000156	T		-	181 832,00			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000157	T		181 832,00	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000185	T		-	135 650,00			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	140001	T		9 196,20	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	140005	T		-	0,60			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	140007	T		30 490,64	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	140009	T		75 888,00	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	141632	T		3 800,00	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG002	T		-	12 000,00			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG006	T		8 100,00	-			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		

Naft-Compta V 2.46.14

Editer le :02/05/2023 14:52:16

الملحق رقم 24 :

Page2

Grand Livre Cumulé

Période entre 01/2023 et 01/2023

Unité : MEDEA

Code : 000, Structure : AGENCE MEDEA

Compte :40100, Fournisseurs courants algeriens

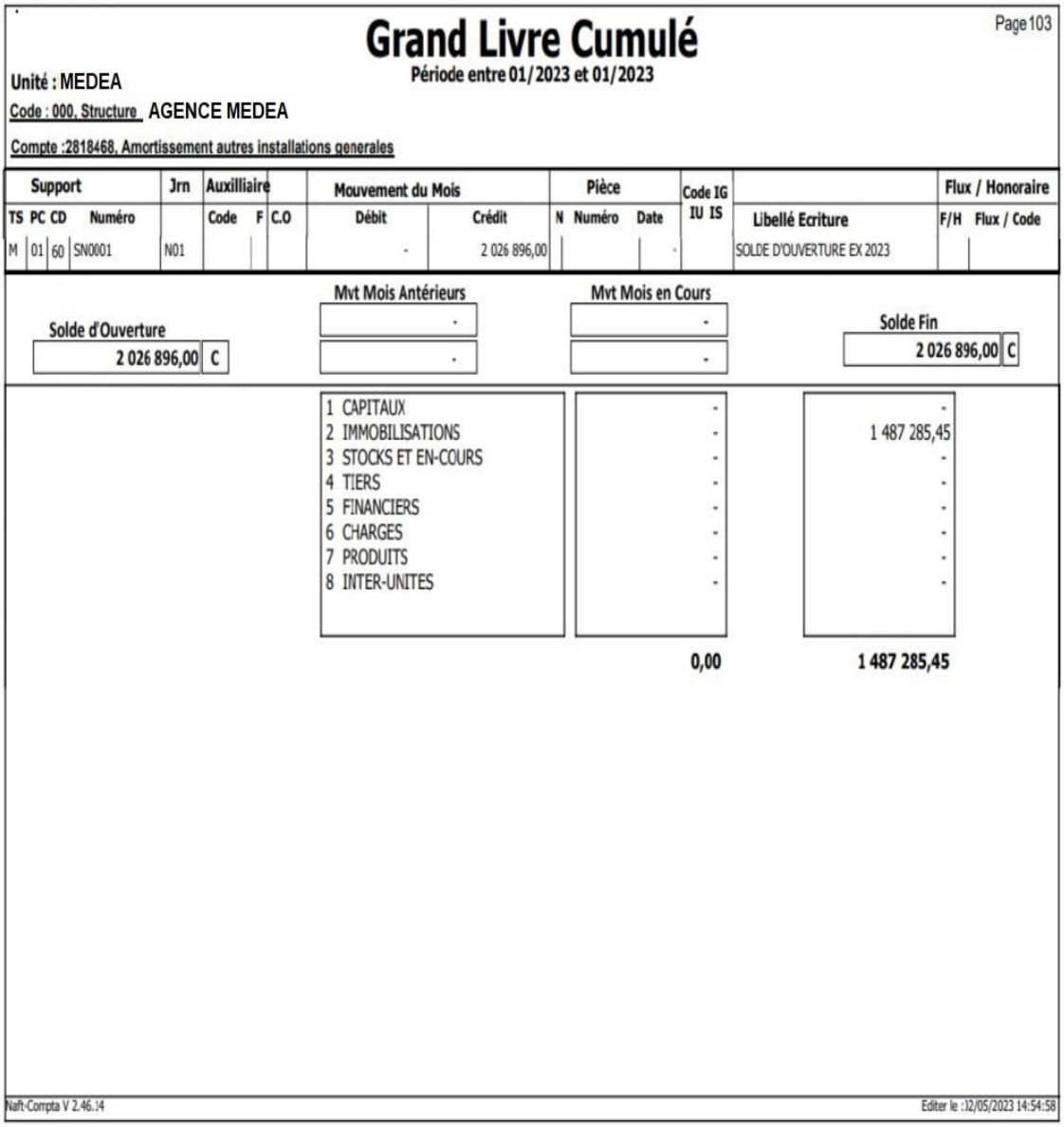
M	01	60	SN0001	N01	CHG007	T		-	9 600,00		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG010	T		-	29 326,62		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	chg012	T		-	6 400,00		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG013	T		-	26 857,92		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG014	T		-	9 800,00		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG017	T		-	15 400,00		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG018	T		49,99	-		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	chg019	T		-	3 800,00		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	chg020	T		-	24 490,63		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG021	T		-	7 845,00		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG022	T		-	6 050,00		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG025	T		-	61 308,00		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG032	T		-	782 209,08		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG033	T		-	17 509,05		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG034	T		-	20 257,59		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG040	T		9 100,00	-		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG041	T		5 400,00	-		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG100	T		8 400,00	-		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG114	T		28 200,00	-		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG119	T		23 004,54	-		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG140	T		9 600,00	-		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG145	T		9 945,00	-		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	CHG32	T		819 975,72	-		-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		

Solde d'Ouverture	Mvt Mois Antérieurs	Mvt Mois en Cours	Solde Fin
644 685,24 C	-	-	644 685,24 C
	-	-	

Naft-Compta V 2.46.14

Editer le :12/05/2023 14:52:16

الملحق رقم 25 :



Page 103

Grand Livre Cumulé

Période entre 01/2023 et 01/2023

Unité : MEDEA

Code : 000, Structure AGENCE MEDEA

Compte :2818468, Amortissement autres installations generales

Support				Jrn	Auxilliaire			Mouvement du Mois		Pièce			Code IG			Flux / Honoraire	
TS	PC	CD	Numéro		Code	F	C.O	Débit	Crédit	N	Numéro	Date	IU	IS	Libellé Ecriture	F/H	Flux / Code
M	01	60	SN0001	N01				-	2 026 896,00						SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		

Solde d'Ouverture		Mvt Mois Antérieurs		Mvt Mois en Cours		Solde Fin	
2 026 896,00	C	-	-	-	-	2 026 896,00	C

1	CAPITAUX	-	-
2	IMMOBILISATIONS	-	1 487 285,45
3	STOCKS ET EN-COURS	-	-
4	TIERS	-	-
5	FINANCIERS	-	-
6	CHARGES	-	-
7	PRODUITS	-	-
8	INTER-UNITES	-	-
		0,00	1 487 285,45

Naft-Compta V 2.46.14

Editer le :12/05/2023 14:54:58

الملحق رقم 26 :

NAFTAL
Unité : MEDEA

Balance Comptable détaillée

Période 01/2023

STR	Compte S C F		Solde à Nouveau		Mouvement du Mois		Mois Antérieurs		Solde		Position
	Compte	Intitulé	Solde	S	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Solde	S	
000	120	Résultat de l'exercice bénéficiaire	113 283 395,97	C	113 283 395,97	-	-	-	-		
000	12RRRRRRR	Résultat de l'exercice	113 283 395,97	C	113 283 395,97	-	-	-	-		
000	1580	Provisions pour litige	42 326 296,57	C	-	-	-	-	42 326 296,57	C	
000	1580RRRRR	Provisions pour litige	42 326 296,57	C	-	-	-	-	42 326 296,57	C	
000	158RRRRRR	Autres provisions pour charges -	42 326 296,57	C	-	-	-	-	42 326 296,57	C	
000	15RRRRRRR	Provisions pour charges - passifs non	42 326 296,57	C	-	-	-	-	42 326 296,57	C	
000	16501	Cautionnements a long terme	13 101 875,98	C	-	-	-	-	13 101 875,98	C	
000	16502	Cautionnements a moyen terme	1 673 764,62	C	-	-	-	-	1 673 764,62	C	D
000	1650RRRRR	Dépôts et cautionnements reçus	14 775 640,60	C	-	-	-	-	14 775 640,60	C	
000	165RRRRRR	Dépôts et cautionnements reçus	14 775 640,60	C	-	-	-	-	14 775 640,60	C	
000	16RRRRRRR	Emprunts et dettes assimilés	14 775 640,60	C	-	-	-	-	14 775 640,60	C	
000	181002	Direction centrale finances	1 753 947 306,85	C	232 874 023,62	113 283 395,97	-	-	1 634 356 679,20	C	
000	181006	Direction centr.aff.soc.et cult.(dcasc)	70 950,60	C	70 950,60	37 025,57	-	-	37 025,57	C	
000	181614	District carburants terre tiaret	3 719 397 930,57	C	3 719 718 239,84	235 805 525,07	-	-	235 485 215,80	C	
000	181630	District carburants terre ouargla	2 800,33	D	-	2 800,33	-	-	-		
000	181631	District carburants terre oran	2 074,32	C	2 074,32	-	-	-	-		
000	181649	Unm est (branche cbr)	1 638 502,00	C	1 638 502,00	-	-	-	-		
000	181652	Direction aviation	28 278,67	D	-	28 278,67	-	-	-		
000	181702	District gpl chlef	37 999,99	D	-	37 999,99	-	-	-		
000	181710	District gpl bouira	503 392,11	D	-	503 392,11	-	-	-		
000	181713	District gpl tlemcen	83 328,12	D	-	83 328,12	-	-	-		
000	181714	District gpl tiaret	31 930 259,03	D	17 028 738,61	46 405 467,72	-	-	2 553 529,92	D	
000	181720	District gpl saida	758 785,80	D	-	758 785,80	-	-	-		
000	181749	Unm Ouest (Branche gpl)	171 537,20	C	171 537,20	-	-	-	-		
000	181800	Dfc branche commercialisation	2 824 936 337,71	D	619 542 650,55	3 118 410 117,48	-	-	326 068 870,78	D	
000	181801	Agence adrar (district com ghardaia)	3 291 691,63	D	-	3 291 691,63	-	-	-		

Naft-Compta V 2.46.14

Editer le : 02/05/2023 14:50:53

الملحق رقم 27 :

Grand Livre Cumulé

Période entre 01/2023 et 01/2023

Unité : MEDEA

Code : 000, Structure : AGENCE MEDEA

Compte :16501, Cautionnements a long terme

Support				Jrn	Auxilliaire			Mouvement du Mois		Pièce			Code IG IU IS		Flux / Honoraire	
TS	PC	CD	Numéro		Code	F	C.O	Débit	Crédit	N	Numéro	Date		Libellé Ecriture	F/H	Flux / Code
M	01	60	SN0001	N01	000639	T		-	1 411 783,69			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000640	T		-	196 466,51			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000666	T		-	1 259 153,07			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	000682	T		-	1 011 195,90			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	004903	T		-	434 633,19			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	004912	T		-	1 153 680,77			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	004958	T		-	1 059 233,10			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	004959	T		-	737 656,01			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	004981	T		-	330 954,51			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	004983	T		-	156 250,00			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	006474	T		-	1 011 195,90			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	006820	T		-	532 161,91			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	007535	T		-	815 781,10			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	100000	T		-	557 893,55			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	140001	T		-	230 996,26			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	148633	T		-	698 880,42			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	148634	T		-	496 639,46			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	200000	T		-	510 681,17			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		
M	01	60	SN0001	N01	T00972	T		-	496 639,46			-		SOLDE D'OUVERTURE EX 2023		

Solde d'Ouverture	Mvt Mois Antérieurs	Mvt Mois en Cours	Solde Fin
13 101 875,98 C	-	-	13 101 875,98 C
	-	-	

Naft-Compta V 2.46.14

Editer le :12/05/2023 14:47:39